



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1353/2024 del 08/08/2024

OGGETTO Orti comunali: modifica elenco assegnatari e relativo accertamento di entrata

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio SETTORE POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) Determina dirigenziale n. 854/2024 del 21/05/2024: "Orti comunali: approvazione elenco assegnatari e relativo accertamento di entrata"

MOTIVAZIONE 1) A seguito di rinuncia di alcuni ortisti soggetti al versamento della quota manutentiva e consumo acqua e di nuove assegnazioni, è necessario procedere alla riassegnazione degli ortisti soggetti al versamento della quota manutentiva e consumo di acqua (allegato 1) e di quelli soggetti al versamento cauzionale (150 euro) (allegato 2) e, contestualmente, procedere all'accertamento di entrata di euro 25,00 quale canone annuo per l'uso degli Orti Comunali e all'accertamento di entrata di euro 150,00 e, contestualmente, assumere impegno di spesa per il medesimo importo, a titolo di deposito cauzionale.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

RICHIAMATO il Decreto di conferma in proroga dell'incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione alla dipendente Silvia Ventura

Oggetto: Conferma in proroga fino al 31 Dicembre 2024 dell'incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione del "Servizio Sociale di Territorio" alla dipendente Silvia Ventura (Prot. Gen. n. 54233 del 01/07/2024).

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE 1) Di procedere alla riassegnazione degli ortisti soggetti al versamento della quota manutentiva e consumo di acqua come da allegato 1 e degli ortisti soggetti al versamento cauzionale come da

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Donatella Boccali**
Pratica trattata da **Gregori Simona**

allegato 2

2) Di approvare l'entrata di € 25,00 relativa al versamento della quota manutentiva e consumo di acqua come da allegato 1.

3) Di approvare l'entrata e la relativa spesa di euro 150,00 a titolo di deposito cauzionale di cui all'allegato 2.

4) Di dare atto che i movimenti contabili trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1) Gli allegati 1 e 2 approvati con la presente determinazione sostituiscono i precedenti. La presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cremona secondo il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Integrazione	2024	11233 CONCORSO E RECUPERO SPESE PER GESTIONE ORTI	3.05.02.03.004	969	2024/483	25,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità						
Centro di Costo			N1496 Periferie e quartieri			
E / Integrazione	2024	18200 SOMME DI COMPETENZA DI TERZI PER TITOLI DIVERSI: costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	9.02.04.01.001	969	2024/484	150,00
Missione e Programma						
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità						
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			
U / Integrazione	2024	46104 EROGAZIONE DI SOMME DI COMPETENZA DI TERZI PER TITOLI DIVERSI: restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	7.02.04.02.001	185	2024/2424	150,00
Missione e Programma			99 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità						
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			

ALLEGATI

- **Lista artisti quota manutenzione e acqua pdf (1).pdf** (impronta:
CDF1311E25728E2E9B1166F47DD37769B93ACE61CCCADC905977610295674DF0)
- **Lista artisti quota cauzione pdf (2).pdf** (impronta:
A5DB10E7257DF1365CB4DC0E194DF9C9738652010BCFC9F1FC10CE25B1367295)