



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1375/2024 del 12/08/2024

OGGETTO **Approvazione delle spese di custodia dei veicoli sottoposti a sequestro amministrativo, fermo o confisca secondo le procedure del Codice della Strada - anno 2024**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE

Servizio Polizia Locale Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) Durante l'espletamento del servizio di polizia stradale, svolto nel normale controllo del territorio del Comune di Cremona da parte degli appartenenti al Corpo di Polizia Locale, si accertano violazioni al codice della strada, alle cui sanzioni amministrative, consegue la sanzione accessoria del fermo amministrativo o sequestro amministrativo del veicolo con cui è stata commessa l'infrazione.

2) Ai sensi dell'art. 213 "Misura cautelare del sequestro e sanzione accessoria della confisca amministrativa" comma 5 del Codice della Strada, a fronte del fermo o sequestro amministrativo, "Quando i soggetti sopra indicati si rifiutino di assumere la custodia del veicolo o non siano comunque in grado di assumerla, l'organo di polizia dispone l'immediata rimozione del veicolo e il suo trasporto presso uno dei soggetti di cui all'articolo 214-bis" (c.d. custodi-acquirenti).

3) Ai sensi dell'art 214 bis del Codice della Strada, "l'individuazione del custode-acquirente avviene, secondo criteri oggettivi riferibili al luogo o alla data di esecuzione del sequestro o del fermo, nell'ambito dei soggetti che hanno stipulato apposita convenzione con il Ministero dell'interno e con l'Agenzia del demanio all'esito dello svolgimento di gare ristrette, ciascuna relativa ad ambiti territoriali infraregionali."

4) In attuazione del suddetto art 214 bis, in data 31 maggio 2022 è stato sottoscritto tra l'Agenzia del Demanio, la Prefettura di Cremona e la Ditta Visa CAR srl il contratto per l'affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto di provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del Dlgs 285/1992. Contratto della durata di trentasei mesi con decorrenza dal 1° ottobre 2022.

5) Ai sensi dell' art. 213 comma 3. "Nelle ipotesi di cui al comma 5, qualora il soggetto che ha eseguito il sequestro non appartenga ad una delle Forze di Polizia di cui all'articolo 16 della legge 1 aprile 1981, n. 121, le spese di custodia sono anticipate dall'amministrazione di appartenenza".

MOTIVAZIONE 1) La Polizia Locale non rientra tra le Forze di Polizia di cui all'articolo 16 della legge 1° aprile 1981, n. 121, per cui le spese collegate all'attività in menzione devono essere anticipate dall'amministrazione che richiede l'intervento;

2) visto il contratto di cui al punto 4 delle premesse, tenuto conto dei criteri di individuazione del custode-acquirente di cui al punto 3 delle premesse, si prende atto che la Ditta Visa Car risulta affidataria sul territorio cremonese del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto di provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca.

3) è quindi necessario approvare, per il 2024, la spesa presunta di euro 4.000,00 come anticipo delle spese di custodia di veicoli sottoposti a sequestro amministrativo, fermo o confisca. (lo scorso

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Vice Commissario di P.L. Dott. Matteo TOSIO**

Pratica trattata da **Sartori Paola**

anno a fronte di 128 sequestri sono state fino ad ora emesse e liquidate fatture per euro 5.662,93)

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1) 1. decreto "Attribuzione dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2022 sino al 13 febbraio 2025", protocollo generale 11807 del 14 febbraio 2022;

2) CIG B22AAF16FA

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di

bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1) D. Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e successive modificazioni.

DETERMINA

DECISIONE

1) Approvare la spesa, per l'anno 2024, di euro 4.000,00 (I.V.A. 22% compresa), che trova riscontro nella tabella in calce a favore della ditta Visa Car srl con sede legale in Cremona (CR) - Via delle Vigne n. 188/A C.F. e P.IVA 00970910196 come anticipo delle spese di custodia di veicoli sottoposti a sequestro amministrativo, fermo o confisca.

EFFETTI

1) La procedura delineata dal Ministero dell'interno per la corresponsione dei importi dovuti al custode acquirente prevede che l'operatore economico invii alla Prefettura ed all'amministrazione di appartenenza dell'organo accertatore un prospetto in cui è indicato l'ammontare del quale è richiesta la corresponsione. Successivamente, la Prefettura determina quanto dovuto, rispettivamente dall'Amministrazione di appartenenza dell'organo accertatore per la durata della custodia ad essa pertinente - individuata in 35 giorni (5 giorni per la pubblicazione sul sito internet della Prefettura, sommati ai 30 stabiliti dall'art. 2 della L. 241/90 per la conclusione dei procedimenti amministrativi) e dalla Prefettura stessa per il periodo più lungo eventualmente impiegato per concludere la procedura finalizzata al trasferimento della proprietà del mezzo al custode;

2) Sulla base degli elenchi ricevuti, la Polizia Locale, emetterà a carico dei soggetti debitori ordinanza ingiunzione per la richiesta di rimborso delle spese sostenute. L'ordinanza per la quale non sia stato effettuato il pagamento previsto e non sia stato presentato ricorso costituirà titolo per l'azione esecutiva;

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno	2024	8349 SPESE DI CUSTODIA E TRASPORTO VEICOLI SEQUESTRATI - PROCEDURA SIVES: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.03.02.13.999	10709		4.000,00
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0201 Sanzioni /contenzioso			