



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1432/2024 del 27/08/2024

OGGETTO Ricostituzione del rapporto di lavoro di un ex dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cremona , ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni locali del 16.11.2022.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1) Con decreto dirigenziale n. 5936 di PG del 25 gennaio 2022 si prendeva atto delle dimissioni dal servizio, a decorrere dal 18 gennaio 2022, della dipendente a tempo indeterminato del Settore Politiche Educative, Istruzione, il cui nominativo è indicato nell'allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

2) Con nota acquisita al PG n. 53077 del 26 giugno 2024, la suddetta dipendente avanzava richiesta di ricostituzione del rapporto di lavoro presso il Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

3) Il piano triennale del fabbisogno di personale 2023-2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 16 giugno 2023 di approvazione del PIAO 2023-2025 , prevedeva. per l'annualità 2023, l'assunzione di due unità con profilo di "cuoco", area degli operatori esperti.

4) Mediante l'istituto della mobilità volontaria, ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, nel corrente anno è stata effettuata l'assunzione di una delle due unità (come da determinazione dirigenziale n. 2460 del 15.12.2024) previste dal Piano dei fabbisogni per il profilo professionale di cuoco; si provvede a completare le previsioni del suddetto Piano nel 2024 visto che il calcolo degli spazi assunzionali continua a consentirlo.

MOTIVAZIONE 1) L'art. 26, comma 1, del citato C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni locali sottoscritto il 16/11/2022 prevede che "Il dipendente il cui rapporto di lavoro si sia interrotto per effetto di dimissioni può richiedere, entro 5 anni dalla data delle dimissioni stesse, la ricostituzione del rapporto di lavoro. In caso di accoglimento della richiesta, il dipendente è ricollocato nella medesima posizione rivestita, secondo il sistema di classificazione applicato nell'ente, al momento delle dimissioni" e che "per effetto della ricostituzione del rapporto di lavoro, al lavoratore è attribuito il trattamento economico corrispondente alla categoria/area, al profilo e alla posizione economica rivestita al momento della interruzione del rapporto di lavoro, con esclusione della retribuzione individuale di anzianità e di ogni altro assegno personale, anche a carattere continuativo e non riassorbibile";

2) Alla luce di quanto esplicitato, nella considerazione che il rapporto lavoro della suddetta lavoratrice si è stato interrotto da meno di 5 anni e delle necessità di personale del Settore Politiche Educative, Istruzione, così come evidenziato nel citato Piano dei fabbisogni di personale 2023-2025, annualità 2023, inserito nel PIAO 2023-2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 16 giugno 2023, si ritiene, anche in ragione della positività ed efficacia del percorso lavorativo maturato presso il Comune come evidenziato dal Dirigente competente con nota del 25 agosto 2024, di dar corso alla ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26

pag. 1/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Antonella Rossi**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

del citato CCNL, sussistendone le condizioni, con la lavoratrice il cui nominativo è individuato nell'allegato al presente provvedimento, con decorrenza 2 settembre 2024.

3) La ricostituzione in argomento si configura nuova assunzione di personale e si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

- all'approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di Personale 2023-2026 e del Piano 2024-2026;

- all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 24 del 16 febbraio 2024, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 3 aprile 2024 e n. 170 del 7 agosto 2024, che contiene o richiama: il Piano triennale del fabbisogno di personale; Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009; Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;

- alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);

- alla ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

- all'approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;

- al rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

4) Si dà atto che:

- la spesa di personale per l'anno 2024 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 24.564.635,66 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;

- l'Ente ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2023 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 22 Aprile 2024 con deliberazione n. 21) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi 3 rendiconti approvati pari al 25,62%;

- per il Comune di Cremona il valore a preventivo per l'esercizio 2024 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 23,43%;

- per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2022 del rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60%;

- il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n.129 del 16 giugno 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 16 febbraio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 3 aprile 2024 di approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 7 agosto 2024 di approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165/2001; "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

-D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;

-Legge 19 giugno 2019, n. 56: "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" (legge Concretezza);

- Legge 30 dicembre 2023, n. 213; "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026".

-CCNL del al personale del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, con particolare riferimento

all'art.26;

-Decreto Ministeriale del 17.03.2020 in merito al calcolo del valore-soglia.

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Dispone la ricostituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza 2 settembre 2024, con la lavoratrice -già dipendente del Comune di Cremona- individuata nell'allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 26 del C.C.N.L dei dipendenti del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.
- 2) Dispone, contestualmente, l'assegnazione della suddetta unità lavorativa al Settore Politiche Educative, Istruzione, con il profilo professionale di Cuoco (Area degli Operatori Esperti).
- 3) Dà atto che per effetto della ricostituzione del rapporto di lavoro in oggetto, alla lavoratrice sarà attribuito il trattamento economico corrispondente alla categoria, al profilo professionale ed alla posizione rivestita al momento dell'interruzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, con esclusione della retribuzione individuale di anzianità e ogni altro assegno personale, anche a carattere continuativo e non riassorbibile.
- 4) Approva ed impegna la spesa complessiva lorda (retribuzioni, oneri e IRAP) relativa alla ricostituzione in oggetto, pari ad euro 10.100,00 , che trova copertura nei capitoli di spesa di personale come da tabella in calce.
- 5) Dispone di non attribuire centro di costo perché contemplato dalla procedura stipendiale.

EFFETTI

Si dà atto che con la lavoratrice sarà stipulato contratto individuale di lavoro, a tempo pieno ed indeterminato, con applicazione del C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni Locali, con decorrenza giuridica ed economica 2 settembre 2024;

Si dà atto, altresì, che la suddetta ricostituzione del rapporto di lavoro:

- è subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al posto da ricoprire;
- non comporta la decorrenza di un nuovo periodo di prova in quanto già superato precedentemente dalla lavoratrice.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2024	12450 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE MENSE PRESSO LE SCUOLE MATERNE	1.01.01.01.002	902	2024/855	7.600,00
Missione e Programma			04 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2024	12450 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE MENSE PRESSO LE SCUOLE MATERNE	1.01.01.01.004	902	2024/929	200,00
Missione e Programma			04 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2024	12451 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE MENSE PRESSO LE SCUOLE MATERNE	1.01.02.01.001	6112	2024/981	2.000,00
Missione e Programma			04 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2024	12451 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLE MENSE PRESSO LE SCUOLE MATERNE	1.01.02.01.003	6175	2024/1062	300,00
Missione e Programma			04 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **allegatonominativo** (impronta:
55360AF5FA9C29A4E95A55881E179EBC9E59D2583C3804B5CADD931FA85E31D6)