



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 28 agosto 2024

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 174
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 28 AGOSTO 2024**

Oggetto: **Conferma degli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la stipula dell'Accordo integrativo e formulazione nuova direttiva al Dirigente del Settore Risorse Umane in ordine alla costituzione del Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024.**

Il 28 agosto 2024 si è riunita la Giunta Comunale con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede/Da remoto</i>
VIRGILIO LEONARDO	Sindaco	presente	in sede
ROMAGNOLI FRANCESCA	Vice Sindaco	presente	in sede
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	Assessore	presente	in sede
BURGAZZI LUCA	Assessore	presente	in sede
DELLA GIOVANNA MARINA	Assessore	presente	in sede
PASQUALI SIMONA	Assessore	presente	in sede
BONA RODOLFO	Assessore	presente	in sede
ZANACCHI LUCA	Assessore	presente	in sede
CANALE SANTO	Assessore	presente	in sede
MOZZI ROBERTA	Assessore	presente	in sede

Partecipa in sede il Segretario Generale Supplente: **SCIO DOTT. FABIO**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 174
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 28 AGOSTO 2024

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Conferma degli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la stipula dell'Accordo integrativo e formulazione nuova direttiva al Dirigente del Settore Risorse Umane in ordine alla costituzione del Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Conferma degli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la stipula dell'Accordo integrativo e formulazione nuova direttiva al Dirigente del Settore Risorse Umane in ordine alla costituzione del Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024.

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VIRGILIO SIG. LEONARDO

**IL SEGRETARIO GENERALE
SUPPLENTE**

SCIO DOTT. FABIO

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 174

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 28 AGOSTO 2024

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

OGGETTO **Conferma degli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la stipula dell'Accordo integrativo e formulazione nuova direttiva al Dirigente del Settore Risorse Umane in ordine alla costituzione del Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024.**

PREMESSE 1) Con deliberazione n. 57 del 18 dicembre 2023 il Consiglio Comunale approvava il Documento Unico di Programmazione 2024-2026.

2) Con deliberazione n. 53 del 20 marzo 2024, tenuto conto degli obiettivi del DUP, la Giunta comunale formulava alla delegazione trattante di parte pubblica i seguenti indirizzi per la trattativa finalizzata alla definizione del contratto collettivo integrativo e, pertanto, all'utilizzo delle risorse decentrate nonché al Dirigente del Settore Risorse Umane apposite direttive in ordine all'integrazione del Fondo risorse decentrate, nell'ambito delle risorse di parte variabile, per il personale non dirigente:

a - definire criteri per l'erogazione dei compensi e delle indennità contrattuali sulla base del riconoscimento del merito, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di performance, alle responsabilità connesse e alle attività e funzioni svolte dal personale in servizio;

b - confermare l'applicazione dell'istituto delle "specifiche responsabilità" (art. 84 del CCNL 2019-2021 e art. 24 del contratto integrativo per il personale non dirigente 2016-2018, così come integrato dal contratto integrativo, parte normativa 2023-2025), con un'attenta valutazione in ordine all'attribuzione delle relative indennità alle figure apicali inquadrati nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

c - destinare al Fondo risorse decentrate l'importo complessivo di euro 143.000,00 per il raggiungimento degli obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti negli strumenti di programmazione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale, inclusi i proventi da Codice della Strada, (art. 79, comma 2, lett. c) del CCNL 2019-2021) e in particolare per:

- assicurare il coordinamento del Sistema Integrato 0-6 per garantire il governo e la qualità dei servizi offerti alle famiglie attraverso 13 strutture con oltre 100 insegnanti/educatori a vantaggio di circa 900 famiglie (euro 16.000,00);

- assicurare il pieno funzionamento del servizio di ristorazione afferente al sistema integrato 0-6 (euro 8.000,00);

- garantire la progettazione e la realizzazione di nuovi moduli orientativi nelle scuole e assicurare percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento. Assicurare la presenza del Comune al Salone dello Studente Junior e Young (euro 4.000,00);

- garantire un adeguato standard di servizi per il controllo e contrasto alle violazioni del codice della strada, assicurare l'ordine pubblico e la sicurezza stradale in occasione di eventi e manifestazioni; svolgere l'attività di educazione stradale nelle scuole (66.000,00);

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 174

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 28 AGOSTO 2024

- ottimizzare e revisionare i processi operativi nell'ottica di efficientare l'organizzazione del Comune di Cremona, per consentire la transizione al digitale da realizzarsi previa definizione e, quindi, in coerenza con il Piano Triennale per l'Informatica, anche attraverso l'utilizzo degli investimenti messi a disposizione dal PNRR (40.000,00);

- ottimizzare i processi di reclutamento ai fini dell'attuazione delle previsioni Piano del fabbisogno di Personale 2024-2026 comprese le progressioni tra le aree in deroga ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16/11/2022 e nel rispetto dei criteri approvati dalla Giunta con deliberazione n. 27 del 21/02/2024 (4.000,00);

- fornire alla Giunta e alla Dirigenza, sulla base della contabilità analitica, uno strumento che permetta di fare analisi e prendere decisioni basandosi sul reale costo dei singoli Servizi al fine di garantire economicità, efficienza ed efficacia nell'utilizzo delle risorse. Supportare il sistema di misurazione e valutazione della performance dirigenziale (5.000,00);

d) destinare euro 22.000,00 provenienti da finanziamenti esterni esclusi dal limite del Fondo di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 75/2017, ai fini della realizzazione dei seguenti progetti di miglioramento:

- consolidare il ruolo del Comune di Cremona quale Ente capofila dell'Ambito nella funzione di rappresentanza dell'Assemblea dei Sindaci, tramite la figura del Responsabile dell'ufficio di Piano (euro 5.000,00);

- assicurare agli agenti di polizia locale neo assunti l'acquisizione di consapevolezza, competenze, capacità tecnico-specialistiche e operative riferite al ruolo di polizia amministrativa, stradale, ambientale, giudiziaria, sicurezza e ordine pubblico, protezione civile (euro 12.000,00);

- allestimento e valorizzazione di un Sistema Coordinato a livello regionale di servizi Informagiovani nell'ambito dell'Accordo siglato con ANCI Lombardia (euro 5.000,00);

e) destinare euro 69.000,00, ai fini della valorizzazione della performance organizzativa ed individuale; tale importo corrisponde a circa lo 0,56% del monte salari 1997 - quantificato in euro 12.290.050,00 - (ai sensi dell'art. 79, comma 2, lett. b) del CCNL 2019-2021);

f) destinare euro 37.000,00 (arrotondato) al netto di oneri contributivi ed IRAP, corrispondente allo 0,22% del monte salari anno 2018, da ripartire in misura proporzionale tra dipendenti del comparto (88% dello 0,22% corrispondente ad euro 32.560,00) ed Elevate Qualificazioni (12% dello 0,22% corrispondente ad euro 4.440,00) in base a quanto previsto dall'art. 79, comma 3 del CCNL 2019-2021.

3) Gli importi che la Giunta con la deliberazione n. 53 sopra richiamata ha destinato alla parte variabile del Fondo risorse decentrate per l'anno 2024 ammontano complessivamente ad euro 271.000,00 (di cui 22.000 euro provenienti da eterofinanziamenti).

4) A seguito degli indirizzi formulati, con determinazione n. 594 del 9 aprile 2024, è stato costituito il Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024.

5) Si sono svolti vari incontri di trattativa (22 gennaio, 5 e 18 aprile 2024) con la parte sindacale, che tuttavia non hanno consentito di pervenire alla definizione del CCI per il corrente anno.

MOTIVAZIONE

1) Date le premesse, considerato che sono sopravvenute nuove valutazioni e nuovi elementi anche connessi al raggiungimento di obiettivi di settore ovvero correlati a finanziamenti di terzi e tenuto conto dell'insediamento della nuova amministrazione a seguito delle elezioni amministrative dello scorso giugno 2024, risulta necessario, in particolare, rivalutare le direttive espresse dalla giunta della precedente amministrazione.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Inguccio Maria Lucia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 174

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 28 AGOSTO 2024

2) Si richiede l'immediata eseguibilità del presente atto ai fini di consentire tempestivamente al Dirigente del Settore Risorse umane di integrare il Fondo risorse decentrate e alla delegazione di parte pubblica di riconvocare in tempi stretti il tavolo di trattativa finalizzato alla definizione del CCI 2024.

NORMATIVA

1) D.lgs 30 marzo 2001 n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

2) Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010 convertito in legge 30 luglio 2010 n. 122 : "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica".

3) D.lgs 25 maggio 2017, n. 75: Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

4) D.Lgs. 30 aprile 1992 , n. 285 (Codice della Strada), art. 208.

5) Contratto Collettivo nazionale di Lavoro sottoscritto il 16 novembre 2022.

6) Art. 134 - 4° comma - del D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 sull'immediata eseguibilità delle Delibere.

DELIBERA

DECISIONE

1) Confermare gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica, già espressi nella deliberazione di Giunta n. 53 del 20.3.2024, per la fase di trattativa finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo anno 2024 del personale non dirigente, che di seguito si riportano:

a – definire i criteri per l'erogazione dei compensi e delle indennità contrattuali sulla base del riconoscimento del merito, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di performance, alle responsabilità connesse e alle attività e funzioni svolte dal personale in servizio;

b – confermare l'applicazione dell'istituto delle "specifiche responsabilità" (art. 84 del CCNL 2019-2021 e art. 24 del contratto integrativo per il personale non dirigente 2016-2018, così come integrato dal contratto integrativo, parte normativa 2023-2025), con un'attenta valutazione in ordine all'attribuzione delle relative indennità alle figure apicali inquadrare nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

2) Formulare al Dirigente del Settore Risorse umane la seguente direttiva per rideterminare il Fondo risorse decentrate nei termini che seguono:

a) confermare lo stanziamento dell'importo complessivo di euro 143.000,00 per il raggiungimento degli obiettivi meglio dettagliati in premessa e nella scheda riepilogativa di cui all'All. A) al presente atto, di seguito sinteticamente rappresentati:

- euro 16.000,00 per assicurare il coordinamento del Sistema Integrato 0-6;

- euro 8.000,00 per assicurare il pieno funzionamento del servizio di ristorazione afferente al sistema integrato 0-6;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Inguccio Maria Lucia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 174

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 28 AGOSTO 2024

- euro 4.000,00 per garantire la progettazione e la realizzazione di interventi di orientamento e assicurare la presenza del Comune al Salone dello Studente Junior e Young;
 - euro 66.000,00 per garantire un adeguato standard di servizi, controllo e contrasto alle violazioni del codice della strada;
 - euro 40.000,00 per ottimizzare e revisionare i processi operativi nell'ottica di efficientare l'organizzazione del Comune di Cremona, per consentire la transizione al digitale da realizzarsi previa definizione;
 - euro 4.000,00 per ottimizzare i processi di reclutamento ai fini dell'attuazione delle previsioni Piano del fabbisogno di personale 2024-2026;
 - euro 5.000,00 per la realizzazione di uno strumento che permetta di fare analisi e prendere decisioni basandosi sul reale costo dei Servizi;
- b) confermare la destinazione di euro 69.000,00 alla valorizzazione della performance organizzativa ed individuale e di euro 37.000,00 corrispondente allo 0,22% del monte salari anno 2018, di cui euro 4.440,00 per gli incarichi di EQ ed euro 32.560,00 al restante personale del comparto;
- c) aggiornare nei seguenti termini la destinazione di risorse per l'attuazione di progetti eterofinanziati, per un importo complessivo di euro 26.850,00, di cui all'ALL. A) e, precisamente:
- euro 5.000,00 ai fini del consolidamento del ruolo del Comune di Cremona quale Ente capofila dell'Ambito nella funzione di rappresentanza dell'Assemblea dei Sindaci, tramite la figura del Responsabile dell'ufficio di Piano;
 - euro 17.500,00 per la valorizzazione del Sistema Coordinato a livello regionale di servizi Informagiovani nell'ambito dell'Accordo siglato con ANCI Lombardia;
 - euro 4.350,00 per la realizzazione dei progetti della polizia finalizzati a contrastare la criminalità e garantire la sicurezza urbana e stradale.
- 3) Approvare la scheda di sintesi (allegato A al presente atto) dei progetti di miglioramento/mantenimento coerenti con gli strumenti di programmazione dell'ente così come sopra dettagliati per i quali si destinano le risorse variabili aggiuntive pari a complessivi euro 169.850,00, dando atto che le schede di ogni progetto risultano depositate presso ciascuna Direzione interessata e trasmesse, in copia, alla Direzione del personale;
- 4) Dare atto che i progetti-obiettivo di cui all'allegato A), si integrano e si collegano con gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione approvati sin qui dall'ente, andando pertanto ad integrare il vigente PIAO per le sezioni di competenza;
- 5) Valutare favorevolmente l'adesione ad iniziative od eventi di carattere privato e con valenza regionale o nazionale che, pur non realizzandosi nel territorio comunale, ma in ogni caso nella provincia di Cremona, assicurino ricadute positive al territorio e all'economia comunale, attraverso il supporto in termini di mezzi e personale della polizia locale per le attività di sicurezza e polizia stradale, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 22, comma 3-bis, del DL n. 50/2017.
- 6) Dare atto che la spesa trova copertura nell'ambito degli stanziamenti del bilancio di previsione 2024 destinati al pagamento del salario accessorio del personale nel rispetto dei principi contabili previsti dal d.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 174

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 28 AGOSTO 2024

7) Dare atto che si procederà al pagamento degli incentivi solo a seguito di rendicontazione a consuntivo che dia conto degli obiettivi raggiunti e dei criteri per la misurazione dei risultati, escludendo in ogni caso eventuali situazioni di sovrapposizione con obiettivi il cui raggiungimento è già oggetto di distinta incentivazione. Per quanto attiene i progetti le cui risorse sono vincolate ai trasferimenti di terzi saranno erogate a consuntivo solo se presenti idonei stanziamenti su capitoli di entrata e spesa e a condizione che, al momento dell'emissione dei mandati di pagamento, l'entrata risulti integralmente incassata.

8) Dichiarare l'immediata eseguibilità della presente delibera ai fini di ridefinire tempestivamente, anche nella sua parte variabile, il Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024 per la ripresa della trattativa sindacale finalizzata alla stipula del contratto collettivo integrativo.

EFFETTI

- 1) Aggiornamento del Fondo risorse decentrate personale non dirigente.
- 2) Riapertura trattativa sindacale per definizione CCI 2024.

ALLEGATI

- **All A) elenco progetti.pdf** (impronta: 64CC2F7BD976974FC5A839C8027536AE8606FA49529A605AEADB1047EFBE5193)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: 77CC226E9891B7D8A8447CCA4897503BBBA9052260A0CA10BF417608FA376A85)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: AAC0A4EA2332B0A52D333AE9495EF9EA4E233466B1857A61B1BF959E5E9DC8DD)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Fabio Scio**
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**