



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1461/2024 del 02/09/2024

OGGETTO **Approvazione della spesa da corrispondere alla ditta Unimatica Spa con sede a Bologna - mandataria del RTI Unimatica/Infogroup - per il servizio di conservazione a norma dei documenti informatici del Comune per il periodo 2025 - 2026 in adesione a convenzione Consip.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 2355 del 15/12/2022, il Comune di Cremona ha aderito alla convenzione Arca denominata "Conservazione a norma documenti informatici Enti Locali - RTI UNIMATICA/INFOGROUP - ARCA_2016_46" stipulata tra Arca – Azienda Regionale Centrale Acquisti Spa e RTI composto dalle ditte: Unimatica Spa (mandataria) con sede legale a Bologna in via C. Colombo 21 (Partita IVA 02098391200) e Infogroup Informatica e servizi telematici S.C.P.A. (mandante) con sede legale a Firenze, via Torre degli Agli, 48 (Partita IVA 03632460485) per il servizio di conservazione a norma dei documenti informatici del Comune, per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2026

MOTIVAZIONE 1. Con la suddetta determinazione è stata impegnata la spesa dei servizi in oggetto per gli anni 2023 e 2024, mentre è stato rinviato a successivo provvedimento l'impegno di spesa per i medesimi servizi relativamente alle annualità 2025 e 2026.

2. E' necessario approvare la spesa di Euro 8.776,44 (IVA compresa) a favore della ditta Unimatica SpA con sede a Bologna per il servizio di conservazione a norma dei documenti informatici del Comune di Cremona per il periodo 2025 - 2026.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

dirigenziale.

Decreto PG 53706 del 27/06/2024 con il quale è stato assegnato a Riccardo Orsoni l'incarico di elevata qualificazione del Servizio ICT e Agenda Digitale sino al 31/12/2024 e congiuntamente una serie di deleghe di funzioni, oltretché, negli ambiti di propria competenza, i poteri di sostituto, in caso di assenza o impedimento della figura dirigenziale, ai sensi del comma 12 dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune di Cremona, nonché dall'art. 17, comma 1 bis del decreto legislativo n. 165/2001.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo all'affidamento di cui alla determina n. 2355 del 15/12/2022 è: ZF138F88CA

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE	<p>1. Approva la spesa di Euro 8.776,44 IVA 22% compresa da corrispondere alla ditta Unimatica SpA con sede legale a Bologna in via C. Colombo 21 (Partita IVA 02098391200) mandataria del RTI composto dalle ditte: Unimatica Spa e Infogroup Informatica e servizi telematici S.C.P.A. (mandante) con sede legale a Firenze, via Torre degli Agli, 48 (Partita IVA 03632460485) per il servizio di conservazione a norma dei documenti informatici del Comune, per il periodo 01/01/2025 - 31/12/2026.</p> <p>2. Impegna la spesa di cui trattasi come da tabella in calce al presente provvedimento</p>
------------------	--

EFFETTI I pagamenti saranno effettuati entro 30 gg. dalla presentazione di regolari fatture, previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.007	45947		4.388,22
Missione e Programma			01 08			
CIG			ZF138F88CA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.007	45947		4.388,22
Missione e Programma			01 08			
CIG			ZF138F88CA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			