

**OGGETTO** Conferimento di incarico professionale alla dott.ssa Sueellen Alquati in qualità di esperta in orientamento per il supporto alla realizzazione delle attività del Servizio Informagiovani e dei bandi finanziati, con particolare riferimento al progetto "Cremona StartLab" finanziato dal Bando "Giovani e Impresa" di ANCI Nazionale a far data dal 14/10/2024 al 31/12/2024.

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola Università Sviluppo Lavoro

#### IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 18/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e attraverso la quale è stato approvato il piano degli incarichi per l'anno 2024.
  2. Deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 08/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione dell'adesione del Servizio Informagiovani alla coprogettazione e realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica per e con le Scuole Secondarie di Primo e Secondo Grado."
  3. Deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 18/10/2023 che ha come oggetto: "Progettazione e realizzazione delle azioni di orientamento per l'anno scolastico 2023/2024 e approvazione degli schemi di domanda di adesione ai Saloni dello Studente XXVIII edizione."
  4. Deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 21/02/2024 avente per oggetto: "Progetto "Cremona StartLab" candidato all'Avviso pubblico "Giovani e Impresa" (Prot. 27/AV/2023 del 09/08/2023): approvazione della documentazione da trasmettere ad ANCI Nazionale."
  5. Deliberazione di Giunta comunale n. 133 del 29/05/2024 avente per oggetto: "Bando "La Lombardia è dei giovani" 2024 (Deliberazione di Giunta Regionale 2128/2024 del 08/04/2024) - CUP E81B2400100003: atto di indirizzo per la partecipazione al bando."
  6. Deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 07/08/2024 avente per oggetto: "Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026".
  7. Determinazione Dirigenziale n. 1624 del 24/09/2024 avente ad oggetto: "Progetto "Cremona StartLab" candidato all'Avviso pubblico "Giovani e Impresa" (Prot. 27/AV/2023 del 09/08/2023): accertamento del contributo riconosciuto." con la quale è stato accertato il contributo pari a Euro 150.000,00.
  8. Deliberazione di Giunta comunale n. 204 del 25/09/2024 avente per oggetto: "Programma Erasmus+ KA210 Small Scale - Settore giovani: candidatura progetto "Rigenerare l'Orientamento Giovanile: scambio di buone pratiche e aggiornamento delle competenze"."

- MOTIVAZIONE**
1. Il Servizio Informagiovani del Comune di Cremona ha preso parte, in qualità di capofila e/o partner, a numerosi progetti finanziati di carattere locale, comunale, regionale, nazionale ed europeo in tema di orientamento formativo e professionale per il supporto ai giovani nel percorso di crescita, con particolare attenzione alle fasi di transizione scuola-scuola, scuola-lavoro e lavoro-

lavoro.

2. Al fine di rispondere in maniera puntuale e competente alle sempre più diversificate richieste e bisogni di giovani, studenti, famiglie, docenti, aziende e altre realtà che, a vario titolo, si interfacciano con il mondo giovanile, risulta necessario progettare e ri-progettare costantemente moduli, interventi e iniziative di orientamento e ri-orientamento.

3. Con il mese di ottobre saranno avviate le attività relative al progetto "Cremona StartLab" - CUP D19E24000000003, finanziato dall'Avviso "Giovani e Impresa", che richiedono l'intervento di una figura specializzata per la realizzazione di interventi di orientamento e supporto allo sviluppo e consolidamento delle soft skills, anche relativamente all'ambito dell'imprenditorialità.

4. Si riscontra, in particolare, la necessità di individuare una o più figure professionali in affiancamento agli operatori del Servizio Informagiovani per:

- l'avvio di percorsi, interventi e laboratori (individuali o di gruppo) di orientamento e ri-orientamento rivolti al target giovani;
- la progettazione, programmazione ed erogazione di azioni di mentoring, tutoring e counselling con particolare riferimento al target fragili e nell'ottica di prevenire e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica;
- la progettazione e conseguente attivazione di moduli di orientamento personalizzati e dedicati a supporto degli studenti di ogni ordine e grado e delle rispettive famiglie;
- la realizzazione di interventi di orientamento nell'ambito del sistema dotale;
- attività di scouting aziendale;
- la gestione e organizzazione del patrimonio informativo e delle banche dati in gestione al Servizio Informagiovani.

5. Si intende pertanto conferire l'incarico professionale, ai sensi dell'Art. 2, comma 1, lettera d) del Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni di lavoro autonomo, alla dott.ssa Sueellen Alquati per il supporto alla realizzazione delle attività del Servizio Informagiovani e dei progetti finanziati attualmente in essere, con particolare riferimento al progetto "Cremona StartLab" - CUP D19E24000000003, finanziato dall'Avviso "Giovani e Impresa".

6. L'incarico, in relazione alla programmazione delle attività di orientamento del Servizio Informagiovani e alle progettualità attualmente in essere, avrà decorrenza dal 14/10/2024 fino al 31/12/2024, con possibilità di ulteriori sviluppi fino al 31/12/2025 ad intervenuto accertamento delle condizioni di rito a partire dalla coerenza con il piano incarichi 2025 attualmente in fase di elaborazione.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Deliberazione di Giunta n. 222 del 19/10/2022 avente ad oggetto: "Modifica e integrazione del Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali esterni di lavoro autonomo approvato con Deliberazione di Giunta n. 50 del 4 aprile 2013."

- Procedura comparativa di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1981 del 22/11/2022 avente per oggetto: "Apertura di una selezione pubblica per la formazione di un elenco di professionisti qualificati a svolgere incarichi di prestazione professionale o occasionale per le attività straordinarie, non programmabili e non gestibili con il personale dipendente in ruolo", del Settore Unità Direzionale Segretario Generale - Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola, Università, Sviluppo lavoro per gli anni 2022-2024. La professionista è inserita nell'elenco di cui sopra in quanto idonea.

- Deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 18/12/2023 avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026".

Il presente incarico è inserito nel programma incarichi integrato approvato - schede 4 e 6 - Segretario Generale - Settore Unità Direzionale Segretario Generale dott.ssa Gabriella Di Girolamo.

- E' stata verificata l'impossibilità oggettiva di utilizzare altre risorse umane interne all'ente non essendo presente nel Comune di Cremona una figura professionale adeguata e disponibile a svolgere le attività sopra descritte. Pertanto si è deciso di conferire un incarico professionale alla Dott.ssa Sueellen Alquati che, da Curriculum Vitae, è in possesso dei requisiti adeguati al servizio richiesto.

- Vista la dichiarazione inserita a corredo del presente atto si attesta l'insussistenza di causa di inconferibilità e di incompatibilità previste dalla normativa in materia e di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

- In data 02/10/2024 è stato richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) INPS\_42781979 che risulta regolare.

- E' stato richiesto il parere tecnico ai Settore di competenza ed è stato ottenuto esito favorevole.

- Delibera di Giunta n. 129 del 14/06/2023 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025: determinazioni".

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

1. Determinazione Dirigenziale n. 1624 del 24/09/2024 avente ad oggetto: "Progetto "Cremona StartLab" candidato all'Avviso pubblico "Giovani e Impresa" (Prot. 27/AV/2023 del 09/08/2023): accertamento del contributo riconosciuto." con la quale è stato accertato il contributo pari a Euro 150.000,00.

#### **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

#### **DETERMINA**

#### **DECISIONE**

1. Di conferire l'incarico professionale alla dott.ssa Sueellen Alquati, idonea per il ruolo di esperta in orientamento a supporto per lo svolgimento di attività legate al Servizio Informagiovani e ai progetti attualmente in essere, con particolare riferimento al progetto "Cremona StartLab" a partire dal 14/10/2024 e fino al 31/12/2024, con possibile ulteriore sviluppo fino al 31/12/2025;

2. Di dare atto che la collaborazione di cui in oggetto potrà trovare sviluppo nell'anno 2025 e fino al 31/12/2025 in relazione alla necessità di dare continuità agli interventi posti in essere e ad intervenuto accertamento delle condizioni di rito a partire dalla coerenza con il piano incarichi 2025 attualmente in fase di elaborazione.

3. Di rendere allegati parte integrante e sostanziale del presente atto:

- all.A - Curriculum vitae dell'incaricato,

- all.B - Disciplinare di Incarico,

- all.C - Modello incarichi esterni.

4. Di conferire il suddetto incarico ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera d) "collaboratori professionali" del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali esterni.

5. Di dare atto, altresì, che il presente incarico di prestazione professionale, per natura ed oggetto, non ricade nella disciplina prevista per l'affidamento di studi, ricerche e consulenze. Gli incarichi devono intendersi come incarichi di collaborazione autonoma e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa.

6. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 11.000,00 (Euro 10.537,08 a titolo di compenso, oltre al 4% INPS di Euro 422,92 e Euro 4,00 per il costo delle marche da bollo a carico del Comune di Cremona).

7. Di dare atto che la quota di spesa vincolata di Euro 10.000,00 trova copertura in entrata sul capitolo 10627, accertamento 2024/695 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 1624 del 24/09/2024.

8. Di dare atto, infine, che il seguente incarico, in relazione alle esigenze riscontrate in motivazione e al presentarsi di nuove iniziative finanziate, con i dovuti atti integrativi, potrà essere implementato economicamente a riconoscimento di attività aggiuntive, coerentemente con l'incarico in oggetto, o per il potenziamento di interventi già posti in essere;

#### EFFETTI

1. L'incarico sarà svolto secondo le modalità, le tempistiche e le condizioni indicate all'interno del Disciplinare d'incarico.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2024	28060 BANDO GIOVANI E IMPRESA - PROGETTO CREMONA STARTLAB - CUP D19E24000000003: prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA DA ANCI	1.03.02.11.999	22787		10.000,00
<b>Missione e Programma</b>			06 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0980 Informagiovani			
U / Impegno	2024	14079 UTILIZZO CONTRIBUTI DI TERZI PER INFORMAGIOVANI prestazioni professionali e specialistiche - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	1.03.02.11.999	22787		1.000,00
<b>Missione e Programma</b>			06 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2024			
<b>Centro di Costo</b>			N0980 Informagiovani			

**ALLEGATI**

- **All.A\_CV\_Alquati.pdf** (impronta:  
2D6D56EF9824B748DEF7BB831E5340478307084FE2F60C17A5D3B12929A91963)
- **All.C\_IncarichiEsterni\_Alquati.pdf** (impronta:  
BD1FAE35BB1E407EE3608BE8B63DC886E946E3E8047D7FD3B981674EF01D93E5)
- **All.B\_DisciplinareIncarico\_Alquati\_DEF.pdf** (impronta:  
3F9CCD663D153FB3ED08573C1664F3B1160B1FA7873478EBCBA0CF14EC57FE11)