

ESENTE DA BOLLO E DA IMPOSTA DI REGISTRO

COMUNE DI CREMONA

SCHEMA DI ACCORDO REGOLANTE I RAPPORTI TRA IL COMUNE DI CREMONA E LA BIBLIOTECA STATALE PER GLI ANNI 2025-2026.

SCRITTURA PRIVATA

Premesso che:

- con Accordo sottoscritto dai legali rappresentanti degli Enti in data 06/12/2022 il Comune di Cremona ed il Ministero della Cultura - Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore hanno rinnovato gli accordi fra le parti relativi al deposito della Libreria Civica presso la Biblioteca Statale;
- l'Accordo suddetto scade il 31/12/2024; è comune intendimento mantenere l'attuale sede della Biblioteca Statale (nel seguito, Biblioteca) nella città di Cremona, presso Palazzo Affaitati;
- il Comune di Cremona ed il Ministero della Cultura (nel seguito, Ministero) concordano nell'addivenire in tal senso ad un nuovo accordo;
- il Comune di Cremona (nel seguito, Comune) intende proseguire con l'attività di coordinamento delle biblioteche presenti sul territorio comunale, tra cui la Biblioteca emerge quale struttura più prestigiosa e significativa;
- il Comune e la Biblioteca intendono ora addivenire alla stipula di un accordo relativo al biennio 2025-2026;

Tutto ciò premesso,

tra:

Maria Chiara Bondioni, nata a Cremona il 23 aprile 1970, domiciliata per la carica in Cremona, in Piazza del Comune n. 8, la quale interviene al presente atto in rappresentanza del Comune di Cremona, con sede in Piazza del Comune n.8 (C.F./P.IVA 00297960197) (di seguito Comune) nella sua qualità di Direttore del Settore Cultura e Turismo, autorizzata alla stipula del presente contratto in forza del decreto di nomina sindacale prot. 0070375 del 30 settembre 2021 e del decreto sindacale prot. 0053361 del 26 giugno 2024;

e

Barbierato Raffaella, nata a Novara il 12/10/1964, la quale interviene al presente atto in rappresentanza del Ministero della Cultura Direzione generale Biblioteche e Diritto d'autore codice fiscale 80205730585, con sede a Roma in via Michele Mercati 4, nella sua qualità di Direttore della Biblioteca Statale di Cremona, autorizzata in atti di questo Comune con decreto N. 775 del 26/10/2022 del Ministero della Cultura Direzione generale Biblioteche e Diritto d'autore, si conviene quanto segue:

Art. 1 – Sede della Biblioteca Statale

La Biblioteca conserva la sua sede in Palazzo Affaitati, di proprietà del Comune, nella città di Cremona;

Art. 2 – Concessione dei locali

Il Comune conferma la concessione in uso al Ministero dei locali attualmente occupati in Palazzo Affaitati, ubicato a Cremona in via Ugolani Dati 4, come da planimetrie allegate.

Art. 3 – Spese

1. Con riferimento ai locali di cui all'art. 2, si dà atto che il Ministero ha in carico le utenze relative al calore, elettricità e acqua, gli oneri per la conduzione, gestione e manutenzione degli impianti, **compresi gli estintori**, nonché la manutenzione ordinaria **di tutte le componenti costruttive dell'edificio**.
2. Gli oneri inerenti agli interventi di manutenzione straordinaria rimangono a carico del Comune.
3. Il Ministero potrà proporre al Comune interventi di manutenzione straordinaria di cui intende farsi carico per le valutazioni e l'acquisizione di tutti i pareri e le autorizzazioni necessari per l'esecuzione degli stessi.

Art. 4 – Deposito della Libreria Civica

1. Il Comune conferma il deposito della Libreria Civica presso la Biblioteca, che ne gestisce le raccolte in relazione a tutte le esigenze gestionali: inventariazione, catalogazione, prestito e conservazione ecc. Nel caso in cui la Biblioteca ritenga opportuni interventi di manutenzione straordinaria o di restauro, si impegna a darne preventivamente comunicazione al Comune. La Libreria Civica, di cui il Comune rimane a tutti gli effetti l'esclusivo titolare e/o proprietario, è costituita dall'insieme delle risorse bibliografiche e documentarie sia di proprietà del Comune sia affidate al Comune medesimo da privati o enti.
2. I documenti che compongono la Libreria Civica sono inventariati tramite registri d'ingresso su supporto elettronico ai quali gli operatori del Settore Cultura e Turismo del Comune possono liberamente accedere; qualora non fosse tecnicamente possibile tale accesso diretto, gli operatori del Settore Cultura e Turismo in qualunque momento possono richiedere ai competenti operatori della Biblioteca un file in formato modificabile che riporti i dati del registro di ingresso in parola.

Art. 5 – Luogo del deposito

1. Il patrimonio di cui all'art. 4 è custodito nei locali di Palazzo Affaitati di cui all'art. 2 del presente Accordo, in quanto adibiti a sede della Biblioteca.

Art. 6 – Custodia del patrimonio

1. La custodia del patrimonio depositato, compresi i mobili e le attrezzature esistenti, è affidata al Direttore della Biblioteca.
2. Il patrimonio di cui all'art. 4 viene amministrato e ordinato secondo le vigenti norme regolamentari riguardanti le biblioteche pubbliche statali.

3. Entro il 31 gennaio di ogni anno, con riferimento all'anno precedente, il Direttore della Biblioteca invia al Direttore del Settore Cultura e Turismo del Comune una relazione relativa alla gestione del patrimonio bibliografico e documentario della Libreria Civica.

Art. 7 – Integrazioni del patrimonio

1. Il Comune può integrare l'attuale deposito con altre risorse bibliografiche e documentarie, mobili o attrezzature.

Art. 8 – Forme di interazione con la Rete Bibliotecaria Cremonese

1. La Biblioteca, quale partner esterno della Rete Bibliotecaria Cremonese (nel seguito, RBC), partecipa in particolare al servizio di prestito interbibliotecario interprovinciale (nel seguito, ILL:Interlibrary Loan) realizzato da RBC, alle seguenti condizioni (salvo modifiche conseguenti alla stipula della nuova Convenzione RBC):

- a. la partecipazione della Biblioteca al servizio ILL non comporta oneri finanziari a carico della Biblioteca stessa;
- b. RBC assicura:
 - i. il coordinamento gestionale del servizio ILL;
 - ii. la disponibilità al servizio ILL del patrimonio documentario gestito dalle biblioteche di RBC nonché dalle reti bibliotecarie che cooperano con RBC alla realizzazione del servizio in parola;
 - iii. lo smistamento del trasporto dei documenti da e verso la Biblioteca;
 - iv. l'aggiornamento del personale della Biblioteca in ordine alle norme regolamentari, alle procedure e alle prassi operative che regolano il servizio ILL.
- c. la Biblioteca compatibilmente con le norme regolamentari vigenti e con le esigenze di conservazione del materiale bibliografico:
 - i. rende disponibile al servizio ILL il proprio patrimonio e quello della Libreria Civica;
 - ii. garantisce la preparazione dei documenti destinati all'ILL nel rispetto delle raccomandazioni operative RBC;
 - iii. per quanto possibile e opportuno, è tenuta in generale ad armonizzare e/o adeguare le proprie pratiche di servizio rispetto alle norme che regolamentano il servizio ILL.

Art. 9 – Patto per la Lettura

Nell'ipotesi di un rinnovo del Patto della Lettura della città di Cremona, Biblioteca e Comune collaborano per la realizzazione e la promozione di progetti e iniziative di promozione della lettura che possono rientrare nel Patto, di cui il Comune è capofila. La collaborazione non prevede il conferimento preventivo di risorse, che saranno individuate di volta in volta, se necessarie.

Art. 10 – Concorso economico del Comune

Il Comune, per le spese di custodia e conservazione dei beni depositati (ex art. 44 comma 5 del D. Lgs 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio”) e per le altre spese di funzionamento relative alla gestione della Libreria Civica riconosce alla Biblioteca un contributo pari a:

- a. euro 40.000,00 per l’anno 2025 - da versare entro il 30/06/2025;
- b. euro 40.000,00 per l’anno 2026 - da versare entro il 30/06/2026;

Le parti concordano di mantenere per le future convenzioni contributi coerenti con quelli dell’ultimo biennio.

Art. 11 – Durata

Il presente Accordo decorre dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026 e potrà essere rinnovato per un ulteriore biennio, previo consenso scritto tra le parti.

Art. 12 – Controversie

1. Le Parti contraenti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla validità, interpretazione e esecuzione del presente Accordo.
2. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere una conciliazione in questo modo, le controversie relative alla validità all’interpretazione o all’esecuzione del presente Accordo saranno decise da un arbitro unico, nominato d’accordo tra le Parti.

Art. 13 – Privacy

Le Parti si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati per gli adempimenti connessi al presente rapporto convenzionale.

Art. 14 – Firma

Il presente Accordo è stipulato mediante scrittura privata in formato elettronico e apposizione di firma digitale delle Parti, ai sensi del comma 2 bis dell’art. 15 della L. 07/08/1990, n. 241.

PER IL MINISTERO:

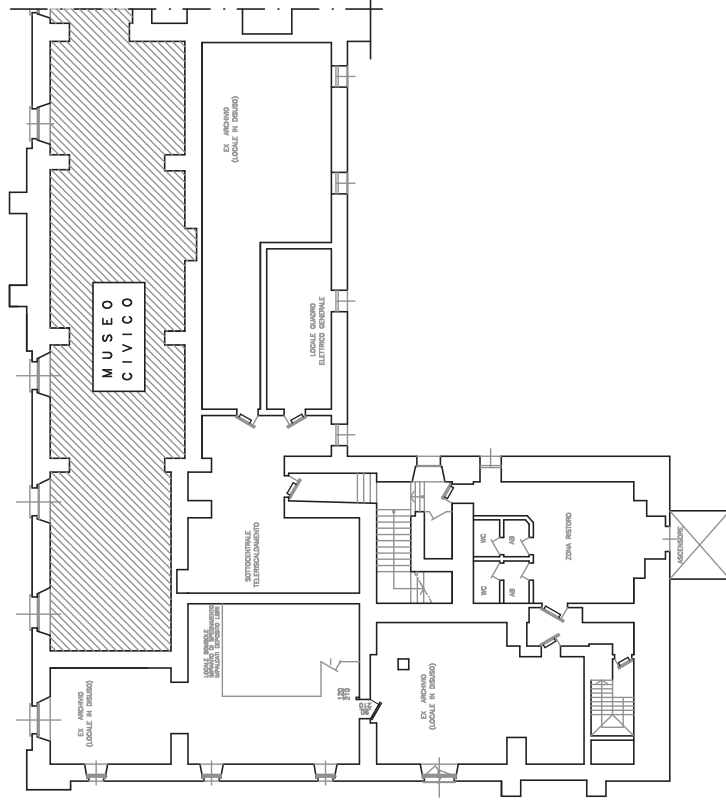
Il Direttore della Biblioteca Statale di Cremona
Dr.ssa Raffaella Barbierato
(*firmato digitalmente*)

PER IL COMUNE:



Il Direttore del Settore Cultura e Turismo
Dr.ssa Maria Chiara Bondioni
(*firmato digitalmente*)

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante “Il Codice dell’amministrazione digitale”.

VIA UGOLANI DATI



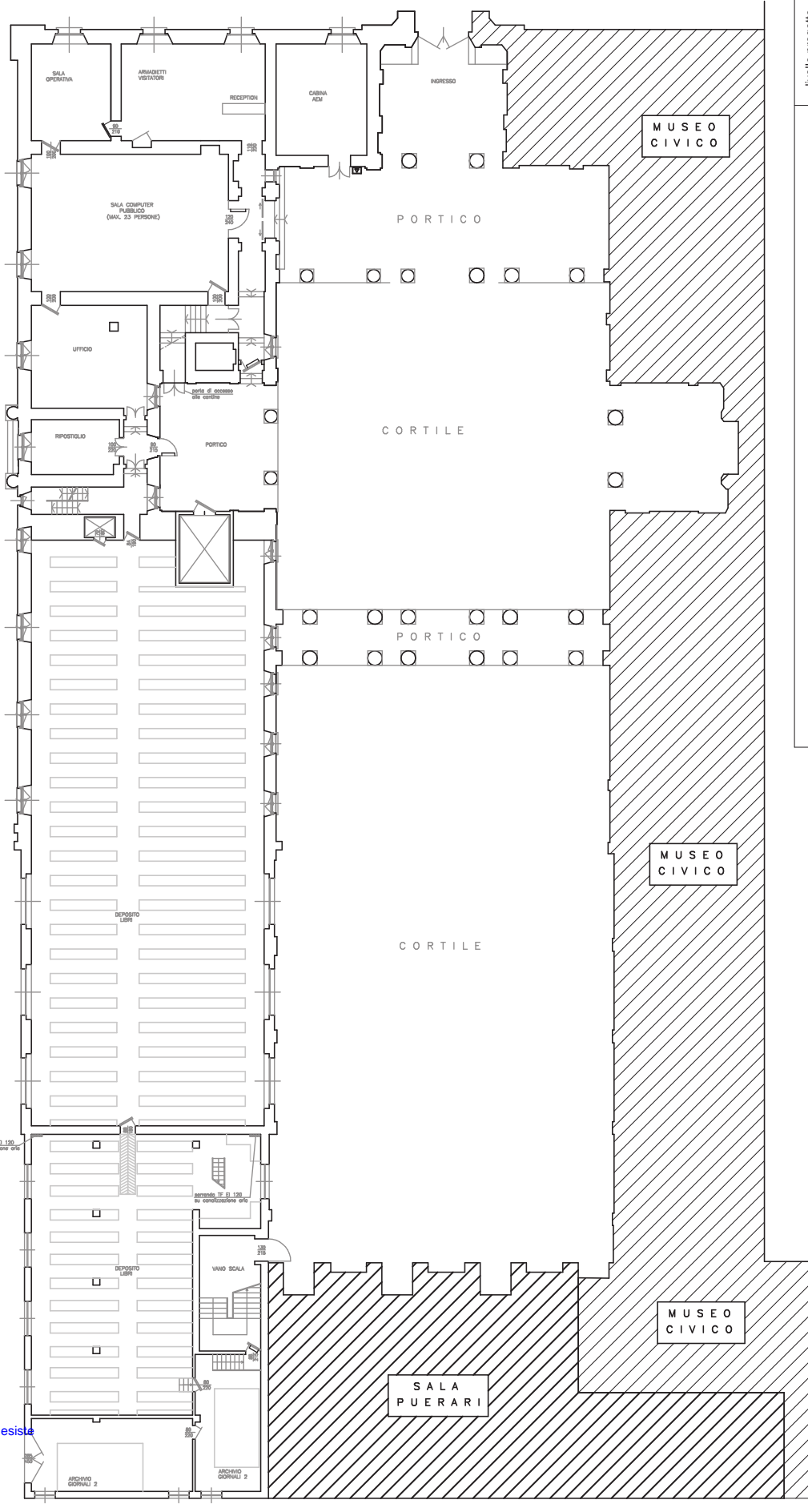
VIA GABRIELE FAERNO

 Cremona COMUNE DI CREMONA Settore Programmazione, Rigenerazione Urbanistica e Manutenzione	 ISO9001 BUREAU VERITAS Certification	data
OGGETTO Palazzo Affaitati - Biblioteca Statale di Cremona		livello progetto
disegno		ESECUTIVO
ARCHITETTONICO - Pianta piano interrato		DEFINITIVO
000A-010		PRELIMINARE
1:250		RILIEVO
protocollo		2017
scala		
		1:250
Riferimento File: C:\Edifici\Museali\PalazzoAffaitati\2_BibliotecaDWG\PianoInterrato.dwg		



Servizio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione Stradale Edilizia Scatistica - Via Aselli, 13 - 26100 Cremona -
tel 0372407545 - fax 0372407545 - P.IVA 02373960197 - protocollo@comunecremona.legabnait

VIA UGOLANI DATI

VIA GABRIELE FAERNO



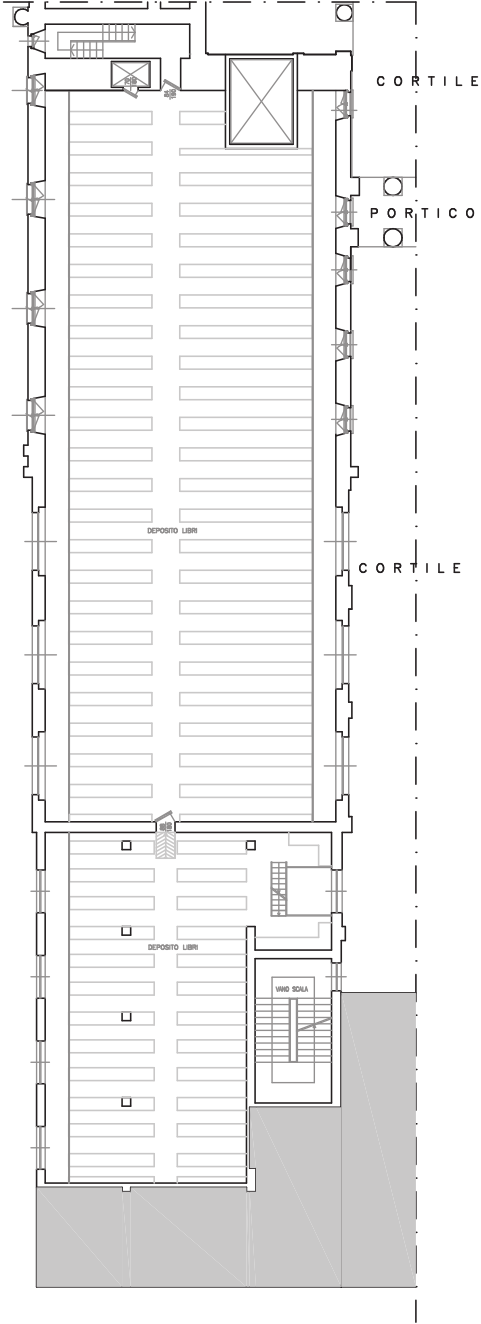
portone non esiste murato



data	livello progetto	 <p>Cremona COMUNE DI CREMONA Settore Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione</p>	 <p>ISO9001 BUREAU VERITAS Certification</p>	
	ESECUTIVO DEFINITIVO	OGGETTO Palazzo Affaitati - Biblioteca Statale di Cremona		
	PRELIMINARE RILIEVO		disegno ARCHITETTONICO - Pianta piano terra	2017
			protocollo 000A-020	scala 1:250

Servizio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione Strutturativa Edilizia Scolastica, via Aselli, 13 - 26100 Cremona - tel 0372407545 - fax 0372407645 - P.IVA 02297860137 - protocollo@comunedicremona.legamail.it

Riferimento File: C:\Edifici\Museali\PalazzoAffaitati\2_BibliotecaDWG\PianoTerra.dwg

VIA GABRIELE FAERNO

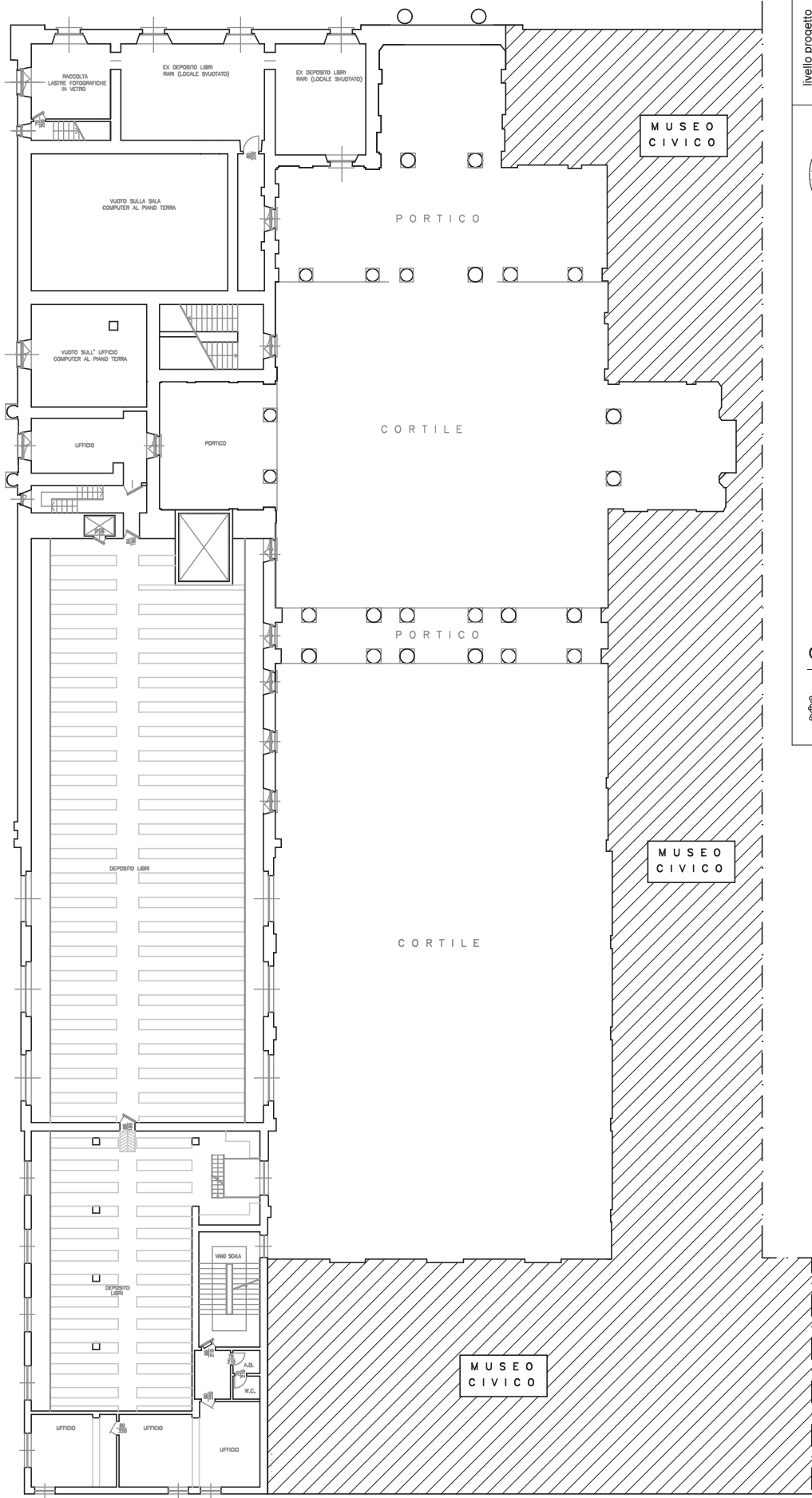




 Cremona COMUNE DI CREMONA Settore Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione	 ISO9001 BUREAU VERITAS Certification	data
OGGETTO Palazzo Affaitati - Biblioteca Statale di Cremona		livello progetto
disegno		ESECUTIVO
ARCHITETTONICO - Pianta soppalco tra piano terra e piano primo		DEFINITIVO
000A-030		PRELIMINARE
protocollo		RILIEVO
1:250		2017
scala		

Service Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione Stradordina Edilizia Scolastica, via Aselli, 13 - 26100 Cremona -
tel 0372407545 - fax 0372407645 - P.IVA 02297860137 - protocollo@comunedicremona.legnaim.it

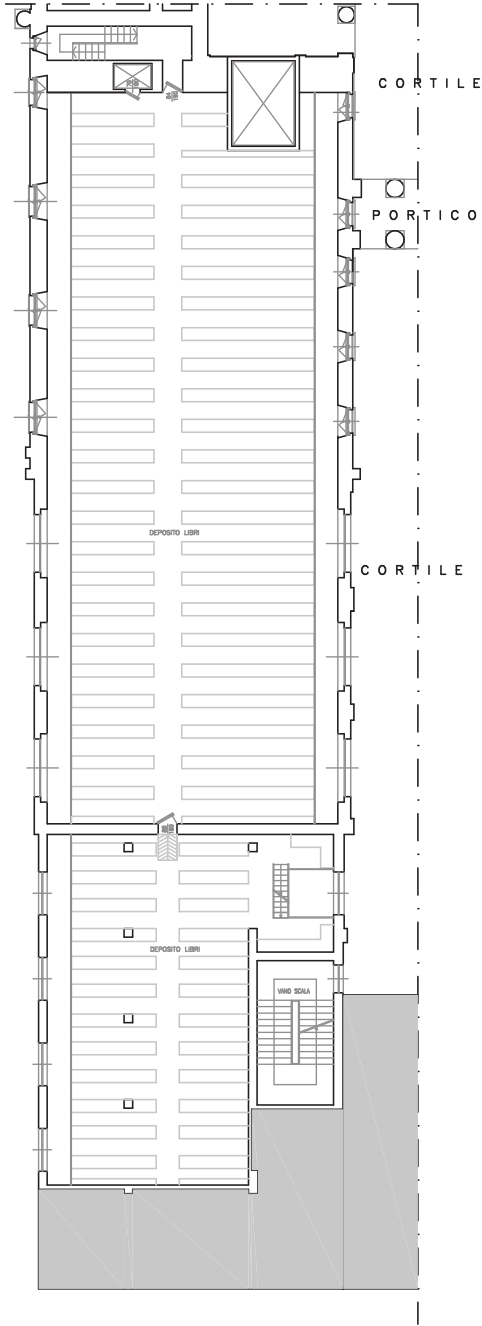
Riferimento File: O:\Edifici\Museali\PalazzoAffaitati\2_BibliotecaDWG\PianoTerra.dwg

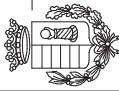

VIA GABRIELE FAERNO



data	livello progetto	 <p>Cremona COMUNE DI CREMONA Settore Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione</p>	
		 <p>ISO9001 BUREAU VERITAS Certification</p>	
		<p>OGGETTO Palazzo Affaitati - Biblioteca Statale di Cremona</p>	
	ESECUTIVO		
	DEFINITIVO		
	PRELIMINARE		
	RILIEVO		2017
	protocollo		scala
	000A-040	disegno	1:250
		ARCHITETTONICO - Pianta piano primo	
		<p>Servizio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione Stradordiana Edilizia Scolastica, via Aselli, 13 - 26100 Cremona - tel 0372407545 - fax 0372407645 - P.IVA 02297860137 - protocollo@comunedicremona.legamail.it</p>	
		<p>Riferimento File: 0:\Edifici\Museali\PalazzoAffaitati\2_BibliotecaDWG\PianoPrimo.dwg</p>	

VIA GABRIELE FAERNO



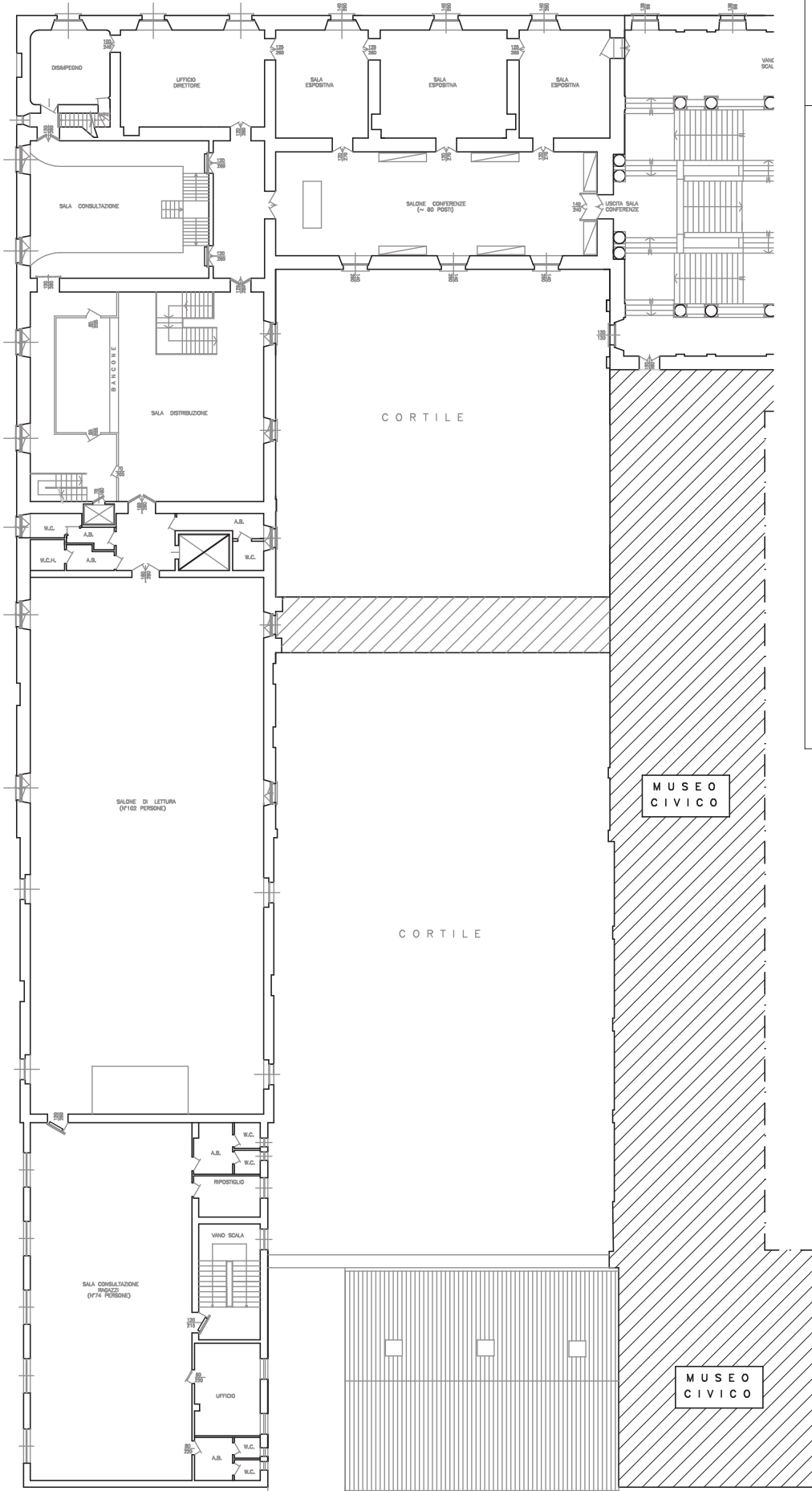
 Cremona COMUNE DI CREMONA Settore Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione	 ISO9001 BUREAU VERITAS Certification	data
OGGETTO Palazzo Affaitati - Biblioteca Statale di Cremona		livello progetto
disegno		ESECUTIVO
ARCHITETTONICO - Pianta soppalco tra piano terra e piano primo		DEFINITIVO
		PRELIMINARE
		RILIEVO
		2017
		protocollo
		000A-050
		scala
		1:250



Servizio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione Stradordianaria Edilizia Scolastica, via Aselli, 13 - 26100 Cremona -
tel 0372407545 - fax 0372407645 - P.IVA 02297860137 - protocollo@comunedicremona.legnaim.it

Riferimento File: O:\Edifici\Museali\PalazzoAffaitati\2_BibliotecaDWG\PianoTerra.dwg

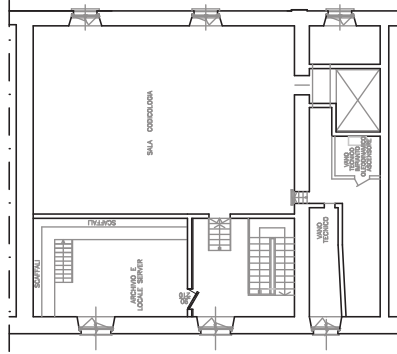
VIA GABRIELE FAERNO



VIA UGOLANI DATI



data	
livello progetto	
ESECUTIVO	
DEFINITIVO	
PRELIMINARE	
RILIEVO	2017
protocollo	000A-060
scala	1:250
 ISO9001 BUREAU VERITAS Certification	 Cremona COMUNE DI CREMONA Settore Progettazione, Rigenerazione Urbana e Manutenzione
OGGETTO Palazzo Affaitati - Biblioteca Statale di Cremona	disegno ARCHITETTONICO - Pianta piano secondo Servizio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione Stradordina Edilizia Scolastica, via Aselli, 13 - 26100 Cremona - tel 0372407545 - fax 0372407645 - P.IVA 02297860137 - protocollo@comunedicremona.legamail.it Riferimento File: 0:\Edifici\Museali\PalazzoAffaitati\2_BibliotecaBWS\PianoSecondo.dwg

VIA GABRIELE FAERNO



 Cremona COMUNE DI CREMONA Settore Progettazione, Rigenerazione Urbanistica e Manutenzione	 ISO9001 BUREAU VERITAS Certification	livello progetto	data
OGGETTO Palazzo Affaitati - Biblioteca Statale di Cremona		ESECUTIVO	
		DEFINITIVO	
		PRELIMINARE	
		RILIEVO	2017
disegno		protocollo	scala
ARCHITETTONICO - Pianta piano ammezzato tra piano secondo e sottotetto		000A-070	1:250
Servizio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione Stradale Edilizia Scelta - Via Aselli, 13 - 26100 Cremona - tel 0372407545 - fax 0372407545 - P.IVA 02573960197 - protocollo@comunecremona.legnait.it			
Riferimento File: C:\Edifici\Museali\PalazzoAffaitati\2_BibliotecaDWG\PianoAmmezzatoSottotetto.dwg			

