



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1977/2024 del 11/11/2024

OGGETTO **Procedura di evidenza pubblica finalizzata alla raccolta di adesioni per la costituzione di un elenco di Associazioni disponibili a collaborare con il Comune di Cremona - Settore Politiche Educative e Istruzione, con lo scopo di incentivare la partecipazione dei cittadini in attività di volontariato su tematiche inerenti "mobilità sostenibile" e "scuola benecomune". Approvazione schema avviso pubblico.**

Settore SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

Servizio SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 214 del 16 ottobre 2024 "Atto di indirizzo in merito alla pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse per individuare i soggetti idonei a collaborare con il Comune di Cremona - Settore Politiche Educative e Istruzione con lo scopo di incentivare la partecipazione dei cittadini, con particolare riferimento ai famigliari dei bambini iscritti nelle scuole comunali e ai giovani studenti, coinvolgendoli in attività di volontariato su tematiche inerenti "Mobilità sostenibile" e "scuola benecomune". Approvazione dello schema di accordo di collaborazione tra il Comune di Cremona e le Associazioni aderenti".

MOTIVAZIONE 1. Si ritiene di procedere alla pubblicazione di un avviso per manifestazione di interesse, rivolto ad Associazioni che abbiano i requisiti stabiliti dall'amministrazione, che dichiarano di essere disponibili alla stipula di un accordo di collaborazione finalizzato ad incentivare la partecipazione dei cittadini, con particolare riferimento ai famigliari dei bambini iscritti nelle scuole comunali e ai giovani studenti, in attività di volontariato su tematiche inerenti "Mobilità sostenibile" e "scuola benecomune".

2. La procedura a evidenza pubblica costituisce garanzia di trasparenza ed efficacia al fine di individuare le Associazioni idonee e potenzialmente interessate con cui l'ente potrà stipulare l'accordo di collaborazione.

3. Le risorse individuate dall'amministrazione saranno rese disponibili, anche in considerazione di eventuali specifici trasferimenti dallo Stato o dalla Regione, e saranno direttamente liquidate alle Associazioni aderenti a seguito di approvazione della graduatoria delle domande di manifestazioni di interesse pervenute.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1. di approvare lo schema di avviso pubblico, allegato A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, quale procedura di evidenza pubblica finalizzata alla raccolta di adesioni per la costituzione di un elenco di Associazioni disponibili a collaborare con il Comune di Cremona - Settore Politiche Educative e Istruzione, con lo scopo di incentivare la partecipazione dei cittadini in attività di volontariato su tematiche inerenti "mobilità sostenibile" e "scuola benecomune", per le ragioni espresse in premessa.

2. di dare atto che, conseguentemente alla richiesta di adesione, sarà istituito un elenco di Associazioni presso le quali i cittadini interessati a collaborare a tematiche di "mobilità sostenibile" e "scuola benecomune" potranno rivolgersi.

EFFETTI

1. L'avviso di manifestazione di interesse, predisposto dal competente ufficio del Settore Politiche Educative e Istruzione, contenente i termini e le modalità di svolgimento della procedura, verrà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico e sul sito web del Comune di Cremona.

2. La spesa di competenza del Comune di Cremona sarà impegnata con apposito e successivo atto del Dirigente del Settore Politiche Educative e Istruzione contestualmente all'approvazione della graduatoria dei beneficiari.

ALLEGATI

- Allegato PROCEDURA EVIDENZA PUBBLICA CON ALLEGATI (impronta:
CF1DFAC4DD59BA6E63BC1D3F1A023F6F747C8AA47CDA477FF589B2CA2F5E6453)

pag. 3/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BARDELLI SILVIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Bardelli Silvia**
Pratica trattata da **Schiavi Alberta**