

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome VIANI PAOLO
Indirizzo COMUNE DI CREMONA, VIA GEROMINI N. 7 – 26100 CREMONA
Telefono 0372 – 407354
Fax
E-mail paolo.viani@comune.cremona.it

Nazionalità [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **DAL 1° APRILE 2024**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cremona
• Tipo di azienda o settore Ente Locale Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Dirigente del Settore Entrate Tributarie, Servizi Demografici cimiteriali e Statistica

- Date (da - a) **DAL 1° LUGLIO 2008 AL 31 MARZO 2024**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cremona
• Tipo di azienda o settore Ente Locale Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Dirigente del Settore Affari Economico Finanziari e Ragioniere Capo

- Date (da - a) **DAL 1° LUGLIO 2000 AL 30 GIUGNO 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cremona
• Tipo di azienda o settore Ente Locale Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Posizione Organizzativa – Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione

- Date (da - a) **DAL 1° MAGGIO 1998 AL 30 GIUGNO 2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Maleo
• Tipo di azienda o settore Ente Locale Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Responsabile del Servizio Finanziario – Personale – Tributi

- Date (da - a) **DAL 1° APRILE 1996 AL 30 APRILE 1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castelnuovo Bocca D'Adda
• Tipo di azienda o settore Ente Locale Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Responsabile del Servizio Finanziario – Personale - Tributi

ALEGATO A)

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DAL 1°SETTEMBRE 1994 AL 31 LUGLIO 1995

I.T.C. Giovanni Pascoli di Piacenza

Istituto Statale di Istruzione Secondaria
 Docente Incaricato di discipline Economico-Aziendali (Tecnica Mercantile e Bancaria , Diritto Commerciale)

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DAL 1°SETTEMBRE 1993 AL 31 LUGLIO 1994

I.T.C. Giovanni Pascoli di Piacenza

Istituto Statale di Istruzione Secondaria
 Docente Incaricato di discipline Economico-Aziendali (Tecnica Mercantile e Bancaria , Diritto Commerciale)

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DAL 1°SETTEMBRE 1992 AL 31 LUGLIO 1993

I.T.C. Giovanni Pascoli di Piacenza

Istituto Statale di Istruzione Secondaria
 Docente Incaricato di discipline Economico-Aziendali (Tecnica Mercantile e Bancaria , Diritto Commerciale)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Università Commerciale "Luigi Bocconi" di Milano

Anno 1992 - Laurea in "Economia Politica"
 (voto 110/110)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Istituto Tecnico Commerciale Statale "P. Calamandrei" di Codogno

Anno 1983 - Diploma di Ragioniere (voto 60/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Scolastico

Scolastico

Scolastico

FRANCESE

Scolastico

Scolastico

Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Attitudine nella pianificazione; capacità di: gestire gruppi di lavoro; gestione del tempo, gestione dei progetti, di lavorare sotto stress; di parlare in pubblico, rispetto delle scadenze di progetti ed obiettivi; acquisite nella carriera professionale e nel periodo di docenza scolastica, gestione del contenzioso tributario.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo del pacchetto Office, in particolare di Excel per le diverse attività legate alla gestione e controllo degli equilibri di bilancio, delle banche dati IMU e TARI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE

Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a momenti formativi (convegni, seminari e corsi di aggiornamento) su tematiche relative al controllo di gestione, al controllo strategico, in materia di: bilanci e rendiconti di gestione, controlli Corte dei Conti, procedimento amministrativo, leadership, sicurezza e salute sul luogo di lavoro ed alla valutazione dei dirigenti con frequenza a corsi promossi dalla Scuola di Direzione Aziendale "L. Bocconi" di Milano e da Reed Business Information SpA di Milano rivolti a Dirigenti ed Amministratori degli Enti Locali.

Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/03

Cremona, 11 novembre 2024

A large black redaction mark covering the signature area.