



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2016/2024 del 18/11/2024

OGGETTO Affidamento diretto alla Ditta Water&Life Lab Srl della realizzazione di due sessioni del corso di formazione igienico sanitario per operatori del Servizio Politiche Educative e Istruzione. AFF40

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Organizzazione, Sviluppo Risorse Umane, Sistema Qualità

IL DIRETTORE

PREMESSE Nell'ambito della formazione specifica per il personale in servizio presso gli asili nido e le scuole per l'infanzia del Comune di Cremona, il Settore Politiche Educative e Istruzione ha evidenziato l'esigenza di implementare le conoscenze nell'ambito dell'esecuzione di attività a contatto con gli alimenti nelle sedi dove si manipolano cibi. Tale necessità è stata rilevata anche in fase di individuazione dei fabbisogni formativi 2024 per il Piano Formativo dell'Ente, approvato nell'ambito del PIAO.

MOTIVAZIONE Con l'obiettivo di potenziare la formazione del personale che svolge attività a contatto con gli alimenti presso gli asili nido e le scuole per l'infanzia del Comune di Cremona, è sorta la necessità di qualificare la conoscenza in materia igienico-sanitaria, in continuità con quanto già svolto negli anni scorsi. Al fine di aggiornare le conoscenze degli operatori già formati, potenziare le competenze per il personale in servizio adibito a tale attività di recente assunzione o che in precedenza non ha mai partecipato alle edizioni precedenti della stessa iniziativa, ci si è rivolti, per l'attivazione della formazione e per una richiesta di preventivo, alla Ditta Water&Life Lab; la Ditta ha maturato negli anni esperienza in questo campo, erogando corsi e fornendo consulenza anche agli enti locali e ha presentato un preventivo relativo alla presente progettualità ritenuto funzionale e coerente alle esigenze rilevate, nonché un'offerta economica ritenuta congrua. I costi indicati per la formazione (di cui all'offerta economica - all. A) sono ritenuti competitivi rispetto ai prezzi medi di mercato e sono riferiti ad un percorso formativo che si svolgerà in presenza in una o due giornate per un totale di due sessioni, presumibilmente nei mesi di novembre e dicembre o comunque entro e non oltre il 31/12/2024. Le date del corso saranno concordate con il Settore Politiche Educative ed Istruzione per poter individuare il momento migliore al fine di poter agevolare la partecipazione del personale coinvolto nella formazione in base alle esigenze correlate al periodo scolastico. Tale percorso riguarderà circa 35 operatori dell'Ente suddivisi in due sessioni, al fine di acquisire formazione specialistica sulle tematiche igienico sanitarie e di implementare le conoscenze e le competenze tecniche in tale ambito per questo specifico personale. Considerato che l'importo a base di gara è inferiore alle soglie comunitarie, si procede con il presente atto all'affidamento dell'appalto in oggetto senza consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023 ed ex art. 49, commi 4 e 6, D.Lgs. n. 36/2023.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Francesca Ferrari**
Pratica trattata da **Ferrari Francesca**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

La prestazione di cui all'oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D.lgs 36/2023, in particolare per il valore distante dalla soglia comunitaria, per il luogo di esecuzione del contratto e per l'inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari. Si dà atto che l'acquisizione del servizio in oggetto non rientra nei casi per i quali il Comune è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip ovvero delle Centrali di Committenza Regionali.

Il CIG relativo al presente affidamento è B43E33EF8C.

Acquisito il DURC Numero Protocollo INAIL_46289972 (Scadenza validità 27/02/2025).

D.Lgs 32 marzo 2023, n. 36, art. 50, comma 1, lettera b) "procedure per l'affidamento: "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

D.Lgs 32 marzo 2023, n. 36, art. 49, commi 4 e 6.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 24/2024 del 16 febbraio 2024 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026", che comprende la Programmazione della formazione del personale del Comune di Cremona e definizione del piano di formazione 2024.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene

a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici e in particolare: l'art. 49 commi 4 e 6, l'art. 50, comma 1, lettera b) per gli affidamenti diretti sotto soglia, l'art. 52 circa il possesso dei requisiti, l'art. 18 circa la stipula del contratto, gli artt. 94, 95 e 98 circa le cause impeditive, l'art. 48 in merito all'interesse transfrontaliero. - Non viene richiesta la garanzia per l'esecuzione del servizio vista la durata limitata dell'affidamento e l'importo contenuto del corrispettivo. - Art. 1, comma 1, lettera c) del D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti". - Art. 7, comma 4, del citato D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione". - Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 24 marzo 2023 "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza". - CCNL comparto funzioni locali dell'11 novembre 2022. - Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

Affidare, come da offerta economica (allegato A), alla Ditta Water&Life Lab Srl con sede legale in Viale E. Mattei, 37 - 24060 Entratico (BG) - P.IVA n. 01855020168, la realizzazione di due sessioni del corso di formazione sulle tematiche igienico sanitarie per operatori del Settore Politiche Educative e Istruzione il cui costo ammonta ad E 400,00 (a cui aggiungere l'importo dell'IVA di legge al 22% di E 88,00), per un totale complessivo di E 488,00. Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

La formazione dovrà essere erogata in due sessioni distinte da organizzarsi in presenza in una o

due giornate presumibilmente nei mesi di novembre e dicembre 2024, nelle date concordate tra l'Ufficio Formazione, il Settore Politiche Educative e Istruzione e la Ditta Water&Life Lab. I compensi saranno corrisposti entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2013, la Ditta si impegnerà ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto. La Ditta sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni variazione alla ragione sociale della Società. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona" - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con strumenti ritenuti adeguati. La violazione dei predetti obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale.

In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2024	1575/4 SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI D.LGS. 81/08: acquisto di servizi per formazione obbligatoria	1.03.02.04.004	43833		488,00
Missione e Programma			01 10			
CIG			B43E33EF8C			
CUP						
Anno di Esigibilità			2024			
Centro di Costo			N0900 SETTORE POL. EDUCATIVE ISTRUZ.			

ALLEGATI

- **Offerta_Economica_All.A** (impronta: 7BB1E9048C0B1C36AA7CFE6DF24D9B73BA0B603B369FE9241870B50453690C66)