



***Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 14 novembre 2024***

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 238  
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 14 NOVEMBRE 2024**

Oggetto: **Adozione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027**

Il 14 novembre 2024 si è riunita la Giunta Comunale presso la sede municipale all'interno di Palazzo comunale, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>Da remoto</i>
VIRGILIO LEONARDO	Sindaco	presente	
ROMAGNOLI FRANCESCA	Vice Sindaco	presente	
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	Assessore	presente	
BURGAZZI LUCA	Assessore	presente	
DELLA GIOVANNA MARINA	Assessore	presente	
PASQUALI SIMONA	Assessore	presente	
BONA RODOLFO	Assessore	presente	
ZANACCHI LUCA	Assessore	presente	
CANALE SANTO	Assessore	presente	
MOZZI ROBERTA	Assessore	presente	

Partecipa in presenza il Vice Segretario Generale: **SCIO DOTT. FABIO**

Assiste alla seduta il Capo di Gabinetto **dott.ssa Michela Cotelli**.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 238**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 14 NOVEMBRE 2024**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

**Adozione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027**

Visti i pareri allegati alla stessa

**DELIBERA**

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

**Adozione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027**

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**VIRGILIO SIG. LEONARDO**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

**SCIO DOTT. FABIO**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 238

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 14 NOVEMBRE 2024

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE  
**Servizio** Servizio Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Organizzazione, Sviluppo Risorse Umane, Sistema Qualità

**OGGETTO** Adozione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027

**PREMESSE** 1) Richiamato il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29 agosto 2018 che modifica il principio contabile applicato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 concernente la programmazione di bilancio ed in particolare impone che nel Documento Unico di Programmazione siano inseriti tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale.

2) Richiamato il Decreto del Ministero delle Finanze del 25 luglio 2023 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42». (23A04428) (GU n.181 del 4-8-2023)" con riferimento all'art. 1 sulla programmazione e che ha introdotto il bilancio tecnico e successivi decreti di aggiornamento.

3) Richiamata l'adozione da parte del Consiglio comunale - in attuazione dell'art. 46, comma 3, del TUEL e dell'art. 13, comma 2 dello Statuto- nella seduta di Consiglio Comunale del 14 ottobre 2024 dell'Ordine del giorno avente oggetto: "Linee programmatiche di mandato 2024 – 2029".

**MOTIVAZIONE** 1) Nell'ambito delle "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", introdotte dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 il processo, gli strumenti ed i contenuti della programmazione sono illustrati nel principio applicato della programmazione, allegato 4/1 al citato decreto. Per quanto riguarda, in particolare, gli strumenti della programmazione, rilievo assume il Documento Unico di Programmazione (DUP), "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

2) Quanto alla struttura del documento, il DUP:

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
- è composto dalla Sezione strategica (SeS) della durata pari a quelle del mandato amministrativo e dalla Sezione operativa (SeO) di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario;
- costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

2.1. La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, ovvero sino al 2029.

In tale sezione si colloca l'individuazione degli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 238

### COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 14 NOVEMBRE 2024

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: il contesto economico internazionale, italiano e regionale, il contesto socioeconomico del territorio

- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'ente, analisi degli investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, analisi del "Gruppo Amministrazione Pubblica".

- Indirizzi e obiettivi strategici: indirizzi in materia di risorse e impieghi, obiettivi strategici, linee di mandato - Descrizione degli obiettivi strategici, obiettivi strategici per missioni e programmi, indirizzi a organismi partecipati.

2.2. La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio 2025/2027) ed è strutturata in due parti:

- Parte 1: ivi sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare fino al 2029, anno in cui si conclude il mandato amministrativo;

I programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere all'elencazione tassativa contenuta nello schema di bilancio di previsione armonizzato.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi triennali da raggiungere nel corso degli anni 2025, 2026, 2027 che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS.

Tra gli ulteriori contenuti minimali della SeO si citano:

- strumenti urbanistici vigenti

- valutazione dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento, in cui sono indicate anche le politiche tributarie e tariffarie;

- fabbisogno di risorse finanziarie ed evoluzione degli stanziamenti di spesa per programma;

- gli investimenti previsti per il triennio 2025/2027;

- PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

- gli equilibri di bilancio;

- il vincolo di pareggio di bilancio.

- Parte 2: ivi sono contenuti:

- la programmazione triennale delle opere pubbliche 25-27,

- la programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 25-27.

- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni di beni immobili di proprietà comunale 25-27,

- programmazione- nel caso di specie biennale, 2025-2026 - degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma,

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 238**

### **COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 14 NOVEMBRE 2024**

- Parte 3: riepilogo generale delle entrate per titoli e delle spese per missioni e programmi. Ivi il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 è stato coerentemente aggiornato con i contenuti correlati alla formazione dello schema di bilancio di previsione 2025-2027.

3) L'adozione del Documento Unico di Programmazione si rende necessaria per i contenuti di dettaglio strettamente correlati alla formazione del Bilancio di Previsione 2025-2027.

**PRE-VERIFICHE** 1) Comunicazione in data 5 settembre 2024 del Segretario Generale inviata a tutti i Dirigenti per la formazione del Documento Unico di Programmazione 2025/2027.

2) Linee programmatiche di mandato 2024 – 2029 adottate dal Consiglio comunale con ordine del giorno nella seduta consiliare del 14 ottobre 2024, richiamate in premessa.

3) Deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 23 ottobre 2024 “Adozione del Piano delle Alienazioni e delle valorizzazioni di beni immobili di proprietà comunale 2025-2027”.

Le delibere di giunta comunale adottate nell'odierna seduta inerenti i seguenti temi:

- programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 25-27

- programmazione biennale 2025-2026 degli incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma

- programmazione triennale delle opere pubbliche 25-27 e relativo elenco dei lavori per l'anno 2025.

**NORMATIVA** 1) Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, art. 170 Documento Unico di Programmazione.

2) Allegato 4/1 Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO, del D. Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”.

3) Allegato 4/4 PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE IL BILANCIO CONSOLIDATO del D. Lgs. n. 118/2011.

4) Regolamento di Contabilità vigente.

5) Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, art. 134, comma 4 riguardante la immediata eseguibilità delle deliberazioni.

6) Decreto legislativo del 25 luglio 2023, Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42».

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 238**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 14 NOVEMBRE 2024**

**DELIBERA**

**DECISIONE** 1) Adottare il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, unitamente, per quanto di competenza, a tutti gli allegati richiamati nella Parte Quarta del medesimo allegato A).

2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine della conseguente approvazione in Consiglio Comunale.

**EFFETTI** 1) Il presente provvedimento, una volta adottato, dovrà essere presentato al Consiglio Comunale.

2) La presentazione avviene mediante deposito e relativa comunicazione di deposito ai Consiglieri Comunali i quali saranno tenuti a deliberare l'approvazione del DUP.

3) Pubblicare la presente deliberazione sul sito internet istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione trasparente".

**ALLEGATI**

- **All. 1) Piano Alienazioni GC 217-24** (impronta: 96BF59D580F93BDDEFA1CA5ADB279AFF06545D9A44ABAFC2490530CD7C564A2F)
- **All. 1A) Piano Alienazioni GC 217-24 alla** (impronta: 91E57FD79D8032BF0E94B1C19C5FD3E92D6DB0C874F6DB741E4D5E0B76147EAC)
- **All. A) DUP 25-27** (impronta: BEB8AC562CBF36AB6383D42DCE749389827ED7DA72DE6629A3E5F7CBEC55820C)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: FD81ADFFF16160BCD6995319CD7EAB06C4D919B60EFB0FDDA04F8FA56EBDD11E)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: 73E74410E5BB4F446CE03FE19E4683DF0E71D35E7FAB257BA17CAE3E4A6C1BE5)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**