



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2332/2024 del 12/12/2024

OGGETTO Fornitura di attrezzature necessarie alla Protezione Civile del Comune di Cremona. Affidamento a ditte diverse e approvazione della spesa. AFF40.

Settore SETTORE MOBILITA' SOSTENIBILE VERDE PUBBLICO PROTEZIONE CIVILE

Servizio Ufficio Protezione Civile

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 27 febbraio 2023 è stato costituito il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile del Comune di Cremona (GCVPC), con compiti di assistenza alla popolazione nei casi di emergenza.
 2. Il Gruppo Comunale di Protezione Civile del Comune di Cremona è costituito da 36 volontari che svolgono durante il corso dell'anno numerose attività, sia in esercitazione che in emergenza.
 3. I volontari, durante lo svolgimento delle attività ordinarie e in emergenza, adoperano attrezzature varie, ferramenta, ed altro materiale di consumo.
 4. Rilevato da parte del Coordinatore Operativo del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, la necessità di fornire materiale al fine dell'ampliamento operativo delle attività di monitoraggio e di gestione delle emergenze comunali.

- MOTIVAZIONE**
1. Il Settore Mobilità Sostenibile, Verde Pubblico, Protezione Civile ed il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, per poter fronteggiare gli eventi calamitosi in modo appropriato apportando un intervento efficiente, necessitano di ampliare e dotarsi di attrezzature adeguate e di materiali idonei, come ad esempio avviatore di emergenza, raccordi UNI fissi, manichette in nylon UNI 70, cartellonistica di sicurezza, tale materiale al fine di consentire un pronto impiego in situazioni emergenziali.
 2. Sono stati richiesti dei preventivi ad alcune ditte specializzate nella fornitura di materiale specifico per attività di Protezione Civile.
 3. Alla Ditta Casa della Batteria di NOLLI Giorgio è stato richiesto un preventivo per materiale:
- n. 1 Avviatore di emergenza BOM12-LS 1650CA Professionale.
La ditta ha presentato un preventivo per un totale pari ad Euro 524,60 (IVA 22% inclusa), per materiale euro 430,00 ed Iva 22% per euro 94,60.
 4. Alla Società MANZI Gianfranco S.r.l. è stato richiesto un preventivo per materiale:
- n. 4 Riduzione fissa UNI; RALS 9480;
- n. 2 Manichette Nylon raccordato UNI 70 – mt20;
- n. 5 cart.sicur. pulsante di sgancio 160x210 m;
- n. 3 cart.sicur.estintore N. 250x310 m;
- n. 3 cart.sicur.lancia antincendio 250x310;
- n. 2 Lastra Safe Frangibile Giallo - B.290 x H.500;
- n. 5 cart.sicur.pulsante allarme antincendio.
La ditta ha presentato un preventivo per un totale pari ad Euro 451,60 (IVA 22% inclusa), imponibile per euro 370,16 ed Iva 22% per euro 81,44.

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott. Ugo Gagliardi**
Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. I Codici Identificativi di Gara (CIG) relativi agli affidamenti sono i seguenti:

- Casa della Batteria di NOLLI Giorgio: B4B3DBA938;
- MANZI Gianfranco S.r.l.: B4B426A77E.

2. In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto, per ogni ditta sopracitata, il documento unico di regolarità contributiva, che è risultato regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di

bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art.3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

2. Legge n. 190 del 6 novembre 2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

3. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 - articolo 50, comma 1, lettera b).

4. D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare,art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto, si affida alle seguenti ditte, la fornitura del materiale come segue:

- Casa della Batteria di NOLLI Giorgio con sede a Cremona (CR), in Via Brescia, n.61 (C.F. NLLGRG62A25D150T e Partita IVA 00095820197) per la fornitura di n.1 Avviatore di emergenza BOM12-LS 1650CA Professionale per un importo di Euro 430,00 + IVA 22%, per un totale di Euro 524,60 (Allegato 1);

- MANZI Gianfranco S.r.l. con sede a Cremona (CR), in Via del Sale, n.48/A (C.F. e Partita IVA 00015840192) per la fornitura di n. 4 Riduzione fissa UNI; RALS 9480, n. 2 Manichette Nylon raccordato UNI 70 – mt20, n. 5 cart.sicur. pulsante di sgancio 160x210 m, n. 3 cart.sicur.estintore N. 250x310 m, n. 3 cart.sicur.lancia antincendio 250x310, n. 2 Lastra Safe Frangibile Giallo - B.290 x H.500, n. 5 cart.sicur.pulsante allarme antincendio, per un importo di Euro 370,16 + IVA 22%, per un totale di Euro 451,60 (Allegato 2).

2. Approvare la spesa totale per la fornitura di materiale come sopra esplicitato per Euro 976,20 dando atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Si dà atto che l'acquisizione dei beni in oggetto non rientra nei casi per i quali il Comune è obbligato ad utilizzare le convenzioni Consip ovvero alle Centrali di Committenza Regionali e cioè quelli di cui alle lettere a) b) e c) del punto Modalità di acquisizione di beni e servizi specifici di cui

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **STOPPA EMANUELE**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dott. Ugo Gagliardi**

Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

alle vigenti Linee Guida Operative allegate al PEG.

2. Trattandosi di beni di importo inferiore ad Euro 5.000,00 per ogni fornitore, le prestazioni non rientrano nell'obbligo di attivazione di procedura telematica e si esauriscono con l'esecuzione della prestazione, a fronte di emissione di buono d'ordine con facoltà di derogare all'obbligo di rotazione degli affidamenti.

3. Gli onorari e i compensi saranno corrisposti entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica.

4. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2013, l'Affidatario si impegnerà ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. L'Affidatario sarà altresì tenuto, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni variazione alla ragione sociale della Società.

6. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di Regolarità Contributiva, come previsto dalla vigente normativa in materia.

7. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive agli artt. 94-95-96-97 e 98 del D.Lgs. 36/2023.

8. Il contratto con l'Affidatario sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente dal Direttore del Settore a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta Affidataria.

9. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di Comportamento" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

10. L'Affidatario si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui l'Amministrazione dichiara che intende valersi della presente clausola.

11. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2024	16436 SPESE PER PROTEZIONE CIVILE: altri beni di consumo	1.03.01.02.007	11638		524,60
Missione e Programma			11 01			
CIG			B4B3DBA938			
CUP						

Anno di Esigibilità	2024
Centro di Costo	N0413 Protezione Civile

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2024	16436 SPESE PER PROTEZIONE CIVILE: altri beni di consumo	1.03.01.02.007	148		451,60
Missione e Programma		11 01				
CIG		B4B426A77E				
CUP						
Anno di Esigibilità		2024				
Centro di Costo		N0413 Protezione Civile				

ALLEGATI

- **Allegato A) Casa della Batteria di NOLLI Giorgio.pdf** (impronta:
7D65E221B46778CCA82A612E563FEF5DE3F42D6AAF36E9734ACF94BEF0FFA3F4)
- **Allegato B) MANZI Gianfranco S.r.l..pdf** (impronta:
AABAFFD6FB29AE33441FD830549A73B3C745B3946F9DA86B9400FE836947EEA3)