



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2450/2024 del 19/12/2024

OGGETTO **Partecipazione di n. 17 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale del Comune di Cremona a corsi di formazione in materia di sicurezza sul lavoro, organizzati dall'Associazione Industriali della Provincia di Cremona.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Programmazione, Controllo di Gestione, Contabilità Analitica e Organizzazione, Sviluppo Risorse Umane, Sistema Qualità

IL DIRETTORE

PREMESSE La normativa in materia di sicurezza sul lavoro stabilisce che tutti i lavoratori debbano ricevere una formazione generale di base ed una formazione specifica rispetto alle mansioni svolte.

Il programma di formazione in tema di sicurezza sul lavoro per l'anno 2024, stilato come da normativa sulla scorta di specifiche scadenze nonché specifici vincoli rispetto alle modalità di erogazione (ovvero non tutti i corsi possono essere erogati online e la composizione massima di ogni classe in presenza è pari a 35 unità), prevede una serie di interventi di tipo formativo anche per i Volontari di Servizio Civile Ambientale e Digitale che prendono servizio con progettualità attivate a novembre e a dicembre 2024 dal Comune di Cremona.

Al fine di erogare la formazione per ciascuna delle tipologie previste dalla normativa, si ritiene necessario attivare i corsi così specificati per ottemperare agli obblighi di legge. Nello specifico i volontari coinvolti parteciperanno ai seguenti corsi di formazione:

- corso di Formazione Generale online a cui parteciperanno n. 9 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale;
- corso di Formazione Specifica - Rischio Basso online a cui parteciperanno n. 9 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale;
- corso di Formazione Specifica - Rischio Medio in presenza a cui parteciperanno n. 8 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale.

MOTIVAZIONE L'Associazione Industriali della Provincia di Cremona in collaborazione con Assindustria Servizi SPA, ha in programmazione in tema di sicurezza sul lavoro:

- un corso di Formazione Generale online a cui parteciperanno n. 9 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale;
- un corso di Formazione Specifica - Rischio Basso online a cui parteciperanno n. 9 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale;
- un corso di Formazione Specifica - Rischio Medio in presenza a cui parteciperanno n. 8 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale.

Si rende, pertanto, necessario far acquisire la formazione dovuta su individuazione del Servizio Progetti e Risorse a n. 17 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale attualmente in servizio, quale intervento formativo necessario in quanto i 17 partecipanti risultano sprovvisti di formazione pregressa e non risultano presenti attestazioni in corso di validità.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Gaboardi Antonella**
Pratica trattata da **Gaboardi Antonella**

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 24/2024 del 16 febbraio 2024 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026", che comprende la Programmazione della formazione del personale del Comune di Cremona e definizione del piano di formazione 2024.

Non è richiesta l'acquisizione del CIG ai sensi del D.L. 66/2014, art. 25, comma 2, di cui all'allegata tabella A) del D.L. stesso, relativamente al punto S1309 "Corsi di formazione per il proprio personale".

Verificata la regolarità del DURC: Numero Protocollo INPS 4255518 con scadenza validità il 18 gennaio 2025;

- D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici", art. 50, comma 1, lettera b) "affidamento diretto".

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18 dicembre 2023 dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 18 dicembre 2023. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024-2026" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal

presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica" - art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile".
- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari").
- Decreto Legislativo n. 81/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e s.m.i. e Accordo Stato Regioni n. 221 del 21/12/2011 entrato in vigore dal 26/01/2012.
- Art. 1 comma 1 lettera c) del D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti.
- Art. 7 comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione".
- Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta".
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2019/2021 del 16 novembre 2022 - Titolo IV Capo V "Formazione del personale";
- Direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni".
- Direttiva n. 10 del 30 luglio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione).
- D.P.R. 16 aprile 2013 n. 70 concernente il "Regolamento recante il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole Pubbliche di formazione";

- Decreto Legge 28 ottobre 2019 n. 124 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili" convertito in legge n. 157/2019;

- Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione Zangrillo del 28 novembre 2023 in tema di formazione.

DETERMINA

DECISIONE

Approvare la spesa di complessivi euro 1.962,00.= (IVA esente - comprensivi di € 2,00 di marca da bollo) per la partecipazione di n. 17 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale. La spesa è così ripartita:

sul cap. 1575/4 Euro 720,00 sull'annualità 2024 per i seguenti corsi:

- n. 9 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale al corso di Formazione Generale online (€ 35,00.= procapite);

- n. 9 Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale al Corso di Formazione Specifica - Rischio Basso online (€ 45,00.= procapite);

sul cap. 1575/4 Euro 1.240,00 sull'annualità 2025 per il seguente corso:

- n. 8 Volontari di Servizio Civile Ambientale al Corso di Formazione Specifica - Rischio Medio in presenza (€ 155,00.= procapite)

I suddetti corsi sono organizzati a catalogo dall'Associazione Industriali della Provincia di Cremona in collaborazione con Assindustria Servizi SPA - C.F. 00314890195 - Via del Giordano, 1 - 26100 Cremona (CR).

Impegnare la spesa di complessivi Euro 1.962,00.= (IVA esente - comprensivi di € 2,00 di marca da bollo) a favore dell'affidatario del corso ovvero, Associazione Industriali della Provincia di Cremona in collaborazione con Assindustria Servizi SPA.

Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Come previsto dalla normativa, la formazione per i "Volontari di Servizio Civile Ambientale/Digitale" avrà una durata di 4 ore sia per la Formazione Generale online sia per la Formazione Specifica Rischio Basso, mentre sarà di 8 ore per la Formazione Specifica - Rischio Medio e sarà svolta in presenza nella prima data utile presso la sede individuata dall'Associazione Industriali della Provincia di Cremona.

Il pagamento delle spettanze verrà effettuato a seguito del ricevimento della fattura elettronica.

La partecipazione al Corso è considerata attività di servizio.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|----------------|-----------|--|-------------------|----------|-----------|---------|
| U / Impegno | 2024 | 1575/4 SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI D.LGS. 81/08: acquisto di servizi per formazione obbligatoria | 1.03.02.04.004 | 24978 | | 720,00 |
| | | Missione e Programma | 01 10 | | | |
| | | CIG | | | | |
| | | CUP | | | | |
| | | Anno di Esigibilità | 2024 | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|------|--|----------------|-------|--|----------|
| Centro di Costo | | N0002 Oneri/proventi non ripartibili | | | | |
| U / Impegno | 2025 | 1575/4 SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI D.LGS. 81/08: acquisto di servizi per formazione obbligatoria | 1.03.02.04.004 | 24978 | | 1.242,00 |
| Missione e Programma | | | 01 10 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2025 | | | |
| Centro di Costo | | N0002 Oneri/proventi non ripartibili | | | | |