



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

148/2019 del 11/02/2019

OGGETTO Affidamento diretto alla ditta Zucchetti Centro Sistemi S.p.a. di Terranova Bracciolini (AR) del servizio di assistenza per l'anno 2019 relativo al software Cassiopea per la gestione del parco automezzi del Comune.

Settore UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Servizio UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

IL DIRETTORE

PREMESSE E' in uso agli uffici dell'Unità di staff Provveditorato ed Economato il software denominato Cassiopea per la gestione del parco automezzi comunale.

MOTIVAZIONE Per garantire il corretto funzionamento del programma e gli eventuali interventi di adeguamento della procedura per l'anno 2019, occorre stipulare un contratto di assistenza con la ditta realizzatrice del software, ossia la ditta Zucchetti Centro Sistemi S.p.a. di Terranova Bracciolini (AR).

Essendo un servizio non disponibile in alcuna convenzione Consip, si farà ricorso per l'acquisizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), codice articolo ASS.

PRE-VERIFICHE Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 29 gennaio 2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive variazioni.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 14 febbraio 2018 "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2018 - 2020" e successive variazioni.
- Decreto 7 dicembre 2018 "Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019. (18A08102) (GU Serie Generale n.292 del 17-12-2018)

Le movimentazioni contabili sono assunte

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso

dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale n. 43313 del 23 giugno 2017;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.5.2 – Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPC) 2018 – 2020 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 31 gennaio 2018, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato nella nota posta in calce al presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 87 PTPC)

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata. (pag. 88 PTPC)

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e la coerenza con le regole di finanza pubblica ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- DURC Protocollo INPS_12680720 del 30/10/2018.

- CIG: Z1826EBFD3

- Dichiarazione dell'Organo di Vertice amministrativo del 31 gennaio 2019, ai sensi dell'art. 1, comma 516 della legge 208/2015.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi."

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;..."

- L'art. 1 co. 512, 516 della Legge n. 208/2015

DETERMINA

DECISIONE Affida alla ditta Zucchetti Centro Sistemi S.p.a. con sede legale a Terranova Bracciolini (Ar) in Via Lungarno, 305/A (C.F. - Partita IVA 03225010481) il servizio di assistenza per l'anno 2019 del software Cassiopea per la gestione del parco automezzi del Comune, per una spesa di Euro 618,77 oltre ad IVA 22% per Euro 136,13 per un totale di Euro 754,90.

EFFETTI La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno MEPA	2019	3778 SPESE PER SERVIZI AUSILIARI DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	1.03.02.13.999	38790		754,90
Missione e Programma			01 03			
CIG			Z1826EBFD3			
CUP						
Anno di Esigibilità			2019			
Centro di Costo			N0105 APPLICATIVI E SOFTWARE			