

OGGETTO Assunzione mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi, di n. 1 Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione) da assegnare al Settore Politiche Sociali per attività correlate a progetti etero finanziati.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Richiamato il progetto GIOVANI IN CENTRO- ID 4217717- CUP: D14D22003340006-e CUP D14D22003350006 "strategie di sviluppo e rigenerazione urbana per il centro storico di Cremona" ex DGR XI/4151 del 30.12.2020 a valere sui fondi FESR 2021-2027-FSE +2021-2027 e FSC 2021-2027-determinazioni dirigenziali n. 545 del 6.4.2023 e n. 8 del 9 gennaio 2025 di accertamento delle entrate.

Richiamate le determinazioni dirigenziali:

- n.513 del 28 marzo 2024 con la quale si approvava l'indizione della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi, di n. 1 Funzionario amministrativo (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione);

- n. 1188 del 4 luglio 2024 con la quale si approvava la graduatoria finale della sopra citata selezione

- n. 1330 del 1° agosto 2024 con la quale si approvava l'assunzione, a tempo determinato, della candidata vincitrice della selezione.

Con nota PG n. 76970 del 24 settembre 2024 si trasmetteva a Regione Lombardia, per l'approvazione da parte della competente commissione, un nuovo progetto di formazione e lavoro volto all'assunzione a tempo determinato, per la durata di 24 mesi, di n. 1 Funzionario Amministrativo da assegnare al Settore Politiche Sociali per far fronte alle attività correlate a progetti etero- finanziati.

Con nota PG n. 90830 del 7 novembre 2024, Regione Lombardia comunicava l'approvazione del suddetto progetto da parte della competente commissione nella seduta del 6 novembre 2024 , con verbale n.15.

MOTIVAZIONE Date le premesse, alla luce delle esigenze di personale del settore Politiche Sociali correlate alla gestione delle attività riferite al progetto etero finanziato " Giovani in Centro ", citato nelle premesse, e sulla base del nuovo progetto di formazione e lavoro approvato da Regione Lombardia, si ritiene di procedere all'assunzione , per la durata di 24 mesi, di un' unità lavorativa mediante utilizzo della citata graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n.1188 del 4 luglio 2024.

A seguito della verifica dell'interesse all'assunzione dei candidati utilmente posizionati in graduatoria, è stata acquisita la disponibilità del candidato sig. Marzani Moreno (2° classificato), che sarà assunto per la durata di 24 mesi a decorrere dal 13 gennaio 2025.

La suddetta assunzione è, in ogni caso, subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al profilo professionale di appartenenza ed è assoggettata ad un periodo di prova pari a 2 mesi, ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 4 e 12 dell'art. 3 del CCNL Enti Locali 14.09.2000.

Si dà atto che l'assunzione in argomento è contenuta nel Piano del Fabbisogno di Personale 2024-2026 (annualità 2024).

Si dà atto, altresì, che l'assunzione in argomento si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni:

- all'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026;
- all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 24 del 16 febbraio 2024, e successivi aggiornamenti, che contiene o richiama: il Piano triennale dei fabbisogni di personale; Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009; Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;
- alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);
- alla ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- all'approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
- al rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);
- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

Si dà atto, altresì, che:

- per il Comune di Cremona il valore soglia, come definito dal DL 34/2019 e DM 17.3.2000, come rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60 %;
- l'Ente ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2023 (approvato dal CC nella seduta del 22 aprile 2024 con deliberazione n. 21) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi tre rendiconti approvati pari al 23,88%; il valore a preventivo per l'esercizio 2024, dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 23,43% e, per l'annualità 2025, pari al 24,51%
- il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020

Si dà atto, infine, che lo scorrimento della graduatoria in oggetto è stato preceduto dalla verifica prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 in tema di personale in disponibilità.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 16 febbraio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazioni di Giunta Comunale n. 75 del 3 aprile 2024 e n. 170 del 7 agosto 2024 di approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

Determinazioni dirigenziali n. 545 del 6.4.2023 e n. 8 del 9.1.2025 di accertamento delle entrate relative al progetto Giovani in Centro.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165/2001; "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

-D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;

-Legge 19 giugno 2019, n. 56: "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" (legge Concretezza);

- Legge 30 dicembre 2023, n. 213; "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026".

-Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona, approvato con deliberazione di GC n. 15 del 22.01.2002 e successive modifiche e aggiornamenti.

-CCNL Enti Locali del 14.09.2000, con riferimento all'art. 3 contratto di formazione e lavoro;

-CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021;

-Decreto Ministeriale del 17.03.2020 in merito al calcolo del valore-soglia.

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Assume a tempo determinato ed orario pieno, mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 24 mesi a decorrere dal 13 gennaio 2025 (sino al 12 gennaio 2027), il sig. Marzani Moreno, con il profilo professionale di funzionario amministrativo (area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) con assegnazione al Settore Politiche Sociali, per far fronte alle attività correlate al progetto etero- finanziato "Giovani in Centro", richiamato nelle premesse.
- 2) Dà atto che la suddetta assunzione si realizza mediante lo scorrimento della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 1188 del 4 luglio 2024, richiamata nelle premesse, nella quale il sig. Marzani Moreno risulta utilmente posizionato.
- 3) Approva la spesa complessiva lorda (retribuzioni, oneri) per l'assunzione in oggetto pari ad euro 69.400,00 relativamente agli anni 2025, 2026 e 2027 .
- 4) Impegna, conseguentemente, la spesa di euro 66.600,00 di cui euro 34.000,00 sul Bilancio 2025 e euro 32.600,00 sul Bilancio 2026 , come da tabella in calce . Per quanto riguarda la spesa relativa l'annualità 2027 si dà atto che la stessa sarà impegnata a seguito di variazioni di Bilancio che stanzieranno sull'anno 2027 la quota non utilizzata ad oggi, prevista sul 2026.
- 5) Dà atto che la spesa suddetta trova copertura in entrata con riferimento agli accertamenti assunti con determinazioni dirigenziali n. 545 del 6.4. 2023 e n. 8 del 9.1.2025.
- 6) Dà atto che la spesa di cui al punto 3) risulta etero-finanziata come da attestazione allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale; conseguentemente, è da considerarsi esclusa dal calcolo ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del DL 78/2010, dal calcolo del valore-soglia di cui al DL 104/2020 convertito in legge 126/2020 (art. 57, co. 3-septies) e dal limite di spesa per assunzione di personale di cui alla legge 296/2006.
- 7) Dispone, infine, di non attribuire centro di costo perché contemplato dalla procedura stipendiale.

EFFETTI

- 1) Si dà atto che il contratto di formazione e lavoro in oggetto fa riferimento al progetto formativo approvato dalla competente Commissione della Regione Lombardia in data 6 novembre 2024, con verbale n. 15.
- 2) Si dà atto, inoltre, che:
 - al lavoratore in argomento verrà attribuito il profilo professionale di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione);
 - con il suddetto verrà stipulato contratto individuale di lavoro per la durata di 24 mesi, con decorrenza giuridica ed economica 13 gennaio 2025 (sino al 12 gennaio 2027);
 - l'assunzione in argomento è assoggettata ad un periodo di prova pari a due mesi ai sensi dell'art. 3 del CCNL enti locali del 14.09.2000;
 - alla scadenza del contratto di formazione e lavoro lo stesso potrà essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato, a seguito dell'accertamento positivo in ordine all'attività svolta dalla lavoratrice.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno	2025	29655 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: retribuzioni in denaro - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.01.01.006	902		26.500,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2025	29655 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: retribuzioni in denaro - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.01.01.008	902		500,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2025	29656 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: contributi sociali effettivi a carico dell'ente - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.02.01.001	6112		6.500,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2025	29656 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: contributi sociali effettivi a carico dell'ente - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.02.01.003	6175		500,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2026	29655 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: retribuzioni in denaro - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.01.01.006	902		25.500,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						

CUP	
Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2026	29655 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: retribuzioni in denaro - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.01.01.008	902		450,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2026	29656 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: contributi sociali effettivi a carico dell'ente - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.02.01.001	6112		6.200,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2026	29656 GIOVANI IN CENTRO - QUOTA 7%: contributi sociali effettivi a carico dell'ente - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE	1.01.02.01.003	6175		450,00
Missione e Programma			12 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **attestazione dirigente** (impronta:
1B31F8B2B99533A524AFC62BCF6EB6F78E6E1D5DA57896215CA0B65ADCB89180)