

OGGETTO

Affidamento discendente da Accordo Quadro n. 15 alla ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola di Gussola (CR) per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di natura edile negli immobili e relative pertinenze e manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati ad attività istituzionali dell'Ente, ad attività e servizi pubblici, compresi gli immobili concessi in uso. Contratto attuativo n. 08. Approvazione della spesa. CIG B52E921971.

Settore

SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio

Servizio sedi Istituzionali, Musei, ERP

IL DIRETTORE

PREMESSE

Determinazione Dirigenziale n. 550 del 9 aprile 2024 avente ad oggetto "Conclusione dell'Accordo Quadro n. 15 relativo ai lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria negli immobili e relative pertinenze e manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, alle attività e servizi pubblici, compresi gli immobili concessi in uso. OPERE EDILI ED AFFINI. Affidamento alla ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola".

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro è stato assunto al Protocollo Generale n. 41376 del 16 maggio 2024.

MOTIVAZIONE

Con Determinazione Dirigenziale n. 550 del 9 aprile 2024 si è provveduto a concludere con la ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola con sede in Gussola (CR) - Via Fiume n. 92 (C.F./P.Iva 00102300191) l'Accordo Quadro n. 15 per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di natura edile negli immobili e relative pertinenze e manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati ad attività istituzionali dell'Ente, ad attività e servizi pubblici, compresi gli immobili concessi in uso.

La Stazione Appaltante ha necessità di affidare lavori di manutenzione ordinaria di natura edile ed affine negli immobili e nelle aree pubbliche comprese le pertinenze e i manufatti accessori di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, alle attività e servizi pubblici, compresi anche gli immobili concessi in uso; a titolo esemplificativo ma non esaustivo le lavorazioni previste, in sintesi, sono le seguenti: la manutenzione e riparazione di coperture con ripasso del manto, compresa eventuale sostituzione di parte degli elementi, la demolizione e rifacimento di intonaci, manutenzione e rifacimento di facciate, di coperture, solai e collegamenti verticali, messa in sicurezza, realizzazione di tramezzature anche in cartongesso, tinteggiature, opere di lattoneria, pulizia di canali di gronda, ecc..

Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto i suddetti interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.

La ditta aggiudicataria ha offerto un ribasso del 16,37% sui prezzi di listino, come previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto. E' prevista la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

Al fine di poter eseguire gli interventi di natura edile sopra descritti, è necessario procedere all'affidamento dei lavori; si rende, pertanto, necessario stipulare il Contratto Attuativo n. 08 con la

ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola di Gussola (CR).

La ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola con sede in Gussola (CR) - Via Fiume n. 92 (C.F./P.Iva 00102300191), si è resa disponibile ad effettuare i lavori per un importo contrattuale complessivo al netto dello sconto del 16,37%, pari ad Euro 6.650,00, di cui Euro 6.500,00 per lavori ed Euro 150,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva al 22% di Euro 1.463,00, per un totale di Euro 8.113,00.

**PRE-VERIFICHE
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG assegnato al presente affidamento è: B52E921971.

In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva (DURC), che è risultato regolare (prot. INPS 42783910 del 02/10/2024 scadenza 30/01/2025).

Con Decreto n. 4608 del 15/01/2025 l'arch. Giancarlo Frosi, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto per gli interventi suddetti, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

Con Decreto n. 4617 del 15/01/2025 il ruolo di Progettista per gli interventi suddetti è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

Con Decreto n. 4619 del 15/01/2025 il ruolo di Direttore dei Lavori è stato affidato all'arch. Giancarlo Frosi, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, il ruolo di Direttore Operativo è stato affidato all'arch. Marta Bodini, Funzionario Tecnico del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP, per gli interventi previsti negli immobili destinati alle attività istituzionali dell'Ente ed il ruolo di Direttori Operativi per i servizi abitativi ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. N. 36/2023 è stato affidato ai geom. Irina Miletic e Filippo Nespoli, Istruttori Tecnici del Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP.

Sono stati verificati con esito positivo i requisiti di idoneità amministrativa e tecnica della ditta.

Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP (Prot. Gen. n. 28445 del 3 aprile 2024).

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE Affidare, stipulando il Contratto Attuativo n. 08, i lavori di manutenzione ordinaria di natura edile ed affine negli immobili e nelle aree pubbliche, comprese le pertinenze e i manufatti accessori, di proprietà del Comune di Cremona destinati alle attività istituzionali dell'Ente, alle attività e servizi pubblici, compresi anche gli immobili concessi in uso, alla ditta La Solidarietà C.M.G. Cooperativa Muratori Gussola con sede in Gussola, Via Fiume n. 92 (C.F./P.Iva 00102300191), per un importo contrattuale complessivo, al netto dello sconto del 16,37%, pari ad Euro 6.650,00, di cui Euro 6.500,00 per lavori ed Euro 150,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva al 22% di Euro 1.463,00, per un totale di Euro 8.113,00.

Approvare la spesa di Euro 8.113,00 dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a

metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	5000 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.008	46		8.113,00
Missione e Programma			01 05			
CIG			B52E921971			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0601 Patrimonio			