

Accordo per la gestione comune del Centro di documentazione ambientale

TRA

Politecnico di Milano. Polo territoriale di Cremona con sede in via Sesto 41, 26100 Cremona, Codice Fiscale 80057930150 e P.IVA 04376620151, in persona del Prorettore prof. Gianni Ferretti

E

Comune di Cremona con sede in Piazza del Comune 8, 26100 Cremona, Codice Fiscale e P. IVA 00297960197, in persona del Dirigente del Settore Cultura e Turismo dr.ssa Maria Chiara Bondioni, autorizzata alla stipula del presente Accordo in forza del decreto di nomina sindacale prot. 76508 del 23 settembre 2024;

PREMESSO

- 1) che con Convenzione sottoscritta in data 12 settembre 2017 la Provincia di Cremona ha ceduto il patrimonio del Centro di documentazione ambientale (d'ora in avanti CDA) al Comune di Cremona, divenuto quindi proprietario dei documenti e delle attrezzature del CDA;
- 2) che il CDA, in forza di Convenzioni rinnovate tra il Politecnico e la Provincia di Cremona, ha sede presso la biblioteca universitaria del Politecnico di Milano. Polo territoriale di Cremona;
- 3) che il bibliotecario addetto al CDA (professione disciplinata dalla Legge n.4/2013; iscritto all'Elenco degli Associati AIB, delibera n. E/2015/2331) è attualmente di ruolo nell'organico del Politecnico, a seguito di mobilità dalla Provincia di Cremona;
- 4) che il CDA è biblioteca specializzata in discipline ambientali nella loro più ampia articolazione, dalle scienze naturali all'ecologia alla tutela del paesaggio, e che il patrimonio di tale biblioteca è accessibile non solo agli studenti e al personale docente del Politecnico, ma anche a tutti i cittadini;
- 5) che il CDA costituisce uno degli sportelli di servizio della Rete Bibliotecaria Cremonese, di cui il Comune di Cremona è ente capofila;
- 6) che con apposito contratto tra Comune di Cremona e Politecnico di Milano. Polo territoriale di Cremona, quest'ultimo concede a titolo gratuito, nella propria sede, i locali per il servizio di prestito interbibliotecario della Rete Bibliotecaria Cremonese, rafforzando in questo modo il rapporto tra il Politecnico e il Comune di Cremona in merito ai servizi bibliotecari della città e del territorio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 Premesse

Le premesse che precedono, accettate dalle Parti, formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 Obiettivi

Gli obiettivi del presente Accordo sono i seguenti:

1. il mantenimento della sede del CDA presso la biblioteca universitaria del Politecnico di Milano. Polo territoriale di Cremona;
2. la conferma da parte del Politecnico della gestione operativa della biblioteca del CDA da parte del bibliotecario (professione disciplinata dalla Legge n.4/2013; iscritto all'Elenco degli Associati AIB, delibera n. E/2015/2331), attualmente di ruolo nell'organico del Politecnico, a seguito di mobilità dalla Provincia di Cremona. La gestione operativa del CDA non dovrà mai andare ad ostacolare i compiti istituzionali assegnati al bibliotecario dal Politecnico;
3. la definizione dei compiti del Comune di Cremona e dei compiti del bibliotecario addetto al CDA rispetto alla programmazione culturale e scientifica della biblioteca, nonché della gestione della stessa in coerenza con le regole di armonizzazione dei servizi della Rete Bibliotecaria Cremonese.

ART. 3 Qualificazioni e impegni del Comune di Cremona

1. in quanto capofila della Rete Bibliotecaria Cremonese, garantisce a titolo gratuito formazione e supporto tecnico-biblioteconomico al personale addetto al CDA;
2. in quanto proprietario del patrimonio del CDA, patrimonio specializzato in discipline ambientali e del paesaggio, ritiene opportuno collegare lo sviluppo del patrimonio e l'orientamento del servizio bibliotecario alla progettazione culturale del Museo di Storia Naturale e della Piccola Biblioteca;
3. a tal fine, individua quale Responsabile del Centro di documentazione ambientale il Conservatore del Museo di Storia Naturale, al quale viene conferito il compito di indirizzo culturale e scientifico del CDA e di monitoraggio delle attività e delle iniziative che esso svolge;
4. in quanto titolare di progetti anche nel campo bibliotecario che impiegano giovani del Servizio Civile Universale, si impegna ad assegnare ogni anno al CDA un giovane del Servizio Civile da affiancare al bibliotecario per il lavoro di riordino e gestione del patrimonio del CDA.

ART. 4 Qualificazioni e impegni del Politecnico di Milano. Polo territoriale di Cremona

1. in quanto gestore della sede universitaria di Via Sesto 39, concede al Comune di Cremona gli spazi per l'esposizione e la conservazione del patrimonio del CDA. La

maggior parte della scaffalatura del CDA è collocata presso la stanza che ospita la biblioteca universitaria;

2. in quanto datore di lavoro del bibliotecario, garantisce al Comune di Cremona la messa a disposizione di questa professionalità per la gestione tecnico-biblioteconomica della biblioteca, compatibilmente con le esigenze di servizio del Politecnico di Milano Polo Territoriale di Cremona.

3. a tal fine precisa che, all'interno dell'organico del Politecnico, la figura professionale citata al punto 2. è l'unica in grado di gestire la biblioteca del CDA secondo le regole biblioteconomiche di riferimento per la Rete Bibliotecaria Cremonese. In caso di assenza, anche temporanea, di questa figura professionale, è compito del Comune di Cremona trovare soluzioni per la sua sostituzione o decidere una momentanea sospensione del servizio;

4. per quanto riguarda la postazione internet e la linea telefonica, esse sono a carico del Politecnico in quanto postazione di lavoro del bibliotecario.

ART. 5 Compiti del Responsabile del CDA

Il responsabile della biblioteca del Centro di documentazione ambientale (CDA) è il Conservatore del Museo di Storia Naturale del Comune di Cremona. Il Conservatore del Museo è responsabile del progetto culturale, scientifico e di tutela del patrimonio del CDA, tale progetto dovrà armonizzarsi con le attività del Museo di Storia Naturale e della Piccola Biblioteca.

Al Conservatore fa capo la programmazione delle attività del CDA, la cui realizzazione è affidata al medesimo personale bibliotecario già in servizio presso il CDA, ora in ruolo presso il Politecnico di Milano Polo territoriale di Cremona, a seguito di mobilità dalla Provincia di Cremona.

Qualsiasi attività del CDA che coinvolga il bibliotecario, ora dipendente del Politecnico di Milano, va comunque concordata con il responsabile del Polo Territoriale di Cremona del Politecnico di Milano.

ART. 6 Compiti del bibliotecario del CDA

Oltre alla realizzazione della programmazione culturale del CDA, concordata con il Conservatore del Museo di Storia Naturale, il bibliotecario del CDA si occupa della gestione tecnico-biblioteconomica del patrimonio della biblioteca, secondo le regole di armonizzazione della Rete Bibliotecaria Cremonese.

Rispetto all'armonizzazione dei servizi di Rete (prestito locale, interbibliotecario, biblioteca digitale MLOL, catalogazione delle novità e del pregresso), il bibliotecario si rapporta al Coordinatore della Rete Bibliotecaria Cremonese.

Gli orari e le modalità del servizio seguono comunque le modalità concordate tra Polo Territoriale di Cremona e il Sistema Bibliotecario di Ateneo del Politecnico di Milano.

Sempre rispetto al tema della Rete Bibliotecaria Cremonese, il bibliotecario viene invitato ai Comitati tecnici della Rete e alle giornate di formazione da essa organizzate.

Infine, al bibliotecario del CDA viene richiesta una collaborazione rispetto a problematiche che si possono verificare nel servizio di prestito interbibliotecario: in particolare, lo

smarrimento dei cavalieri nei documenti e quindi la necessità di identificazione della biblioteca di destinazione.

Ogni attività relativa alla programmazione culturale del CDA che comporta il coinvolgimento in prima persona del bibliotecario deve essere svolta, salvo casi eccezionali, presso la sede di lavoro del bibliotecario. Eventuali attività che comportassero l'allontanamento del bibliotecario dalla sede di servizio vanno concordate ed autorizzate dal responsabile del Polo Territoriale di Cremona.

Art. 7 Durata

Il presente Accordo ha durata dall'1.1.2025 sino al 31.03.2025, prorogabile tramite nota scritta da ambo le parti fino al 30/06/2025.

Art. 8 Bollo

Il presente accordo è esente dall'imposta di bollo (art.16 DPR 642/72).

Art . 9 Dati personali

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente Accordo, vengano trattati esclusivamente per le finalità dell'Accordo, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali degli enti sottoscrittori.

Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Art. 10 Firma digitale

La presente convenzione è stipulata mediante scrittura privata in formato elettronico e apposizione di firma digitale delle Parti, ai sensi del comma 2 bis dell'articolo 15, della L.7.8.1990, n. 241.

Comune di Cremona
Il Direttore del Settore Cultura e Turismo
(Dott.ssa Maria Chiara Bondioni)
(firmato digitalmente)

Politecnico di Milano
Polo territoriale di Cremona
Il Prorettore
(Prof. Gianni Ferretti)
(firmato digitalmente)