

INFORMAZIONI PERSONALI Sara Dellanoce

📍 Residenza: [REDACTED]
📱 [REDACTED]
✉ [REDACTED]
Sesso F | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità [REDACTED]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 09/2022 a 12/2024 **Attività di rilevazione per censimento della popolazione (Areale e da lista)**
Comune di Cremona CR
Principali mansioni svolte:
▪ svolgimento, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO e nel rispetto delle indicazioni fornite da Istat, delle interviste di tutte le unità/famiglie assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento e non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- 18/01/2017 a oggi **Consulente per il sostegno e l'inserimento delle persone disabili**
Settore Lavoro della Provincia di Cremona CR e attualmente presso CrForma di Cremona CR
Principali mansioni svolte:
▪ Servizio di inserimento lavorativo negli aspetti tecnico professionali: inserimento lavorativo, valutazione delle postazioni, mansioni e candidati, controllo qualitativo degli esiti;
▪ Erogazione di servizi al lavoro agli utenti con disabilità iscritti negli elenchi provinciali o già fruitori di interventi di politica attiva specifici per lavoratori ex legge 68/99;
▪ Gestione di percorsi di analisi motivazionale/valutazione del potenziale;
▪ Consulenza alle aziende;
▪ Gestione degli interventi previsti dal piano provinciale per l'inserimento lavorativo dei disabili Concorso nella progettazione di interventi di politica attiva rivolti agli utenti e alle aziende;
▪ Supporto alla validazione dei piani individuali personalizzati pip
- 01/06/2014 a 31/12/2019 **Incarico di consulenza per l'orientamento professionale e lavorativo**
Settore Lavoro e Formazione della Provincia di Cremona CR
Principali mansioni svolte:
▪ Colloqui specialistici con piani d'intervento personalizzati (ricerca attiva, bilanci di esperienze e di competenze, tutoraggio, colloqui motivazionali, analisi di interessi e potenzialità etc.);
▪ Attività informativa, di orientamento e supporto verso processi di formazione, aggiornamento o riqualificazione, assistenza alla compilazione del Curriculum Vitae;
▪ Gestione incontri di gruppo per disoccupati e cassaintegrati;
▪ Colloqui di orientamento alla scelta scolastica della scuola Secondaria e universitaria e incontri di orientamento nelle scuole.
▪ Servizio di incontro domanda e offerta, utilizzo gestionali per l'accesso ai finanziamenti pubblici in supporto alle progettualità e alle assunzioni. (garanzia giovani ecc..)
- Settore : Pubblico

01/12/2014 a 30/06/2015

Incarico di tutoraggio, progetto FEI- N.e.x.t. esperienze per tutti
Provincia di Cremona

Principali mansioni svolte:

- Presa in carico integrata tra accompagnamento sociale e servizi al lavoro rivolti a cittadini di paese terzi. Incontri individuali di supporto e coordinamento tra i diversi soggetti coinvolti.

Settore : Pubblico/ Politiche Sociali e del lavoro

06/07/2012 ad oggi

Libero professionista settore Educazione ed orientamento

Studio associato di Neuropsichiatria infantile e Psicologia Locci e Barbieri e associati di Castelverde CR e freelancer

Principali mansioni svolte:

- Laboratori scolastici, formazione e incontri tematici con genitori e insegnanti;
- Attività educativa di sostegno allo studio e sostegno all'autonomia individuale.
- Attività di incontro domanda e offerta e supporto a giovani in cerca di lavoro e/o orientamento universitario.
- Laboratori di Web Education per bambini e ragazzi

Settore :Educativo

16/09/2004 a 31/07/2011

Coordinatore Tecnico e HR manager

Cooperativa Sociale Universiis di Udine UD presso appalti del Comune e della provincia di Novara NO

Principali mansioni svolte:

- Gestione tecnica ed organizzativa di servizi educativi, scolastici ed extrascolastici;
- Gestione della formazione e degli incontri periodici con lo staff educativo;
- Gestione dei rapporti con i Sindacati territoriali e le rappresentanze sindacali interne, gestione rapporti con le istituzioni per gestione degli appalti;
- Ricerca e selezione del personale, inserimento e gestione della valutazione annuale delle Risorse Umane, pianificazione addestramento e formazione, controllo delle ore lavorative di tutti i dipendenti e collaboratori con inserimento in gestionale paghe, gestione ed organizzazione delle visite mediche;
- Supporto e coordinamento iniziale all'avviamento dell'appalto servizi domiciliari ASL di Rho -MI;

Settore : Cooperative

06/2005-31/12/2006

Orientamento professionale e lavorativo e Tecnico Formatore

Cooperativa Alfa Learning di Langhirano PR

Principali mansioni svolte:

- Tutor d'aula e FAD;
- Progettazione corsi (F,S,E.);
- Docenza corsi di formazione riqualificazione disabili presso "Consorzio Formafuturo" PR.

Settore : educazione e formazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2011-2014 Laurea di primo livello in Scienze e Tecniche Psicologiche
Università degli Studi di Pavia
- 2001 Corso di Amministrazione e gestione del Personale
Camera di Commercio di Parma
- 2001 Formazione professionale - Tecnico della formazione e-learning
Consorzio Formafuturo Parma PR
- 1997 Maturità di Ragioniere e perito Commerciale
ITC Beltrami di Cremona

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano
Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Tedesco	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	B2	B2	B2	B2	B1
Inglese	B1	B1	A2	B1	A2

Competenze comunicative Capacità di trasmettere passione ed entusiasmo. Buone capacità di ascolto. Capacità di lavorare attivamente in un gruppo.

Competenze organizzative e gestionali Buona capacità di gestire un gruppo di persone di diverse età. Personalità creativa con alto problem solving. Flessibilità ed autonomia operativa con orientamento al risultato. Buona resistenza allo stress.

Competenze informatiche

- Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office, internet e posta elettronica
- Conoscenza amatoriale dei programmi informatici per grafica, animazione 3D;
- Capacità di risolvere autonomamente le principali problematiche hardware e software;
- Buona conoscenza dei sistemi informativi provinciali e regionali per le iscrizioni e l'accesso ai finanziamenti.

Altre competenze

- Blogger e Tutor multi lingua per assistenza tecnica nelle conferenze medico scientifiche del metaverso con gruppo Phoenix San Francisco USA
- Ho collaborato alla redazione dei contenuti della mostra museo "Avatar" permanente nel Museo delle Scienze di Trento TN

Patente di guida B automunita


Altre informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, protezione dei dati personali"

La sottoscritta, Sara Dellanoce consapevole che ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice

Penale e delle Leggi speciali in materia
DICHARA

sotto la propria responsabilità, che il presente curriculum vitae et studiorum consta di n. 4
pagine e che le informazioni in esso contenute corrispondono a verità.

Data 04/02/25 FIRMA 

Cremona, li 04/02/25

FIRMA 