



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**222/2025 del 11/02/2025**

**OGGETTO** **Adesione all'A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) per il Comune di Cremona, l'Assessore alla partita e alcuni dipendenti, anno 2025.**

**Settore** SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E STATISTICA

**Servizio** Servizi Demografici e Statistica

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Il Comune di Cremona aderisce da anni all'A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionali Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) - legalmente costituitasi in data 22 Novembre 1980 - in considerazione delle funzionali attività e finalità di aggiornamento, informazione e riqualificazione degli addetti ai Servizi Demografici e Cimiteriali promosse dalla stessa .  
Verificato sul sito istituzionale di A.N.U.S.C.A. la tabella con le quote associative anno 2025 ed in particolare:  
- la quota Agevolata ex quota "D" corrispondente ad E 750,00 (per la fascia demografica oltre 50.000 abitanti);  
- la quota individuale di tipo "A" pari ad E 25,00;

**MOTIVAZIONE** Ritenuto di aderire alla quota associativa annuale di tipo "Agevolata" e alle quote individuali annuali di tipo "A" per l'Assessore ai Servizi Demografici D.ssa Romagnoli Francesca, l'Assessore ai Servizi Cimiteriali Dr. Carletti Paolo Giuseppe Andrea e per n.20 dipendenti del medesimo servizio, in quanto i servizi in esse indicati risultano adeguati alle esigenze dei Servizi Demografici e Cimiteriali;

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – allegato 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 5 dello Statuto di A.N.U.S.C.A. in ordine alle dinamiche di adesione all'Associazione stessa.

## DETERMINA

**DECISIONE** Approvare la spesa complessiva di E 1.300,00 quale quota associativa per l'anno 2025,

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VIANI PAOLO**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **d.ssa Lena Miriam Barbara**  
Pratica trattata da **Bianchi Mariadella**

confermando l'adesione del Comune di Cremona all' A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionali Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) con sede legale in Castel San Pietro Terme (BO) - C.F. 90000910373

Tale spesa copre la quota di adesione di tipo "Agevolata" ex quota D pari ad E 750,00 per l'Amministrazione Comunale e le quote individuali di tipo "A" (E 25,00 cad.) per l'Assessore ai Servizi Demografici D.ssa Romagnoli Francesca, l'Assessore ai Servizi Cimiteriali dr. Carletti Paolo Giuseppe Andrea ed i sottoelencati dipendenti :

dr. Viani Paolo Dirigente Settore Economico Finanziario Fiscalità Locale servizi Demografici Cimiteriali e Statistica

d.ssa Lena Miriam Barbara Responsabile Servizi Demografici

d.ssa Donati De Conti Rachele Funzionario Amm.vo

Mezzadri Lorenza Sabrina Istruttore

Tomeo Tiziana Operatore d'ufficio

Frittoli Cinzia Istruttore Educatore

Grandi Gloria Istruttore Direttivo

Gigliobianco Selene Istruttore

Bedani Monica Istruttore

Pagliari Virginia Istruttore

Faliva Chiara Istruttore

Ghilardi Valeria Istruttore

Rebessi Simone Istruttore

Maghini Ivana Istruttore Amministrativo

Lottici Francesca Istruttore

Silla Fabio Istruttore

Lanzi Elena Istruttore

Clerici Noemi

Ferrari Cesarina

Mozzi Marta

Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce

#### EFFETTI

La quota associativa di adesione 2025 pari a E 1.300,00= sarà versata tramite bonifico secondo le modalità indicate dall'Associazione

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2025	4110/3 ADESIONE AD ASSOCIAZIONI: quote di associazioni	1.03.02.99.003	3253		1.300,00
<b>Missione e Programma</b>			01 04			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2025			
<b>Centro di Costo</b>			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			