Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

336/2025 del 28/02/2025

OGGETTO **Progetto di videosorveglianza della città di Cremona finanziamento Fondo Unico Giustizia annualità 2024: Affidamento diretto alla società WePro srl, con sede in Bagno a Ripoli (FI), via Dante Alighieri n. 6, del servizio di redazione del progetto esecutivo e della direzione dell'esecuzione lavori - CUP D19I24001990001 - AFF40.**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE

Servizio Polizia Locale Comandante

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 25 settembre 2024, " Fondo Unico di Giustizia: approvazione in linea tecnica del progetto di ampliamento del sistema di videosorveglianza della città di Cremona ";

2. determinazione dirigenziale n. 2032/2024 del 19 novembre 2024, " Gestione delle progettazioni avviate con riferimento ai sistemi di videosorveglianza del Comune di Cremona";

3. determinazione dirigenziale n. 2222/2024 del 6 dicembre 2024, " Progetto di videosorveglianza della città di Cremona denominato "Videosorveglianza periferie": Affidamento diretto alla società WePro srl, con sede in Bagno a Ripoli (FI), via Dante Alighieri n. 6, del servizio di redazione del progetto esecutivo e della direzione dell'esecuzione lavori - CUP D19I24001620005 - AFF40. ";

4. determinazione dirigenziale n. 2251/2024 del 10 dicembre 2024 " Accertamento dell'entrata relativa a contributo statale per la realizzazione del progetto di ampliamento dell'impianto di videosorveglianza del Comune di Cremona ".

MOTIVAZIONE

1. rilevato che non è presente personale interno in possesso della specializzazione tecnica richiesta, è necessario procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto ad operatori economici che abbiano comprovata esperienza in materia, nonché le necessarie abilitazioni ad effettuare le prestazione nella tempistica richiesta;

2. la società WePro srl, con sede in Bagno a Ripoli (FI), via Dante Alighieri n. 6, C.F. e P. Iva 06899420480, risulta esperta in pianificazione, progettazione, direzione dell'esecuzione, supervisione nell'ambito della progettualità di videosorveglianza;

3. visto l'art. 49 comma 6 del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di importo inferiore a euro 5.000,00, si è proceduto all'affidamento diretto del servizio di redazione del progetto esecutivo e della direzione dell'esecuzione lavori relativo al finanziamento del Ministero dell'Interno Fondo Unico Giustizia annualità 2024 per la videosorveglianza della città di Cremona alla ditta WePro srl, già affidataria, con atto citato in premesse, di analogo servizio relativo ad altro progetto di videosorveglianza denominato "Videosorveglianza periferie", cofinanziato dal Ministero dell'interno;

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Decreto "Proroga dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2025 sino al 13 febbraio 2027.", protocollo generale 14387 del 13 febbraio 2025;

2. Codice Identificativo Gara: B5C3A7ACEF;

3. CUP D19I24001990001;

3. Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), protocollo INPS_44072381 del 31/12/2024, che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, art. 151 “Principi in materia di contabilità”, art. 153 “Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare
- l'articolo 49, comma 6, ai sensi del quale "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.";
- l'articolo 50, comma 1, ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità: ……. b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;...

DETERMINA

DECISIONE

1. affidare alla società WePro srl, con sede in Bagno a Ripoli (FI), via Dante Alighieri n. 6, C.F. e P. Iva 06899420480, il servizio di redazione del progetto esecutivo e della direzione dell'esecuzione lavori relativo al finanziamento del Ministero dell'Interno Fondo Unico Giustizia annualità 2024 per la videosorveglianza della città di Cremona per una spesa di euro 6.217,12, comprensivi Iva 22% e Inarcassa 4%, come da parcella preventiva allegato A) parti integrante al presente atto;

2) dare atto che l'entrata è stata accertata con la Determinazione Dirigenziale n. 2251 del 10 dicembre 2024 al Peg. 12727 - acc. n. 2024/872

3) dare atto che sussistono le condizioni per il riaccertamento ordinario dei residui e che pertanto, a conclusione del procedimento, con successivo atto si provvederà alla registrazione dei movimenti contabili.

EFFETTI

1. il dettaglio del servizio è specificato nel documento A) parte integrante al presente provvedimento;

2. la liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità della prestazione e di regolarità contributiva;

3. ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 “Regolamento recante codice di

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'"articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e ai sensi dell'art. 2, comma 2 del "Codice di comportamento del Comune di Cremona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - gli obblighi di condotta previsti dai codici richiamati si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere per l'amministrazione;

4. la ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;

5. la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

ALLEGATI - **allegatoA)_parcella_preventiva** (impronta: **8F113DD8EABA1439CF3F4446242E21ED28E6CB4856E90990DAC9D5633BF3D40B**)

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**