



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 19 marzo 2025

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 66
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 19 MARZO 2025**

Oggetto: **Deliberazione di Giunta Comunale n. 327 del 28 dicembre 2023 “Tariffe da applicare quale rimborso spese per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili la domenica o in orari straordinari.” Aggiornamento.**

Il 19 marzo 2025 si è riunita la Giunta Comunale presso la sede municipale all'interno di Palazzo comunale, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>Da remoto</i>
VIRGILIO LEONARDO	Sindaco	presente	
ROMAGNOLI FRANCESCA	Vice Sindaco	presente	
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	Assessore	presente	
BURGAZZI LUCA	Assessore	presente	
DELLA GIOVANNA MARINA	Assessore	presente	
PASQUALI SIMONA	Assessore	assente	
BONA RODOLFO	Assessore	presente	
ZANACCHI LUCA	Assessore	presente	
CANALE SANTO	Assessore	presente	
MOZZI ROBERTA	Assessore	presente	

Partecipa in presenza il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena D.ssa Miriam Barbara**
Pratica trattata da **BEDANI MONICA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 66
COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 19 MARZO 2025

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Deliberazione di Giunta Comunale n. 327 del 28 dicembre 2023 “Tariffe da applicare quale rimborso spese per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili la domenica o in orari straordinari.” Aggiornamento.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Deliberazione di Giunta Comunale n. 327 del 28 dicembre 2023 “Tariffe da applicare quale rimborso spese per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili la domenica o in orari straordinari.” Aggiornamento.

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
VIRGILIO LEONARDO

IL SEGRETARIO GENERALE
DI GIROLAMO GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena D.ssa Miriam Barbara**
Pratica trattata da **BEDANI MONICA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 66

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 19 MARZO 2025

Settore SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, CIMITERIALI E STATISTICA
Servizio Servizi Demografici e Statistica

OGGETTO Deliberazione di Giunta Comunale n. 327 del 28 dicembre 2023 “Tariffe da applicare quale rimborso spese per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili la domenica o in orari straordinari.” Aggiornamento.

PREMESSE 1. Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 327 del 28 dicembre 2023 ad oggetto: “Tariffe da applicare quale rimborso spese per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili la domenica o in orari straordinari.”.

2. Considerata la decisione come espressa al punto 1. della deliberazione citata:

“1. Individuare le tariffe da applicare quale rimborso spese versate dalle parti per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili la domenica ed in orari straordinari dei giorni feriali che sono definiti come segue: pomeriggi dalle ore 14,30 del lunedì, martedì, giovedì, venerdì, sabato per l'utilizzo di sale del Palazzo Comunale diverse da quelle solitamente adibite (sala rossa) e per il versamento di un deposito cauzionale da restituire dopo la verifica di pulizie al termine della celebrazione, nonché per ricevimenti e/o rinfreschi, così come di seguito elencati :

- costo per celebrazioni relative a contraenti non residenti: euro 300;

- costo per celebrazioni la domenica ed in orari straordinari dei giorni feriali i € 350,00;

- costo in caso di celebrazione nelle sottoelencate sale:

a) Sala Quadri per i residenti € 700,00 per i non residenti € 800,00

b) Sala Consulta per i residenti € 500,00 per i non residenti € 600,00

c) Sala ex Violini per i residenti € 400,00 per i non residenti € 450,00

- Deposito cauzionale: € 120,00 per l'utilizzo di tutte le sale, compresa la Sala Rossa (gratuita)

- Costo per l'utilizzo di Sala della Consulta per ricevimenti organizzati completamente dai cittadini, senza alcun onere a carico del Comune, terminata l'ultima cerimonia della mattina o del pomeriggio: € 500,00 da introitare sul capitolo 10671 per le celebrazioni e sul capitolo 18200 per i depositi cauzionali.”

MOTIVAZIONE 1. Considerato:

- che gli orari straordinari dei giorni feriali variano al variare dell'orario di servizio del personale dipendente dell'Ufficio di Stato Civile come definito dall'Amministrazione comunale;

- che nel periodo estivo l'Ufficio di Stato Civile, per effetto dell'orario estivo, considera il sabato non lavorativo, tanto al mattino quanto al pomeriggio.

2. Visto che l'attuale decisione, contenuta nella deliberazione di Giunta sopra richiamata, considera invece il sabato mattina sempre lavorativo (feriale), anche nel corso del periodo estivo.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena D.ssa Miriam Barbara**
Pratica trattata da **BEDANI MONICA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 66

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 19 MARZO 2025

3. Considerato che un elevato numero di matrimoni si svolgono proprio nel periodo estivo, in particolare al sabato mattina, con conseguente perdita di gettito per l'Ente stimabile tra i 9.000 e i 17.000 euro all'anno, a parità di tariffe applicate all'utenza (residente e non residente) per il rimborso delle spese sostenute, in particolare anche per la remunerazione del lavoro straordinario del personale impegnato nelle celebrazioni del sabato mattina;

4. Si ritiene opportuno aggiornare la decisione di cui al punto 1. della deliberazione Giunta Comunale n. 327 del 28 dicembre 2023, già citata, riconoscendo come attività straordinaria, come effettivamente è, anche quella relativa alla celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili nei giorni di sabato mattina del periodo estivo, secondo l'orario di lavoro estivo definito ogni anno dall'Amministrazione comunale.

NORMATIVA

1. DPR N. 396/2000 Regolamento di Stato Civile.

2. Articolo 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

DELIBERA

DECISIONE

1. Aggiornare il punto 1. della decisione di cui alla deliberazione Giunta comunale n.327 del 28 dicembre 2023 abrogando le parole: "... che sono definiti come segue: pomeriggi dalle ore 14,30 del lunedì, martedì, giovedì, venerdì, sabato...". aggiornando altresì la disciplina conseguente.

2. Approvare, conseguentemente, come di seguito riportato, il nuovo testo - così come aggiornato - del punto 1 della decisione della deliberazione Giunta comunale n. 327 del 28 dicembre 2023:

"1. Individuare le tariffe da applicare quale rimborso spese versate dalle parti per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili la domenica ed in orari straordinari dell'Ufficio di Stato Civile per l'utilizzo di sale del Palazzo Comunale diverse da quelle solitamente adibite (sala rossa) e per il versamento di un deposito cauzionale da restituire dopo la verifica di pulizie al termine della celebrazione, nonché per ricevimenti e/o rinfreschi, così come di seguito elencati:

- costo per celebrazioni relative a contraenti non residenti: euro 300;

- costo per celebrazioni la domenica ed in orari straordinari dei giorni feriali i € 350,00;

- costo in caso di celebrazione nelle sottoelencate sale:

a) Sala Quadri per i residenti € 700,00 per i non residenti € 800,00

b) Sala Consulta per i residenti € 500,00 per i non residenti € 600,00

c) Sala ex Violini per i residenti € 400,00 per i non residenti € 450,00

- Deposito cauzionale: € 120,00 per l'utilizzo di tutte le sale, compresa la Sala Rossa (gratuita)

- Costo per l'utilizzo di Sala della Consulta per ricevimenti organizzati completamente dai cittadini, senza alcun onere a carico del Comune, terminata l'ultima cerimonia della mattina o del pomeriggio: € 500,00 da introitare sul capitolo 10671 per le celebrazioni e sul capitolo 18200 per i depositi cauzionali."

3. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di garantire il necessario coordinamento tra le esigenze organizzative interne al servizio e quelle dei cittadini interessati.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena D.ssa Miriam Barbara**
Pratica trattata da **BEDANI MONICA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 66

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 19 MARZO 2025

EFFETTI

1) Pubblicare sul sito istituzionale del Comune di Cremona nella pagina dedicata al servizio di stato civile – matrimoni civili ed unioni civili - la presente deliberazione evidenziando in modo chiaro tutti i servizi offerti, le modalità di accesso e le relative tariffe richieste.

ALLEGATI

- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:
B11F7615E59A5FFCA6AC42F9ECEDE1FA45CC589C4957718398E7D0044F700CB)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:
78975E728A8B76E530420CBF58AA0E06838E277B21C3316725E99FD8E4FC99AA)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena D.ssa Miriam Barbara**
Pratica trattata da **BEDANI MONICA**