

OGGETTO **Affidamento discendente da 13° Accordo Quadro alla Ditta IL LEGNO di Motta Ezio di Soresina (CR) per lavori di manutenzione ordinaria di componenti e opere in legno presso gli Asili Nido del Comune di Cremona. Contratto Attuativo n. 3. Approvazione della spesa. CIG B5CD05BC09.**

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE
Servizio Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Determinazione Dirigenziale n. 2097 del 26 novembre 2023, avente ad oggetto: "Conclusione dell'Accordo Quadro n. 13 per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di componenti e opere in legno presso gli immobili, con relative pertinenze e manufatti accessori, di proprietà o in disponibilità del Comune di Cremona, destinati ai servizi pubblici, abitativi, scolastici, cimiteriali, sportivi e alle attività istituzionali. Affidamento alla ditta Il Legno di Motta Ezio di Soresina (CR). CIG B2DD4F9C9A".

2. Contratto Prot. n. 11697 del 5 febbraio 2025.

MOTIVAZIONE 1. La Stazione Appaltante ha la necessità di eseguire lavori di manutenzione ordinaria di componenti e opere in legno presso gli Asili Nido del Comune di Cremona, consistenti in: manutenzione e/o riparazione, modifica o sostituzione di serramenti in legno esterni e interni, manufatti in legno quali pannellature, divisori, cancelli, parapetti, corrimani ecc., regolazione e/o riparazione di serramenti in legno interni ed esterni compresi gli organi di movimento e di chiusura e altri interventi manutentivi in genere da falegname.

2. Al fine di poter eseguire gli interventi citati è necessario procedere con l'affidamento dei lavori; si rende, pertanto, necessario stipulare il Contratto Attuativo n. 3 con la Ditta IL LEGNO di Motta Ezio con sede in via Carlo Pezzini – 26015 -Soresina - (CR), C.F. MTTZEI64L18F952Q / P.IVA 01176820197.

3. La Ditta IL LEGNO di MOTTA EZIO con sede a Soresina (CR) ha offerto uno sconto del 7,00% sull'Elenco Prezzi a base d'asta.

4. La Ditta IL LEGNO di Motta Ezio con sede in via Carlo Pezzini – 26015 -Soresina - (CR), C.F. MTTZEI64L18F952Q / P.IVA 01176820197, si è resa disponibile ad effettuare i lavori per un importo complessivo di Euro 8.170,00, al netto dello sconto del 7,00%, oneri per la sicurezza di Euro 370,00 inclusi, oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.797,40, per un totale di Euro 9.967,40.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo all'Accordo Quadro è il seguente: B2DD4F9C9A.

2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato al presente affidamento è: B5CD05BC09.

3. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) per la ditta IL LEGNO di MOTTA EZIO di Soresina (CR) è stato verificato ed è risultato regolare.

4. Con Decreto n. 100965 del 9 dicembre 2024, l'arch. Beatrice Stringhini, è stato nominato funzionario tecnico responsabile di Elevata Qualificazione del Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale.

5. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP Prot. Gen. n. 18725 del 23 febbraio 2025.

6. Con Decreto n. 25056 del 20 marzo 2024, l'arch. Beatrice Stringhini, Responsabile dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale, è stata nominata quale Direttore dei Lavori suddetti; il geom. Michele Ghisolfi, Istruttore Tecnico del Servizio, è stato nominato quale Direttore Operativo dei lavori suddetti; il geom. Filippo Camiciottoli, Istruttore Tecnico del Servizio, è stato nominato quale Direttore Operativo dei lavori suddetti, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n°36 del 31.03.2023.

7. Decreto n. 84745 del 17 ottobre 2024, con il quale il ruolo di Direttore Operativo è stato aggiornato ed affidato alla geom. Elena Zanetti, Istruttore Tecnico del Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023.

8. Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto i suddetti interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.

9. Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, art. 14, comma 12: per assenze fino a 30 giorni il dirigente sarà sostituito dal dirigente di area, se costituita, ovvero individuerà, con il parere favorevole del Direttore Generale e del dirigente di area in relazione alle esigenze di servizio, un dipendente titolare di posizione organizzativa o un dipendente di categoria D, comunque inquadrato nel Settore da lui diretto, che lo sostituirà per il periodo di assenza come quantificato.

10. Decreto Prot. Gen. n. 100960 del 10 dicembre 2024: "Conferimento, ai sensi dell'art.18 del CCNL 16 novembre 2022, dell'incarico di Elevata Qualificazione del "Servizio Sedi Istituzionali, Musei, ERP", dal 01 gennaio 2025 al 31 dicembre 2027 al dipendente Frosi Giancarlo".

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

2. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

3. D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare gli interventi di manutenzione ordinaria di componenti e opere in legno presso gli Asili Nido del Comune di Cremona alla ditta IL LEGNO di Motta Ezio con sede in via Carlo Pezzini – 26015 -Soresina - (CR), C.F. MTTZEI64L18F952Q / P.IVA 01176820197, Contratto Attuativo n. 3, per l'importo complessivo di Euro 8.170,00, al netto dello sconto del 7,00%, oneri per la sicurezza di Euro 370,00 inclusi, oltre IVA al 22% pari ad Euro 1.797,40, per un totale di Euro 9.967,40.
2. Approvare la spesa di Euro 9.967,40 dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.
2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
3. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.
4. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.
5. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.
6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.
7. Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.
9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
10. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che

intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|--|------------------|---|--------------------------|-----------------|------------------|----------------|
| U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA | 2025 | 22257 SPESE DI MANUTENZIONE ASILI NIDO: manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.03.02.09.008 | 53968 | | 9.967,40 |
| Missione e Programma | | | 12 01 | | | |
| CIG | | | B5CD05BC09 | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2025 | | | |
| Centro di Costo | | | N0901 ASILI NIDO | | | |