

OGGETTO Affidamento diretto, ex art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, delle visite di verifica degli impianti di elevazione da rimettere in esercizio installati nell'edificio Multipiano del Civico Cimitero di Cremona e nella Scuola Primaria Miglioli. Affidamento del servizio a CENPI SCRL di Brescia, e approvazione della spesa (CIG B61AB2B5FB) - AFF40.

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio Servizio Impianti del patrimonio edilizio

IL DIRETTORE

PREMESSE - In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.P.R. 30 aprile 1999 n. 162, così come modificato dal DPR 23/2017 riprendendo la direttiva europea 2014/33/UE, è necessario procedere all'affidamento del servizio di verifica degli impianti di elevazione attivi negli immobili comunali.

- Per gli impianti elevatori installati nell'edificio multipiano del Civico Cimitero di Cremona e nella Scuola Primaria Miglioli in Via Cambonino è stato necessario intervenire con opere di aggiornamento e ammodernamento degli apparati principali di funzionamento al fine di permettere il ripristino funzionale dell'impianto.

Al termine dei lavori per rimettere in esercizio gli impianti è necessaria la verifica che attesti la sicurezza e il corretto funzionamento degli impianti da parte di un Organismo di controllo accreditato.

MOTIVAZIONE - Per poter procedere con il servizio di esecuzione delle visite di verifica degli impianti di elevazione da rimettere in esercizio, installati nell'edificio multipiano del Civico Cimitero di Cremona e nella Scuola Primaria Miglioli, è stato chiesto in data 06/03/2025 un preventivo tramite PEC – Prot. 21419 - alla ditta CENPI SCRL di Brescia, Organismo di controllo accreditato e riconosciuto per svolgere l'attività di certificazione.

La ditta CENPI SCRL di Brescia, con Prot. n. 22140 del 10/03/2025, ha inviato il preventivo che ammonta ad € 260,00 oltre ad iva 22% pari ad € 57,20 per un totale complessivo di € 317,20.

- Il costo dell'intervento risulta in linea con le valutazioni di mercato, quindi congruo.

- Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.

- Si rende quindi necessario approvare la relativa spesa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato al presente affidamento è: B61AB2B5FB.

Il documento unico di regolarità contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare (Prot. INPS 44354934 del 24 gennaio 2025).

Decreto in data 26/01/2024 (Prot. n. 8068 del 26/01/2024) il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione ha nominato l'arch. Cristina Tonoli, Funzionario Tecnico del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio, quale Responsabile Unico del Progetto per il Servizio di manutenzione ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.n° 36 del 31 marzo 2023.

Decreto in data 11/12/2023 (Prot. n. 97917 del 12/12/2023) il Direttore del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione ha nominato l'arch. Cristina Tonoli, Funzionario Tecnico del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio, quale Direttore Lavori e il Geom. Guido Feo Istruttore del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio quale Direttore Operativo per il servizio di manutenzione suddetto, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n° 36 del 31 marzo 2023.

Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP Prot. Gen. n. 25111 del 18 marzo 2025.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ad oggetto "Codice dei contratti pubblici".

DETERMINA

DECISIONE

- Affidare il servizio di esecuzione delle visite di verifica degli impianti di elevazione da rimettere in esercizio, installati nell'edificio multipiano del Civico Cimitero di Cremona e nella Scuola Primaria Miglioli alla ditta CENPI SCRL (Partita IVA 05817621005) con sede legale a Brescia in Via Malta n. 12, per l'importo di € 260,00 oltre ad IVA 22% pari ad € 57,20 per un totale complessivo di € 317,20 (IVA 22% inclusa).

- Approvare ed impegnare la spesa complessiva di Euro 317,20 (IVA 22% inclusa), dando atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al

presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|---------------------------------|-----------|---|-------------------------------|----------|-----------|---------|
| U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA | 2025 | 10213 SPESE DI MANUTENZIONE SCUOLE PRIMARIE: manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.03.02.09.004 | 42979 | | 158,60 |
| Missione e Programma | | | 04 02 | | | |
| CIG | | | B61AB2B5FB | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2025 | | | |
| Centro di Costo | | | N0972 Scuole primarie statali | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|------|---|-----------------------|-------|--|--------|
| U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA | 2025 | 29755 SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI: manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.03.02.09.004 | 42979 | | 158,60 |
| Missione e Programma | | | 12 09 | | | |
| CIG | | | B61AB2B5FB | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2025 | | | |
| Centro di Costo | | | N0410 Civico cimitero | | | |