



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

578/2025 del 01/04/2025

OGGETTO

Servizio di manutenzione dei dispositivi attivi e passivi antincendio ubicati negli edifici di proprietà e/o in disponibilità del Comune di Cremona per la durata di 12 mesi. Affidamento alla ditta Professione Sicurezza Srl di Cernusco sul Naviglio (MI), approvazione della spesa e degli elaborati tecnici. CIG: B61C0CE0EA

Settore

SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio

Servizio Impianti del patrimonio edilizio

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Il Comune di Cremona deve provvedere a gestire in maniera corretta le prescrizioni normative a garanzia della piena efficienza e affidabilità di tutti i presidi antincendio di qualsiasi tipo, installati negli edifici di proprietà e/o in disponibilità del Comune di Cremona. Lo scopo delle attività è di rilevare e rimuovere qualunque causa, deficienza, danno o impedimento che possa pregiudicare il corretto funzionamento ed uso dei presidi antincendio e di attuare quant'altro risulti necessario dalla normativa in materia.
2. Il servizio di manutenzione dei dispositivi attivi e passivi antincendio ubicati negli edifici di proprietà e/o in disponibilità del Comune di Cremona avrà durata di 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto.
3. Per l'individuazione dell'affidatario si è proceduto mediante affidamento diretto previa consultazione di tre operatori economici, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023.
4. Con lettera Protocollo Generale n. 17294 del 21 febbraio 2025 è stato dato avvio alla procedura di gara sulla piattaforma Sintel (ID 197428800).

MOTIVAZIONE

1. Entro il termine di scadenza stabilito, sono pervenute n. 2 offerte economiche:
 - Ditta PROFESSIONE SICUREZZA SRL di Cernusco sul Naviglio (MI), che ha offerto un ribasso del 33,00% (trentatre/00 percento) sull'importo stimato a base d'appalto;
 - Ditta MANZI GIANFRANCO SRL di Cremona (CR), che ha offerto un ribasso del 12,50% (dodici/50 percento) sull'importo stimato a base d'appalto.
2. Considerate le risultanze di gara ai sensi dell'art. 110 d.lgs. 36/2023, si è proceduto con le verifiche relative alla congruità della migliore offerta.
3. Alla luce di quanto sopra esposto, ritenendo congrua e soddisfacente la migliore offerta pervenuta dalla ditta PROFESSIONE SICUREZZA SRL di Cernusco sul Naviglio (MI), si propone di aggiudicare il servizio di manutenzione dei dispositivi attivi e passivi antincendio ubicati negli edifici di proprietà e/o in disponibilità del Comune di Cremona della durata di 12 mesi.
4. Le verifiche effettuate sul documento "analisi congruità", trasmesso dalla Ditta PROFESSIONE SICUREZZA SRL di Cernusco sul Naviglio (MI) mediante piattaforma Sintel in data 17 marzo 2025, sono state tutte comprovate.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: B61C0CE0EA.

2. Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo è stato verificato ed è risultato regolare.

3. Decreto n. 14589 del 14 febbraio 2025 con il quale è stato nominato Responsabile Unico del Progetto l'ing. Zaverio Guerini Rocco, Funzionario Tecnico del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio, quale Responsabile Unico del Progetto del servizio suddetto ai sensi dell' art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

4. Decreto n. 14594 del 14 febbraio 2025 con il quale il ruolo di Direttore dei Lavori è stato affidato all'arch. Cristina Tonoli, Funzionario E.Q. del Servizio Impianti del patrimonio edilizio del Comune di Cremona, mentre il ruolo di Direttore Operativo è stato affidato al p.i. Marco Galimberti Istruttore del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio, el servizio suddetto ai sensi ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023.

5. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP Prot. Gen. n. 27404 del 26 marzo 2025.

6. Sono state effettuate con esito positivo - tramite il Fascicolo Virtuale Operatore Economico F.V.O.E., le verifiche della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario della ditta aggiudicataria.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

2. Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

3. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

4. D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare, a seguito di procedura esperita tramite piattaforma Sintel, il servizio di manutenzione dei dispositivi attivi e passivi antincendio ubicati negli edifici di proprietà e/o in disponibilità del Comune

pag. 3/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Guerini Rocco Ing. Zaverio**

Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

di Cremona per la durata di 12 mesi alla Ditta PROFESSIONE SICUREZZA SRL con sede in Via Amilcare Ponchielli 2/4 a Cernusco sul naviglio (MI) P.IVA/C.F. 03548510969, per l'importo contrattuale di euro 70.330,30 (IVA esclusa), di cui euro 67.730,30 per l'esecuzione del servizio ed euro 2.600,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, come risulta da offerta economica, allegato E) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, oltre Iva al 22% per complessivi euro 85.802,97.

2. Approvare la spesa complessiva di Euro 85.802,97 (Iva al 22% compresa) a favore della ditta PROFESSIONE SICUREZZA SRL con sede in Via Amilcare Ponchielli 2/4 a Cernusco sul naviglio (MI) P.IVA/C.F. 03548510969, dando atto che l'importo che trova riscontro nella tabella in calce.

3. Approvare i seguenti elaborati tecnici relativi al servizio di manutenzione dei dispositivi attivi e passivi antincendio ubicati negli edifici di proprietà e/o in disponibilità del Comune di Cremona per la durata di 12 mesi:

- A) Capitolato Tecnico Prestazionale;
- B) Elenco Edifici-Dispositivi;
- C) D.U.V.R.I.;
- D) Schema Contratto.

EFFETTI

1. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

2. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

3. I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

4. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

5. I lavori verranno liquidati previa presentazione di regolare fattura e verifica degli adempimenti contributivi e previdenziali.

6. Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui al D. Lgs 36/2023.

7. Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04/10/2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

10. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

11. Gli importi verranno liquidati previa presentazione di regolare fattura emessa con cadenza semestrale (Art. 15 Capitolato Tecnico Prestazionale Allegato A) e verifica degli adempimenti contributivi e previdenziali.

12. Il presente atto sarà pubblicato sul sito del Comune di Cremona.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	4947 SPESE PER MANUTENZIONE ESTINTORI ERP: manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	1.03.02.09.005	38725		5.000,00
Missione e Programma			08 02			
CIG			B61C0CE0EA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	4948 SPESE PER MANUTENZIONE ESTINTORI IMPIANTI SPORTIVI: manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	1.03.02.09.005	38725		10.000,00
Missione e Programma			06 01			
CIG			B61C0CE0EA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	4949 SPESE PER MANUTENZIONE ESTINTORI SCUOLE DELL'INFANZIA: manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	1.03.02.09.005	38725		13.000,00
Missione e Programma			04 01			
CIG			B61C0CE0EA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			

U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	4951/5 SPESE PER MANUTENZIONE ESTINTORI: manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature -	1.03.02.09.005	38725		36.102,97
Missione e Programma			01 05			
CIG			B61C0CE0EA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	4944 SPESE PER MANUTENZIONE ESTINTORI SCUOLE PRIMARIE: manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	1.03.02.09.005	38725		2.700,00
Missione e Programma			04 02			
CIG			B61C0CE0EA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	4945 SPESE PER MANUTENZIONE ESTINTORI ASILI NIDO: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.005	38725		4.000,00
Missione e Programma			12 01			
CIG			B61C0CE0EA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	4946 SPESE PER MANUTENZIONE ESTINTORI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.005	38725		15.000,00
Missione e Programma			04 02			
CIG			B61C0CE0EA			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			

ALLEGATI

- **A) Capitolato_Prestazionale_Antincendio-2025.pdf.p7m** (impronta: 3A270730486C28C656F1A1A30041C588507BFA628B08807418F16D7D3EDC2C07)
- **B) Elenco Edifici-Dispositivi.pdf.p7m** (impronta: A7DB117ADFF02AE38B9C8347627A87AA03536546CE906896E7B85572322583DA)
- **C) DUVRI_Servizi Manut Impianti antincendio 12 mesi 2025-2026.pdf.p7m** (impronta: 093E90E97C5024A624F88556C94A0329968930AA872EB721DCE73F7D0F2B00E6)
- **D) SchemaContratto.pdf.p7m** (impronta:)

0FE185D2CEEEE34FD31A6BAD4AB3C538AF127156C2DA609ACFC8B90AB475F7AB)
- **E) Offerta economica.pdf** (impronta:
382E79AA3D56C88A22E77B55136E4B801F7F326E6FADF170AE6ED84B4C333376)

pag. 7/7

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Guerini Rocco Ing. Zaverio**
Pratica trattata da **Pighi Ilaria**