



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

588/2025 del 02/04/2025

OGGETTO **Prosecuzione della collaborazione scientifica tra l'Università degli Studi di Milano - Dipartimento di beni culturali e ambientali e il Comune di Cremona - Museo Archeologico. Approvazione della bozza di convenzione.**

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Sistema Museale "Cremona Musei" e Museo Archeologico

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Determinazione Dirigenziale n. 671 del 29/04/2021 avente ad oggetto: "Prosecuzione della collaborazione scientifica tra l'Università degli Studi di Milano - Dipartimento di beni culturali e ambientali e il Comune di Cremona - Museo Archeologico. Approvazione della bozza di convenzione".

2. La suddetta convenzione, della durata di anni 3, è scaduta il 31/12/2024.

3. Il rapporto di collaborazione in oggetto, la cui attuazione non comporta oneri finanziari, è in essere dal 2012 con il fine di promuovere, sviluppare e coordinare programmi di ricerca di reciproco interesse sull'archeologia del territorio cremonese in età romana.

MOTIVAZIONE 1. L'Università degli Studi di Milano - Dipartimento di beni culturali e ambientali (di seguito Università) ed il Comune di Cremona - Museo Archeologico (di seguito Comune), intendono proseguire il rapporto di collaborazione in atto, sulla scorta della prima convenzione stipulata in data 17/02/2012, il cui ultimo rinnovo è stato adottato con determinazione dirigenziale n. 671 del 29/04/2021 richiamata in premesse e mediante l'adozione di apposito atto convenzionale.

2. L'Università ed il Comune convengono di stabilire un rapporto di collaborazione scientifica nel settore della ricerca archeologica e numismatica al fine di promuovere, sviluppare e coordinare programmi di ricerca sull'archeologia del territorio cremonese in età romana, con particolare attenzione al centro abitato di Calvatone-Bedriacum e alle campagne di scavo che vi si svolgono, oggetto di un progetto di ricerca pluriennale da parte dell'Università.

3. Potranno essere concordati interventi in progetti condotti dall'Università in altri territori: tali forme di collaborazione, pur rientrando nell'ambito della presente convenzione, saranno di volta in volta definite tra le parti.

4. Attraverso la collaborazione tra Università e Comune s'intende definire e realizzare progetti di inventariazione, studio e ricerca, di reciproco interesse, con particolare attenzione ai materiali, archeologici e numismatici, raccolti nelle Collezioni Museali.

5. Il Sistema Museale ha individuato la Conservatrice del Museo Archeologico quale responsabile per la propria parte nel rapporto di collaborazione e la quale ha espresso parere favorevole al rinnovo ed alla bozza di convenzione come da documentazione agli atti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marina Volonté**
Pratica trattata da **Gualteri Greta**

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento di funzionamento del Sistema Museale della Città di Cremona - art. 2.

DETERMINA

DECISIONE

1. Approvare la bozza di convenzione allegato A) per disciplinare la prosecuzione del rapporto di collaborazione scientifica nel settore della ricerca archeologica tra l'Università degli Studi di Milano - Dipartimento di beni Culturali e Ambientali- ed il Comune di Cremona - Museo Archeologico.

2. Dare atto che l'esecuzione della convenzione in argomento non prevede oneri a carico del Comune di Cremona.

3. Non attribuire centro di costo in quanto non alimentato da impegni di spesa.

EFFETTI

1. Il relativo atto verrà stipulato a mezzo scrittura privata.

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marina Volonté**
Pratica trattata da **Gualteri Greta**

2. La convenzione avrà decorrenza dalla data di firma dell'atto fino al 31 dicembre 2027 e potrà essere rinnovata previo accordo scritto tra le parti.

ALLEGATI - **Allegato A)** (impronta: **DF046A31CEA2387DACD7C139DF41DF4E12BF2FEEC46E1085375E3808FE3055FD**)