



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**600/2025 del 03/04/2025**

**OGGETTO** **Approvazione della convenzione individuale di tirocinio extracurricolare ed il relativo progetto formativo tra il Comune di Cremona e la Società Autoclub Cremona Srl in forma abbreviata S.A.CRE. Srl.**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola Università Sviluppo Lavoro

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1. Il Comune di Cremona (Servizio Informagiovani) è ente accreditato, iscritto nell'albo regionale per i servizi al lavoro di Regione Lombardia dall'ottobre 2007 ed è autorizzato a svolgere attività di orientamento al lavoro per favorire l'inserimento professionale e il sostegno all'occupazione anche attraverso la realizzazione di stage e project work e ad operare all'interno dei programmi del sistema Dotale di Regione Lombardia.

**MOTIVAZIONE** 1. La Società Autoclub Cremona Srl in forma abbreviata S.A.CRE. Srl si è resa disponibile ad ospitare due tirocinanti per lo svolgimento di due tirocini finalizzati allo sviluppo delle competenze professionali per favorirne l'inserimento lavorativo: si rende dunque necessaria l'approvazione delle Convenzioni di Tirocinio (Allegato 1, 3) e dei Progetti Formativi (Allegati 2, 4).

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

pag. 1/2

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Maria Carmen Russo**  
Pratica trattata da **Abbruzzese Sara**

## NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

## DETERMINA

### DECISIONE

1. Di approvare le convenzioni individuali di Tirocinio extracurricolare (Allegato 1,3) e i relativi progetti formativi (Allegato 2,4) tra il Comune di Cremona e la Società Autoclub Cremona Srl in forma abbreviata S.A.CRE. Srl;
2. di dare atto che le Convenzioni (allegati 1,3) e i progetti formativi (allegati 2,4) sono allegati parte integrante non pubblicabili, in quanto contengono informazioni e dati personali non necessari ai fini dell'efficacia dell'atto;
3. Di non attribuire Centro di Costo in quanto non è alimentato da alcun impegno di spesa.

### EFFETTI

1. Il Comune di Cremona e la Società Autoclub Cremona Srl in forma abbreviata S.A.CRE. Srl sottoscrivono le Convenzioni di tirocinio per il raggiungimento degli obiettivi sopra specificati (Allegato 1,3);
2. Per quanto attiene gli obiettivi, la durata e gli orari del tirocinio sono regolati dai progetti formativi (Allegato 2,4);
3. I tirocinanti sono assicurati dal soggetto ospitante (la Società Autoclub Cremona Srl in forma abbreviata S.A.CRE. Srl) per la responsabilità civile e contro gli infortuni sul lavoro.

### ALLEGATI

- **Allegato 3 - Convenzione 04/2025 - 2.pdf** (impronta: EC223B77CADB9C70E9B091C779EF3D39B202D57A6DF2454D207EC6F1F1A22098)
- **Allegato 4 - Progetto Formativo 04/2025 - 2.pdf** (impronta: AB97CE62CC90435A50D809144DA3F1531EDBA3B0B2302A871BD821A6DE36A1EF)
- **Allegato 2 - Progetto Formativo 03/2025 - 1 .pdf** (impronta: 898AB42A7314A0926ABA05916042CCD635C89F93FBC09DD9E875EEDA33DA8A62)
- **Allegato 1 - Convenzione 03/2025 - 1.pdf** (impronta: C160FE1F1F76B095B77C9B3CF4B0B89E80A5B268C40B82F6A09C1B6183D42527)