



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

650/2025 del 11/04/2025

OGGETTO

Utilizzo del Fondo risorse decentrate per la corresponsione degli incentivi al personale addetto al cerimoniale che assiste la celebrazione di matrimoni o unioni civili per l'anno 2024

Settore

SETTORE RISORSE UMANE

Servizio

Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) La legge n. 449 del 27 dicembre 1997, art. 43 c. 4, dispone testualmente che: "le pubbliche amministrazioni individuano le prestazioni non rientranti tra i servizi pubblici essenziali o non espletate a garanzia di diritti fondamentali per le quali richiedere un contributo da parte dell'utente e l'ammontare del contributo richiesto (...)".

2) Il CCNL 1° aprile 1999, all'art. 15, comma 1, lett. d) (come modificato dall'art. 4, comma 4, del CCNL del 5.10.2001) ha dato la possibilità agli enti di utilizzare gli introiti derivanti dalla applicazione dell'art. 43, della legge n. 449/1997 al trattamento accessorio del personale anche nell'ambito delle iniziative da cui derivino contributi dell'utenza per servizi pubblici non essenziali.

3) L'art. 43 è richiamato dall'art. 67, comma 3, lett. a) del CCNL comparto "Funzioni Locali", stipulato il 21 maggio 2018, dall'art. 79, comma 2, lett.a) e dall'art. 80, co. 2, lett.g) del CCNL stipulato il 16 novembre 2022.

4) La Giunta comunale con deliberazione n. 246 del 2 giugno del 2000 (successivamente modificata dalle deliberazioni n. 152 del 2016 e n. 327 del 2023) ha regolamentato il servizio, ha autorizzato le celebrazioni dei matrimoni civili in giorni festivi o in giorni feriali al di fuori dell'orario di servizio e /o in sale diverse dalla sala Rossa, ha fissato le tariffe a carico dell'utenza residente e non residente e ha stabilito che una quota parte degli introiti incrementano il fondo risorse decentrate rimandando alla contrattazione integrativa le modalità di corresponsione dei relativi compensi incentivanti agli ufficiali di stato civile e al personale di rappresentanza.

5) La disciplina di dettaglio ai fini del calcolo degli incentivi per l'anno 2024 è quindi contenuta nella deliberazione n. 327 del 2023 e nel contratto integrativo 2023-2025, art. 27, lett. g), per cui il 50% degli introiti derivanti dalle tariffe di cui alle delibere sopra richiamate è destinato ad incentivare il personale dello Stato Civile (per una quota pari al 70% del 50%) e il personale di rappresentanza di palazzo Comunale (per una quota pari al 30% del 50%) che assiste e supporta i celebranti in occasione dei matrimoni e unioni civili.

6) Con determinazione dirigenziale n. 549 del 9 aprile 2024 è stato costituito il Fondo risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2024. La parte variabile del Fondo prevede, tra le altre, le risorse derivanti da specifiche disposizioni di legge ai sensi dell'art. 79, c. 2 del CCNL 16/11/2022 e in particolare quelle disciplinate dalla legge n. 449 del 1997 di cui al precedente punto 1).

MOTIVAZIONE

1) Visti i rendiconti presentanti dal personale impegnato nelle attività correlate alla celebrazione di matrimoni o unioni civili, agli atti del settore Risorse umane;

2) Considerata la somma complessiva da ripartire, pari al 50% degli importi introitati, ai sensi di quanto disposto dalla Giunta con deliberazione n. 327/2023 sopra richiamata;

3) Effettuati i controlli, con particolare riferimento agli incassi e ai matrimoni celebrati in aderenza ai criteri definiti dalla Giunta, si provvede a ripartire gli incentivi spettanti al personale interessato, a liquidare gli importi e al relativo pagamento.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Rendiconti presenze dal personale dello Stato Civile e dal personale di rappresentanza di Palazzo Comunale agli atti presso il settore Personale.

Prospetto incassi (documentazione agli atti)

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1) Legge 449 del 27 dicembre 1997: "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica", in particolare l'art. 43 relativo a Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività Sponsorizzazioni.

2) Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto funzioni locali (CCNL 2019-2021): art. 79, comma 2, lett. a), art. 80, comma 2, lett. g).

3) Contratto Integrativo parte economica anno 2023 sottoscritto l'8 novembre 2023.

DETERMINA

DECISIONE

1) di approvare e, conseguentemente, liquidare la somma complessiva di euro 5.533,45 relativa agli incentivi da corrispondere al personale addetto al cerimoniale che assiste la celebrazione di matrimoni o unioni civili per l'anno 2024, così dettagliata:

euro per retribuzioni, euro 4.182,50

euro per oneri, euro 995,44

euro per IRAP; euro 355,51

per il pagamento degli incentivi dovuti al personale impegnato durante le celebrazioni dei matrimoni e delle unioni civili elencato nell'allegato a) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, non pubblicabile perché contenente dati personali;

2) di dare atto che l'entrata relativa all'utilizzo delle sale per la celebrazione di matrimoni e unioni civili è stata accertata e incassata sul capitolo 10671, acc.to 2024/330.

3) di dare altresì atto che la spesa, come sopra dettagliata, trova copertura negli stanziamenti da reimpiego del Fondo Pluriennale Vincolato sul bilancio 2025 come da tabella in calce al presente provvedimento;

4) di non attribuire il centro di costo perché contemplato in procedura stipendiale.

EFFETTI

L'Ufficio stipendi provvederà a pagare quanto spettante nella busta paga del mese di aprile 2025.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2025	280 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA CUSTODIA/PRESIDIO	1.01.01.01.004	902	2025/821	472,50
Missione e Programma			01 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2025	6000 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.01.01.01.004	902	2025/843	3.710,00
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2025	282 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA CUSTODIA/PRESIDIO	1.01.02.01.001	6112	2025/822	112,46
Missione e Programma			01 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2025	6001 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.01.02.01.001	6112	2025/844	882,98
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Impegno	2025	2200/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO	1.02.01.01.001	15157		355,51
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- all. a) alla DD_incentivi_Matrimoni2024.pdf (impronta:
D611F535B1F9B7F7108B731B986F62CEB00E896ADB7F5207FE1CF4C3A59382E4)