

OGGETTO Procedura di mobilità volontaria tra enti della P.A., ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento di n. 2 unità lavorative con il profilo professionale di Istruttore/Istruttore Amministrativo (Area degli istruttori): presa d'atto dell'esito della selezione e trasferimento presso il Comune di Cremona della candidata utilmente posizionata nella graduatoria finale.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Con determinazione dirigenziale n. 191 del 5 febbraio 2025 è stata approvata l'indizione della procedura di mobilità volontaria tra enti della P.A., ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento di n. 2 Istruttori/Istruttori Amministrativi (Area degli Istruttori). Con la stessa determinazione dirigenziale è stata nominata la Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento della procedura.

2. Alla procedura hanno presentato domanda di ammissione n. 3 candidati. Ai colloqui fissati per il giorno 13 marzo 2025 si è presentata una sola candidata.

3. A seguito dell'espletamento della citata selezione, la Commissione Esaminatrice ha ritenuto la sig.ra Cantoni Barbara quale candidata "idonea" a ricoprire il ruolo a selezione presso il Comune di Cremona .

MOTIVAZIONE 1. Con nota PG n. 23766 del 14 marzo 2025, si richiedeva al Comune di Verolavecchia (BS) il trasferimento della dipendente sig.ra Cantoni Barbara.

2. Con nota PG n. 30984 dell'8 aprile 2025 il Comune di Verolavecchia trasmetteva il nulla osta definitivo al trasferimento, per mobilità volontaria, della lavoratrice con decorrenza 9 giugno 2025.

3. Alla luce di quanto descritto, si ritiene di dar corso alla mobilità presso il Comune di Cremona della sig.ra Cantoni Barbara, con il profilo professionale di Istruttore, con assegnazione al Settore Mobilità Sostenibile, Verde pubblico, Protezione Civile, con decorrenza giuridica ed economica 9 giugno 2025.

4. Si dà atto che la mobilità in argomento viene realizzata nel rispetto della normativa vigente in materia di personale ed in particolare al rispetto delle limitazioni sulla spesa di personale previste dalla normativa vigente in materia.

5. Trattasi di attuazione delle previsioni assunzionali relative all'annualità 2024 del Piano Fabbisogni 2024-2026.

6. Si dà atto, altresì, che il suddetto trasferimento si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale con particolare riferimento:

- all'approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di Personale 2024-2026;

- all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 con

deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 16 febbraio 2024 e successivi aggiornamenti con deliberazioni di Giunta Comunale n. 75 del 3 aprile 2024 e n. 170 del 7 agosto 2024, che contiene o richiama: il Piano triennale del fabbisogno di personale; Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009; Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;

- alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi degli articoli 6, commi 6 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001 (Delibera di Giunta Comunale n. 213/7842 del 30 novembre 2016);

- alla ricognizione, con esito negativo, delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

- all'approvazione del Bilancio di Previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;

- al rispetto del saldo previsto all'art. 1, comma 710, della Legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);

- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, D.L. 185/2008, convertito in Legge n. 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento.

7. Si dà atto, infine, che:

-la spesa di personale per l'anno 2025 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 24.730.626,98 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;

-per il Comune di Cremona il valore soglia, come definito dal DL 34/2019 e DM 17.3.2000, come rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) e entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 27,60 %;

-l'Ente ha registrato un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP) da Consuntivo 2023 (approvato dal CC nella seduta del 22 aprile 2024 con deliberazione n. 21) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) relative agli ultimi tre rendiconti approvati pari al 23,88%;

-il valore a preventivo per l'esercizio 2025, dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto del FCDE) è pari al 21,52%;

- il Comune di Cremona si colloca al di sotto del valore soglia di riferimento di cui alla tabella 4 del DM 17.03.2020.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 16 febbraio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 che include il Piano triennale delle azioni positive, il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs. 150/2009, il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026 contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

2. Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 3 aprile 2024 e Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 7 agosto 2024 di approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con particolare riferimento all'art. 30 che disciplina le procedure di mobilità;
- D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- D.Lgs. 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- Legge 18 giugno 2019 n. 58 (legge di conversione del Decreto Crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2020;
- D.L. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" (Decreto reclutamento PA), convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;
- Legge 207/2024 Legge di Bilancio 2025;
- D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82: "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

1) Nel prendere atto dell'esito della procedura di mobilità volontaria tra enti della P.A., ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento di n. 2 Istruttori/Istruttori Amministrativi (Area degli istruttori), approva la graduatoria finale, agli atti, costituita da una sola candidata idonea come di seguito indicato:

1. sig.ra CANTONI BARBARA.

2) Assume mediante mobilità volontaria presso il Comune di Cremona la sig.ra Cantoni Barbara, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Verolavecchia (BS) con il profilo professionale di Istruttore (Area degli Istruttori), con decorrenza giuridica ed economica 9 giugno 2025.

3) Dà atto che la sig.ra Cantoni ha espresso il proprio consenso in ordine alla cessione del proprio contratto di lavoro al Comune di Cremona.

4) Inquadra la lavoratrice nella dotazione organica del Comune di Cremona, con il profilo professionale di Istruttore (Area degli Istruttori), assegnandola al Settore Mobilità Sostenibile, Verde Pubblico, Protezione Civile.

5) Approva ed impegna la spesa complessiva di euro 19.643,00 (retribuzioni, oneri e irap) relativa alla mobilità in argomento, che trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella indicata in calce.

EFFETTI

Si dà atto che la lavoratrice è esonerata dall'effettuazione del periodo di prova in quanto già superato all'atto dell'assunzione a tempo indeterminato; alla stessa è riconosciuto il trattamento economico già in godimento presso l'Ente di provenienza.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2025	14730 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE, MOBILITA' URBANA E TRASPORTI	1.01.01.01.002	902	2025/977	14.165,00
Missione e Programma			10 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2025	14730 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE, MOBILITA' URBANA E TRASPORTI	1.01.01.01.004	902	2025/978	291,00
Missione e Programma			10 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2025	14731 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE, MOBILITA' URBANA E TRASPORTI	1.01.02.01.001	6112	2025/981	3.541,00
Missione e Programma			10 05			

CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2025
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Sub Impegno	2025	14731 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE, MOBILITA' URBANA E TRASPORTI	1.01.02.01.003	6175	2025/984	417,00
Missione e Programma			10 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2025	14768/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE, MOBILITA' URBANA E TRASPORTI	1.02.01.01.001	15157	2025/986	1.229,00
Missione e Programma			10 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			