



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

711/2025 del 18/04/2025

OGGETTO Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno, mediante contratto di apprendistato della durata di 36 mesi di n. 2 funzionari tecnici (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione): approvazione della graduatoria finale.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE

- 1) Con determinazione dirigenziale n. 277 del 20 febbraio 2025 è stata approvata l'indizione della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno, mediante contratto di apprendistato della durata di 36 mesi di n. 2 funzionari tecnici (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) di cui uno da assegnare al settore mobilità sostenibile, verde pubblico, protezione civile e uno da assegnare al settore programmazione, progettazione, esecuzione, manutenzione.
- 2) Con la determinazione dirigenziale n. 408 dell'11 marzo 2025 è stata nominata la commissione esaminatrice preposta all'espletamento della procedura.
- 3) La commissione, successivamente all'espletamento della prova orale, a norma dell'art. 8 del DPR 487/1994 ha provveduto alla valutazione dei titoli dei candidati che hanno superato la prova scritta sulla base delle dichiarazioni fatte nella domanda di partecipazione ed in base ai criteri indicati nel punto 6 bando di concorso.
- 4) Effettuata la verifica della riserva a norma dell'art. 16 del D.P.R. n. 487/1994 nonché dell'art. 20 del Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona, si procede all'approvazione della relativa graduatoria finale di merito.

MOTIVAZIONE

- 1) A seguito dell'espletamento della procedura la commissione esaminatrice ha rassegnato gli esiti del concorso, come da documentazione in atti presso la segreteria della commissione stessa (settore risorse umane).
- 2) Effettuate le verifiche previste dalla legge e dalle norme regolamentari in materia, si procede all'approvazione della relativa graduatoria finale di merito.
- 3) Si dà atto che, al momento dell'assunzione dei candidati vincitori, verranno effettuate, in particolare, le verifiche in ordine all'assenza di carichi pendenti e di reati che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, nonché in ordine al possesso del titolo di studio.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Chiara Vicini**
Pratica trattata da **VICINI CHIARA**

2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

- D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

-D.Lgs. 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;

- Legge 56/2019 (legge Concretezza);

- Legge 18 giugno 2019 n 58 (legge di conversione del Decreto Crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2020;

- D.L. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" (Decreto reclutamento PA), convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;

- Legge 30 dicembre 2023, n. 213 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026";

- D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82: "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

- Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi: "Modifica e integrazione dell'appendice "Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive", modifiche approvate dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 285 del 22 novembre 2023".

DETERMINA

DECISIONE

1) Approva la graduatoria finale, costituente allegato A) al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno, mediante contratto di apprendistato della durata di 36 mesi di n. 2 funzionari tecnici (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) di cui uno da assegnare al settore mobilità sostenibile, verde pubblico, protezione civile e uno da assegnare al settore programmazione, progettazione, esecuzione, manutenzione.

2) Dà atto dell'assenza dell'attribuzione del centro di costo in quanto lo stesso non risulta alimentato da alcun impegno di spesa.

ALLEGATI

- **Allegato A).pdf** (impronta:
C99524A20DA75FF61FC61CDF8F03FD6D6BC11BC38CACB32C4EDC1D86C2FFA582)