



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 23 aprile 2025

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 101

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 APRILE 2025

Oggetto: **Approvazione dello schema di protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2025 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.**

Il 23 aprile 2025 si è riunita la Giunta Comunale presso la sede del Comune, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>Da remoto</i>
VIRGILIO LEONARDO	Sindaco	presente	
ROMAGNOLI FRANCESCA	Vice Sindaco	presente	
CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA	Assessore	presente	
BURGAZZI LUCA	Assessore	assente	
DELLA GIOVANNA MARINA	Assessore	presente	X
PASQUALI SIMONA	Assessore	presente	
BONA RODOLFO	Assessore	presente	
ZANACCHI LUCA	Assessore	presente	
CANALE SANTO	Assessore	presente	
MOZZI ROBERTA	Assessore	presente	

Partecipa in presenza il Segretario Generale: **DOTT.SSA DI GIROLAMO GABRIELLA**

Assiste alla seduta il Capo di Gabinetto **dott.ssa Michela Cotelli**.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 101

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 APRILE 2025

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione dello schema di protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2025 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Approvazione dello schema di protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2025 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VIRGILIO LEONARDO

IL SEGRETARIO GENERALE

DI GIROLAMO GABRIELLA

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 101

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 APRILE 2025

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE

Servizio Polizia Locale Comandante

OGGETTO **Approvazione dello schema di protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2025 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona.**

PREMESSE 1. Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 3 maggio 2023, "Approvazione dello schema di accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative della Polizia Locale Lombardia e del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2023 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona".

2. Regione Lombardia, attraverso il proprio istituto formativo PoliS-Lombardia, ha proposto al Comando di Polizia Locale del Comune di Cremona l'organizzazione del percorso di formazione di base per Agenti di Polizia locale – Modulo 1 “Propedeutica al ruolo” – per l'anno 2025, a supporto delle competenze delle persone e delle organizzazioni di Polizia Locale e degli Enti locali del territorio della Lombardia, con particolare riferimento ai Comuni della zona Sud e Est della Lombardia e limitrofe.

MOTIVAZIONE 1. Considerata la rilevanza della proposta presentata da PoliS-Lombardia, in aderenza agli articoli da 33 a 35 della Legge Regionale 6/2015, visto l'accordo/programma triennale per l'attuazione delle attività formative di cui al punto 1 delle premesse, si ritiene di aderire alla proposta e quindi collaborare con l'ente regionale per l'organizzazione della formazione per gli agenti neoassunti, che prenderà avvio nell'autunno 2025;

2. è quindi necessario procedere all'approvazione del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2025 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona, allegato A) alla presente deliberazione.

3. Per la realizzazione delle attività previste dall'accordo, il Comune di Cremona assicurerà:

- a) coordinamento didattico;
- b) progettazione didattica di dettaglio;
- c) docenze e addestramento pratico per le materie tecniche;
- e) segreteria didattica e amministrativa;
- f) disponibilità delle sedi e organizzazione logistica.

4. Allo scopo di realizzare le attività formative sopra descritte, PoliS-Lombardia riconoscerà al Comune di Cremona una somma complessiva di euro 29.822,00 (IVA esente).

NORMATIVA 1. Legge Regionale 6/2015, "Disciplina regionale dei servizi di polizia locale e promozione di politiche integrate di sicurezza urbana";

2. DGR n. XI/2229 del 08/10/2019, "Attività di formazione per gli Agenti di Polizia Locale: disposizioni attuative ai sensi dell'art. 34 c. 2 della Legge Regionale 6/2015".

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 101

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 APRILE 2025

DELIBERA

DECISIONE

1. approvare lo schema di protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2025 tra PoliS-Lombardia e il Comune di Cremona, allegato A) alla presente deliberazione;
2. dare atto che, alla firma del protocollo attuativo nell'ambito della formazione per la Polizia Locale per l'anno 2025, provvederà il Dirigente del Settore Polizia Locale;
3. dare altresì atto che, con variazione di bilancio, verranno previsti gli appositi stanziamenti funzionali all'accertamento della somma di euro 29.822,00.

ALLEGATI

- **allegatoA)_protocollo_attuativo_anno2025** (impronta: BC272B50E3D15E589DD52777051BB17B8EA91DAADD1240EDF023B0D9AC243D51)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: 8CE69E072788732B833D1C5237293B0EA17EBB8F178713786E2510C6E98AB4DE)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: 40F6C9FFC7CE1FD46934D6C8654F65D2D2C8B79A21F401BC2C4DDBB7E195B04B)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**
Pratica trattata da **Pedroni Mariella**