



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**749/2025 del 30/04/2025**

**OGGETTO** **Rinnovo del contratto Atto. n. 64/2024 con la ditta GPV Solutions Srl con sede a Soresina (CR) per il servizio di gestione degli apparati di rete LAN (Switch e Access Point) e relativa documentazione sino al 31/03/2026. AFF40**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio ICT e Agenda Digitale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1. Con determinazione dirigenziale n. 433 del 19/03/2023 è stato affidato alla ditta GPV Solutions Srl con sede a Soresina il servizio di on-boarding, gestione degli apparati di rete LAN (Switch e Access Point) e relativa documentazione.

**MOTIVAZIONE** 1. L'art. 6 del Disciplinare del servizio allegato alla determinazione in premessa, prevede la possibilità di rinnovo del contratto per ulteriori 12 mesi e pertanto con scadenza - in caso di rinnovo - il 31/03/2026:

“6. Durata del servizio e tempi di esecuzione - Il servizio avrà durata di 12 mesi con possibilità di rinnovo alle medesime condizioni per ulteriori 12 mesi qualora sussistano condizioni di convenienza tecnica ed economica e dovrà essere svolto secondo le seguenti tempistiche:

- on boarding: servizio una tantum: il servizio dovrà essere concluso entro 1 mese dalla data dell'affidamento. Per questa attività non è previsto il rinnovo.
- gestione degli apparati LAN: servizio a regime in continuità: il servizio dovrà avere avvio al termine del servizio di on boarding
- documentazione: il servizio deve essere garantito su richiesta e comunque entro un mese dalla naturale scadenza del contratto.”

2. Considerato che allo stato attuale il servizio soddisfa pienamente le esigenze dell'Ente e che lo stesso è sempre stato svolto conformemente alle specifiche contrattuali, si ritiene opportuno procedere al rinnovo previsto in sede di affidamento del servizio, ad esclusione del servizio di on-boarding (servizio una tantum).

3. In data 16/04/2025 con comunicazione PEC PG 34116 in atti, si è provveduto a richiedere alla ditta GPV Solutions Srl, la disponibilità al rinnovo contrattuale alle condizioni previste dal Disciplinare del servizio.

3. In data 22/04/2025 con comunicazione PEC PG 35473 in atti, la ditta GPV Solutions Srl ha comunicato la propria disponibilità a proseguire il contratto come previsto dal Disciplinare del servizio.

4. Si procede pertanto al rinnovo in oggetto.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure

Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Contratto n. 64/2024

- Comunicazione richiesta rinnovo contrattuale

- Comunicazione accettazione rinnovo contrattuale

- Il Codice Identificativo Gara CIG relativo al presente rinnovo contrattuale è il medesimo dell'affidamento di cui in premessa, come previsto per affidamenti successivi al 01/01/2024: BOC7CB6408

- E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL\_48657638 del 10/04/2025 che risulta regolare.

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

**NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36/2023.

**DETERMINA****DECISIONE**

1. Rinnovare il contratto n. 64/2024 con la ditta GPV Solutions Srl con sede legale a Soresina (CR) in via Genala 48 (C.F. - Partita IVA 01312150194) per il servizio di gestione degli apparati di rete LAN (Switch e Access Point) e relativa documentazione sino al 31/03/2026.
2. Impegnare pertanto la spesa di Euro 20.482,40 oltre IVA 22% per un totale di Euro 24.988,53 di cui Euro 18.741,40 sul bilancio 2025, ed Euro 6.247,13 sul bilancio 2026.
3. Dare atto che la spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

**EFFETTI**

1. L'opzione di rinnovo contrattuale è prevista all'art. 6 del Disciplinare del servizio allegato alla determinazione dirigenziale n. 433 del 19/03/2023.
2. Il servizio sarà svolto alle medesime condizioni tecnico-economiche del contratto in essere come confermato dalle parti con le comunicazioni agli atti, e sarà formalizzato attraverso scambio di corrispondenza certificata.

**Movimenti contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2025	6419 SPESE PER SERVIZIO TRASMISSIONE DATI E FONIA INTERSEDE	1.03.02.19.006	42423		18.741,40
		<b>Missione e Programma</b>	01 08			
		<b>CIG</b>	B0C7CB6408			
		<b>CUP</b>				

<b>Anno di Esigibilità</b>	2025
<b>Centro di Costo</b>	N0104 INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2026	6419 SPESE PER SERVIZIO TRASMISSIONE DATI E FONIA INTERSEDE	1.03.02.19.006	42423		6.247,13
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B0C7CB6408			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0104 INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE			