Cremona
COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

766/2025 del 05/05/2025

OGGETTO **Concessione in locazione di un'autorimessa sita in via Maffi n.16 al titolare della domanda n.26205 del 22/03/2025**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio Servizio Alloggi e Rendicontazioni

IL DIRETTORE

PREMESSE

1)Il Comune di Cremona dispone nel proprio patrimonio di autorimesse da concedere in locazione ai cittadini che ne facciano richiesta;

2)In data 22 marzo 2025 è stata presentata da parte del cittadino meglio specificato nell'allegato A) una domanda di assegnazione di autorimessa, assunta al protocollo Generale il 22/03/2025 al n.26205

MOTIVAZIONE

1)A seguito del ricevimento della richiesta di assegnazione in locazione di un'autorimessa in data 22/03/2025 assunta al protocollo generale il 22/03/2025 al n.26205 è stata individuata una unità nel complesso di edilizia residenziale pubblica in via Maffi n.16, la richiesta è stata quindi accolta a fronte della disponibilità dello spazio richiesto.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **Ardigò Nicoletta**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 27 luglio 1978 n. 392, come successivamente modificata dalla Legge 9 dicembre 1998 n.431

DETERMINA

DECISIONE

1)Concede in locazione al richiedente meglio identificato nell'allegato A) al presente atto, una autorimessa sita nel complesso residenziale pubblico di Via Maffi n.16 contrassegnata dai riferimenti catastali Foglio 53 - Mappale 636 - Sub. 45 di 28,00 mq come individuato nella planimetria figurante quale allegato B).

2)Dà atto che la stipula della locazione è determinata in anni 4 con decorrenza dalla data di stipula

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **Ardigò Nicoletta**

del contratto e che le entrate previste sono le seguenti:
€ 875,00 oltre IVA 22% pari a € 192,50 per un totale di € 1067,50 quale canone di locazione annuo che verrà adeguato annualmente all'indice ISTAT previsto; € 145,84quale cauzione;

3) Dà atto che l'entrata, che si prevede a partire presumibilmente dal mese di MAGGIO, di € 1925,02 sarà introita come segue :

ANNO 2025 CAP. 17000 Euro 145,84 = P. F. E. 9.02.04.01.001
ANNO 2025 CAP. 9433 EURO 711,68 = P.F.E 3.01.03.02.002
ANNO 2026 CAP. 9433 EURO 1067,50 = P.F.E 3.01.03.02.002

4) Attribuisce, per l'anno 2025 la somma di € 711,68 e per l'anno 2026 la somma di € 1067,50= a Gestione ERP - Codice centro di costo N0604 - Natura del ricavo : canone di locazione per l'autorimessa;

EFFETTI

1) L'avvenuta locazione dell'autorimessa sarà comunicata all'interessato che provvederà al pagamento dell'imposta di bollo, delle spese di stipula oltre al 50% delle spese di registrazione, nonché alla sottoscrizione del relativo contratto alle condizioni esplicitate nell'allegato C) della deliberazione di Giunta Comunale n. 504/3575/03 del 23 dicembre 2002, con le seguenti integrazioni (vedi nota percorso istruttorio).
-la durata della locazione è determinata in anni quattro, con decorrenza dalla data di stipula del contratto che avverrà mediante scrittura privata, la parte locatrice può esercitare facoltà di diniego di rinnovazione soltanto per i motivi di cui all'art. 29 della legge n. 392/78.
-il canone di locazione viene pattuito nella misura di € 875,00 annue oltre IVA 22% pari a € 192,50 per un totale di € 1067,50. A decorrere dall'inizio del secondo anno il canone verrà aggiornato annualmente, nella misura massima prevista dalla legge, della variazione ISTAT - famiglie e operai - verificatasi nell'anno precedente determinata utilizzando l'indice mensile del secondo mese anteriore a quello di inizio della locazione.

2) Il canone deve essere pagato in 12 rate di € 72,92 più IVA 22% di €16,04 pari a complessivi € 88,96 anticipate da corrispondersi mediante versamento nelle forme stabilite dalla parte locatrice, in caso di mancato pagamento del canone la parte locatrice potrà valersi del disposto dell'art. 1453 C.C. senza bisogno di diffida o di costituzione in mora.

3) La parte conduttrice è tenuta a costituire un deposito cauzionale da versare al momento della stipula del contratto il cui importo è pari a due mensilità del canone di locazione e con interessi a favore del depositante.

4) Il deposito cauzionale di € 145,84 versato a garanzia del contratto verrà restituito al termine della locazione, salvo parziale o totale incameramento nei casi previsti dalla normativa, a seguito di liberatoria da parte dell'ufficio competente.

Il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Sub Accertamento	2025	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	54053	2025/65	711,68
	Missione e Programma					

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **Ardigò Nicoletta**

CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2025
Centro di Costo	N0604 Gestione ERP

E / Sub Accertamento	2025	17000 DEPOSITI EFFETTUATI A GARANZIA ESECUZIONE DI CONTRATTI	9.02.04.01.001	54053	2025/194	145,84

Missione e Programma	
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2025
Centro di Costo	**01 Non rilevante CdC

E / Sub Accertamento	2025	9433 FITTI DA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA)	3.01.03.02.002	54053	2026/53	1.067,50

Missione e Programma	
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2026
Centro di Costo	N0604 Gestione ERP

ALLEGATI

- **Allegato A)** (impronta: **270DD6C01920F34B01249760D3CD1FF47E208D508F24FE7EDE5F1BF15EF10330**)
- **Planimetria** (impronta: **E5E62C74613C3761A40BBC2C2D6C9F5EF887BF2D2BC2FA7749AB918D502F3ACF**)

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Faverzani Maria Grazia**
Pratica trattata da **Ardigò Nicoletta**