



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 4 giugno 2025

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 139

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 4 GIUGNO 2025

Oggetto: **Atto di indirizzo in merito al passaggio della competizione automobilistica d'epoca "Mille Miglia" nella città di Cremona in data 21 giugno 2025.**

Il 4 giugno 2025 si è riunita la Giunta Comunale presso il centro civico del quartiere Boschetto, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e alla luce della disciplina comunale per il relativo funzionamento.

Per la trattazione dell'oggetto di cui sopra si hanno le seguenti presenze:

| <i>Cognome Nome</i> | <i>Qualifica</i> | <i>Presenti/Assenti</i> | <i>Da remoto</i> |
|--------------------------------|------------------|-------------------------|------------------|
| VIRGILIO LEONARDO | Sindaco | presente | |
| ROMAGNOLI FRANCESCA | Vice Sindaco | presente | |
| CARLETTI PAOLO GIUSEPPE ANDREA | Assessore | presente | |
| BURGAZZI LUCA | Assessore | presente | |
| DELLA GIOVANNA MARINA | Assessore | presente | |
| PASQUALI SIMONA | Assessore | presente | |
| BONA RODOLFO | Assessore | presente | |
| ZANACCHI LUCA | Assessore | assente | |
| CANALE SANTO | Assessore | presente | |
| MOZZI ROBERTA | Assessore | presente | |

Partecipa in presenza il Segretario Generale Supplente: **DOTT. GOZZETTI CORRADO**

Assiste alla seduta il Capo di Gabinetto **dott.ssa Michela Cotelli**.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 139

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 4 GIUGNO 2025

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

Atto di indirizzo in merito al passaggio della competizione automobilistica d'epoca "Mille Miglia" nella città di Cremona in data 21 giugno 2025.

Visti i pareri allegati alla stessa

DELIBERA

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

Atto di indirizzo in merito al passaggio della competizione automobilistica d'epoca "Mille Miglia" nella città di Cremona in data 21 giugno 2025.

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VIRGILIO LEONARDO

**IL SEGRETARIO GENERALE
SUPPLENTE**

GOZZETTI CORRADO

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 139

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 4 GIUGNO 2025

Settore SETTORE CULTURA E TURISMO

Servizio Servizio Promozione Informazioni Accoglienza Turistica

OGGETTO **Atto di indirizzo in merito al passaggio della competizione automobilistica d'epoca "Mille Miglia" nella città di Cremona in data 21 giugno 2025.**

PREMESSE

1. In data 29 gennaio 2025, la società 1000 Miglia S.r.l., soggetto organizzatore della storica competizione automobilistica "1000 Miglia", ha trasmesso, tramite comunicazione e-mail indirizzata all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, una richiesta di incontro al fine di illustrare l'edizione 2025 della manifestazione e manifestare l'interesse a includere la città di Cremona tra le tappe del percorso, proponendo in particolare la data del 21 giugno 2025 per il transito della gara sul territorio comunale;

2. La società 1000 Miglia S.r.l. è attualmente impegnata nella programmazione della 1000 Miglia 2025, il cui svolgimento è previsto dal 17 al 21 giugno 2025, con partenza e arrivo a Brescia e un itinerario che includerà, tra le altre città, Roma, coinvolgendo oltre 400 auto d'epoca e includendo due manifestazioni collaterali.

3. In tale contesto, gli organizzatori hanno espresso l'intenzione di valorizzare la città di Cremona, inserendola tra le tappe ufficiali del percorso, riconoscendone l'importanza storica, culturale e turistica.

4. A seguito di tale proposta, si è svolto un incontro tra i rappresentanti della società 1000 Miglia S.r.l. e gli assessori competenti del Comune di Cremona, nel corso del quale sono stati approfonditi gli aspetti organizzativi dell'iniziativa e valutata con esito favorevole la possibilità di ospitare la manifestazione sul territorio comunale.

MOTIVAZIONE

1. Il Comune di Cremona intende promuovere e valorizzare il proprio patrimonio storico, culturale ed economico attraverso la partecipazione ad eventi di rilevanza nazionale e internazionale.

2. La competizione automobilistica "Mille Miglia" rappresenta una delle manifestazioni più prestigiose nel panorama delle corse automobilistiche d'epoca a livello mondiale, nonché un importante veicolo di promozione culturale e attrattore turistico per i territori attraversati.

3. L'eventuale inserimento di Cremona quale tappa della "Mille Miglia" costituirebbe un'opportunità strategica per rafforzare l'identità della città, accrescendone la visibilità e l'attrattività sia sul piano culturale che su quello economico, anche grazie all'ampia copertura mediatica e alla presenza di un pubblico internazionale.

4. Cremona, grazie al suo ricco patrimonio storico-artistico, alla tradizione musicale di riconosciuta eccellenza e alla qualità dei servizi ricettivi e commerciali, dispone di tutte le caratteristiche per ospitare con successo una manifestazione di tale rilievo.

5. Tale iniziativa, oltre a generare un impatto positivo in termini di flussi turistici e ricadute economiche dirette sul tessuto commerciale e ricettivo cittadino, contribuisce a consolidare l'immagine della città come luogo capace di accogliere eventi di alto profilo e a promuovere una sinergia virtuosa tra cultura, storia e sport.

6. Poiché la realizzazione della manifestazione necessita di un lavoro di programmazione articolato e che la data dell'evento è stata individuata nel 21 giugno 2025, si rende necessario dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 139

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 4 GIUGNO 2025

NORMATIVA

1. Decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267, art. 134, 4° comma riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni
2. Regolamento per la concessione di sovvenzioni, del patrocinio e dell'autorizzazione all'uso dello stemma e del logo del Comune di Cremona.

DELIBERA

DECISIONE

1. di esprimere atto di indirizzo favorevole alla partecipazione del Comune di Cremona alla manifestazione automobilistica "Mille Miglia", valutando positivamente l'opportunità di inserire la città quale tappa del percorso dell'edizione in programma;
2. di esprimere parere favorevole alla concessione del patrocinio e co-organizzazione da parte del Comune di Cremona;
3. di esprimere atto di indirizzo favorevole e mandato ai competenti uffici affinché vengano adottati tutti i provvedimenti necessari per assicurare il supporto del Comune di Cremona allo svolgimento delle Manifestazioni, come di seguito descritto:

A. Supporto istituzionale

- esenzione, ove consentito dalla normativa vigente, della tassa pubblicitaria, tassa di soggiorno e degli oneri relativi all'occupazione di suolo pubblico;
- concessione, senza imposizione o addebito di imposte, tasse o altri oneri, delle autorizzazioni necessarie per l'occupazione delle aree interessate dalle Manifestazioni e per lo svolgimento dei lavori di allestimento, in conformità alle disposizioni vigenti;
- emissione delle ordinanze necessarie allo svolgimento delle Manifestazioni;
- concessione delle autorizzazioni relative ad attività operative e lavorative connesse all'allestimento;
- supporto per l'ottenimento delle autorizzazioni presso enti terzi (Provincia, Prefettura, Soprintendenza, ecc.);
- fornitura, da parte degli uffici competenti, della documentazione tecnica necessaria (cartografia locale, ecc.) in formato digitale e/o vettoriale;
- esenzione dagli oneri di occupazione suolo pubblico per un'area di almeno 20 mq destinata alla società incaricata da 1000 Miglia S.r.l. per la vendita al dettaglio di materiale promozionale.

B. Supporto organizzativo e logistico

- collaborazione nell'allestimento e nella spettacolarizzazione delle aree interessate dalle Manifestazioni;
- fornitura e posa delle transenne in quantità necessaria per garantire la sicurezza di equipaggi e pubblico lungo il percorso, secondo quanto concordato con 1000 Miglia S.r.l.;
- reperimento e coordinamento di volontari locali, anche tramite l'albo degli assistenti civici, per attività di assistenza e gestione viabilità;

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 139

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 4 GIUGNO 2025

- supporto logistico e operativo per l'allestimento delle aree di passaggio, comprese le zone di partenza/arrivo, Controllo Timbro e parcheggio, secondo format approvato da 1000 Miglia S.r.l.;
- supporto all'affissione degli striscioni (TNT) forniti da 1000 Miglia S.r.l.;
- disallestimento delle transenne a conclusione degli eventi;
- predisposizione del servizio di assistenza sanitaria in conformità all'algoritmo di Maurer, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni in materia di eventi e manifestazioni;
- servizio di pulizia e smaltimento dei rifiuti al termine delle Manifestazioni.

C. Sicurezza e viabilità

- controllo del traffico e della regolamentazione della viabilità durante le Manifestazioni, attivando le Forze dell'Ordine e i Vigili del Fuoco secondo le normative in materia di Safety & Security.
- predisposizione dei necessari presidi sanitari (ambulanze), servizi di protezione civile ed eventuali ulteriori misure richieste dalla normativa o dagli organismi competenti, attività e adempimenti correlati.

D. Promozione e comunicazione

- promozione delle Manifestazioni a livello locale, in particolare presso scuole, associazioni sportive, club automobilistici e motociclistici del territorio;
- supporto per il rilascio delle autorizzazioni e per la disponibilità degli spazi destinati alla realizzazione delle riprese televisive durante gli eventi;

5. di demandare al Dirigente del Settore Cultura e Turismo, dott.ssa Chiara Bondioni, per quanto di competenza, tutti gli atti gestionali e amministrativi necessari alla realizzazione dell'iniziativa e ai dirigenti competenti per materia, in ottemperanza a quanto previsto al punto 3, l'adozione dei provvedimenti necessari;

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

EFFETTI

1. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

ALLEGATI

- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:
701A4852BB47F862B3C34459D487BB4991EF659F5438B85C63BCC36CFDAC2962)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:
A9D6054F84BF51131DE175A0700FAB4F539534B6FDCDA5D379272C4BDFBDA280)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**