



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1022/2025 del 05/06/2025

OGGETTO **Patto di collaborazione ordinario tra il Comune di Cremona e soggetto privato ad oggetto "Gestione casetta book-crossing di Piazza IV Novembre a Cremona". Approvazione schema.**

Settore SETTORE PARTECIPAZIONE COMUNITA' SPORT

Servizio Servizio Quartieri, Beni Comuni

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Manifestazione di interesse presentata da soggetto privato in qualità di cittadino attivo, propositivo e meglio identificato nell'allegato B, in data 13/05/2025 avente per oggetto: "Trasmissione proposta per patto di collaborazione per la casetta di Book-Crossing di Piazza IV Novembre a Cremona" (Acquisita al Protocollo Generale del Comune n. 0041562/2025 del 13 Maggio 2025).

MOTIVAZIONE 1. Il Comune di Cremona, in accoglimento del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art 118 comma 4 della Costituzione, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 26 febbraio 2018 ha approvato il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani.

2. Il suddetto regolamento individua nel "patto di collaborazione" lo strumento con cui il Comune e i cittadini attivi concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione degli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni.

3. In particolare, l'art. 7 disciplina i patti di collaborazione ordinari per la realizzazione di interventi di cura di modesta entità.

4. La manifestazione di interesse richiamata in premesse propone una collaborazione col Comune di Cremona per la realizzazione dei seguenti interventi:

- apertura e chiusura della casetta di book-crossing installata in Piazza IV Novembre e della sua manutenzione;
- raccolta dei libri e del riassortimento della casetta, oltre che della promozione della stessa attraverso i canali social;
- fornire un punto di riferimento per coloro che intendono collaborare al progetto e consegnare dei libri nei punti individuati.

5. A seguito di un confronto tra il Centro Quartieri e beni Comuni (nel ruolo di facilitatore) e lo Staff Partecipazione, Comunità e Sport

6. Verificato che i suddetti interventi:

- rientrano in quelli previsti al comma 3 del suddetto art 7;
- rientrano tra i percorsi innovativi e di accoglienza delle nuove forme di partecipazione e cittadinanza attiva;
- nello specifico di questo patto di collaborazione, gli interventi sono finalizzati alla realizzazione, manutenzione e gestione di una casetta del Book-Crossing;

si ritiene opportuno approvare apposito patto di collaborazione ordinario per concordarne le

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Donatella Boccali**

Pratica trattata da **Giulia Re**

modalità di realizzazione.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

-

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

-

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento Comunale sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 26 febbraio 2018, in particolare l'art.7 "Patti di collaborazione ordinari".

DETERMINA

DECISIONE 1- Approvare lo schema del patto di collaborazione ordinario, tra il Comune di Cremona e cittadino attivo meglio identificato all'allegato B), avente ad oggetto "Gestione casetta book-crossing di

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Donatella Boccali**
Pratica trattata da **Giulia Re**

Piazza IV Novembre a Cremona".

2- Il patto di collaborazione sopracitato allegato A) ha valenza a partire dalla data di sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2028.

3- Dare atto che il presente patto rientra tra i percorsi innovativi e di accoglienza delle nuove forme di partecipazione e cittadinanza attiva, quindi a supporto dello sviluppo della creatività, dell'inventiva, del senso di responsabilità e del protagonismo dei cittadini per interagire in un quadro di relazioni sociali.

4- Dare altresì atto che il presente accordo non comporta oneri finanziari a carico del Bilancio Comunale e pertanto non prevede l'attribuzione di centro di costo.

EFFETTI -

ALLEGATI - **ALLEGATO A** (impronta: 6AB40A0A09F484E2EF72DA8209810EDEACFAF7D20D39AF547988DF0D8E26EF2E)
- **ALLEGATO B SCHEDA ANAGRAFICA PROPONENTE** (impronta: 0D20028E04BA598852047C6C1A317927A46C9DE1C1330DDB1C180ED923F41DC7)