

OGGETTO **Approvazione della spesa per l'attivazione di intervento educativo domiciliare individualizzato nei confronti di minore a favore dell'ente denominato AZIENDA ISOLA - AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA- AMBITO TERRITORIALE ISOLA BERGAMASCA nell'ambito di presa in carico di minore già affidato ai Servizi Sociali del comune di Cremona - anno 2025.**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio SETTORE POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE

PREMESSE

- P.E.C. prot. n. 1819/2025 del 28/02/2025 avente ad oggetto: " Impegno di spesa relativa all'intervento di assistenza educativa domiciliare in favore di minore - anno 2025"
- Il Comune di Cremona è tenuto alla compartecipazione alle spese per gli interventi attivati in quanto la madre è residente presso codesto comune di Cremona;
- L'ambito di Isola Bergamasca è competente per la scelta della cooperativa appaltante e per l'attivazione del servizio;
- PROGES SOC .COOPERATIVA SOCIALE svolge il servizio di assistenza educativa domiciliare.

MOTIVAZIONE

- Con P.E.C. n. 1818/2025 del 28/02/2025 AZIENDA ISOLA - AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA- AMBITO TERRITORIALE ISOLA BERGAMASCA, con sede in Via G. Bravi n. 16 - (BG), C.F./P.IVA 03298850169 ha dato comunicazione in merito all'attivazione del servizio ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE per il periodo anno 2025 per un minore, chiedendone la compartecipazione alla spesa per il 50%.
- Sempre nella suddetta P.E.C. viene indicato "PROGES SOC .COOPERATIVA SOCIALE" con sede in Via Colorno n. 63, C.F. e P.IVA 01534890346 quale fornitore del servizio in oggetto.
- Il comune di Cremona è tenuto alla corresponsione di quanto richiesto per tutti quei casi che non sono nel territorio comunale e per i quali è necessario garantire un adeguato livello di servizio.
- Per l'anno 2025 l'intervento è stimato per n. 2,5 ore alla settimana per complessive 52 settimane al costo orario di Euro 24,40 (IVA 5% COMPRESA) per un costo complessivo di Euro 3.172,00 (IVA 5% INCLUSA), secondo quanto certificato dal preventivo allegato di Azienda Isola che sarà competente per l'attivazione del servizio attraverso il proprio sistema di erogazione. Risulta quindi necessario approvare la spesa relativa al servizio di assistenza educativa domiciliare ed assumere relativo impegno di spesa di Euro 1.586,00 (IVA 5% COMPRESA) - quota 50% Comune di Cremona- per l'espletamento del suddetto servizio a favore del minore, meglio identificato nella scheda anagrafica quale parte integrante Allegato A).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 04/03/2025 - PG INPS_44907401 con scadenza 02/07/2025 e che lo stesso risulta

REGOLARE;

CIG: B71799285F

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1. Approvare la spesa di Euro 1.586,00 (IVA 5% COMPRESA) per l'annualità 2025 ed assumere relativo impegno di spesa a favore di "AZIENDA ISOLA - AZIENDA PEZIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA- AMBITO TERRITORIALE ISOLA BERGAMASCA VAL SAN MARTINO con sede in Via G. Bravi, 16 - 24030 TERNO D'ISOLA (BG) C.F./P.IVA 03298850169- per il servizio di Assistenza educativa domiciliare a supporto del percorso di presa in carico di minore già affidata al Servizio Sociale del Comune di Cremona, come da Allegato A);

2. Di dare atto che l'importo sopra indicato trova riscontro nella tabella dei movimenti contabili in calce.

EFFETTI

Dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzione del Comune.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|-----------------------------|-----------|---|-----------------------------------|----------|-----------|----------|
| U / Impegno COOPERATIVE | 2025 | 26307 SISTEMA INTEGRATO PER LA CURA E PROTEZIONE MINORI E LORO FAMIGLIE: contratti di servizio pubblico | 1.03.02.15.999 | 50828 | | 1.586,00 |
| Missione e Programma | | | 12 05 | | | |
| CIG | | | B71799285F | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2025 | | | |
| Centro di Costo | | | N1431 Minori e Famiglie assist. d | | | |

ALLEGATI

- **Allegato A).pdf** (impronta: E76771F99EDFD80F993719598DBCA936B123CCD96C93F65240DB5BD903DFAD90)

pag. 4/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Stefania MAROLI**

Pratica trattata da **Favalli Serena**