



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1115/2025 del 17/06/2025

OGGETTO **Approvazione della convenzione individuale di tirocinio extracurricolare ed il relativo progetto formativo tra il Comune di Cremona e l'azienda Cr Forma – Azienda Speciale Servizi di Formazione-**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Informagiovani, Orientamento Scuola Università Sviluppo Lavoro

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Il Comune di Cremona (Servizio Informagiovani) è ente accreditato, iscritto nell'albo regionale per i servizi al lavoro di Regione Lombardia dall'ottobre 2007 ed è autorizzato a svolgere attività di orientamento al lavoro per favorire l'inserimento professionale e il sostegno all'occupazione anche attraverso la realizzazione di stage e project work e ad operare all'interno dei programmi del sistema Dotale di Regione Lombardia.

MOTIVAZIONE 1. L'azienda Cr Forma – Azienda Speciale Servizi di Formazione si è resa disponibile ad ospitare una tirocinante per lo svolgimento di un tirocinio finalizzato allo sviluppo delle competenze professionali per favorirne l'inserimento lavorativo: si rende dunque necessaria l'approvazione della Convenzione di Tirocinio e del Progetto Formativo (Allegati 1, 2).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Richiamato il Decreto n. PG105483 del 20 dicembre 2024 con cui veniva conferito alla dipendente sig.ra Maria Carmina Russo l'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Informagiovani sino al 31 dicembre 2027 e congiuntamente una serie di deleghe di funzioni, oltreché, negli ambiti di propria competenza, i poteri di sostituto, in caso di assenza o impedimento della figura dirigenziale, ai sensi del comma 12 dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e del

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Maria Carmen Russo**

Pratica trattata da **Abbruzzese Sara**

Servizi del Comune di Cremona, nonché dall'art. 17, comma 1 bis del decreto legislativo n. 165/2001.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

1. Di approvare la convenzione individuale di Tirocinio extracurricolare (Allegato 1) e il relativo progetto formativo (Allegato 2) tra il Comune di Cremona e l'azienda Cr Forma – Azienda Speciale Servizi di Formazione;
2. di dare atto che la Convenzione (allegato 1) e il progetto formativo (allegato 2) sono allegati parte integrante non pubblicabili, in quanto contengono informazioni e dati personali non necessari ai fini dell'efficacia dell'atto;
3. Di non attribuire Centro di Costo in quanto non è alimentato da alcun impegno di spesa

EFFETTI

1. Il Comune di Cremona e l'azienda Cr Forma – Azienda Speciale Servizi di Formazione sottoscrivono la Convenzione di tirocinio per il raggiungimento degli obiettivi sopra specificati (Allegato 1);
2. Per quanto attiene gli obiettivi, la durata e gli orari del tirocinio sono regolati dal progetto formativo (Allegato 2);
3. Il tirocinante è assicurato dal soggetto ospitante (Cr Forma – Azienda Speciale Servizi di Formazione) per la responsabilità civile e contro gli infortuni sul lavoro.

ALLEGATI

- **Allegato1_Convenzione.pdf** (impronta: 847E10C2D17A1992AC12F21F102A9D23A47EA1A8157172FBB53D2EDFCFF40C67)
- **Allegato2_ProgettoFormativoIndividuale.pdf** (impronta: 360DAADF4A68E3C197DE7200775533276182293D83DBAF3F6AB5BAED165EB3AF)

