

OGGETTO

Partecipazione dell'arch. Giancarlo Frosi, Funzionario di Elevata Qualificazione e del geom. Paolo Bartoli, Funzionario tecnico del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione del Comune di Cremona, al corso di aggiornamento obbligatorio per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (CSP e CSE) dei lavori in modalità in presenza e formazione a distanza sincrona in aula virtuale organizzato da Ente Scuola Edile Cremonese – C.P.T. di Cremona

Settore

SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio

SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Il D.Lgs. 81/08 ha introdotto l'obbligo di seguire un corso di aggiornamento per il Coordinatore della Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili (CSP e CSE) per un totale complessivo di 40 ore ogni quinquennio (Allegato XIV del D.Lgs. 81/08). L'aggiornamento quinquennale di 40 ore può essere svolto nell'arco dei cinque anni scegliendo annualmente uno o più moduli da 8 ore ciascuno.
2. L'obbligo di aggiornamento previsto dal D.Lgs. 81/08 rispecchia la necessità di mantenere le proprie competenze nel tempo con un continuo aggiornamento alla normativa.
3. Il Dirigente del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione, in virtù delle attribuzioni assegnate, ha richiesto ai dipendenti Arch. Giancarlo Frosi e Geom. Paolo Bartoli, di adeguarsi a tale normativa frequentando entro la fine dell'anno in corso, tutti i corsi di aggiornamento previsti nel quinquennio, in quanto è in scadenza l'abilitazione in oggetto.

MOTIVAZIONE

1. L'Ente Scuola Edile Cremonese – C.P.T. ha in programmazione diversi corsi di aggiornamento obbligatorio per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori (CSP e CSE), in modalità in presenza e formazione a distanza sincrona in aula virtuale, ad un costo di E 60,00 (IVA esente) a modulo, oltre marca da bollo di E 2,00.

2. Si rende pertanto necessario, su richiesta del dirigente del Settore, far acquisire la formazione dovuta, ai dipendenti Arch. Giancarlo Frosi e Geom. Paolo Bartoli già in possesso dell'attestato per Coordinatore della Sicurezza – CSP/CSE, i quali frequenteranno 5 moduli ciascuno, a scelta tra quelli proposti dall'Ente Scuola Edile Cremonese – C.P.T, individuati sul modulo di iscrizione stesso.

**PRE-VERIFICHE
AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto

(distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 29/2025 del 12 febbraio 2025 avente per oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027", che comprende la Programmazione della formazione del personale del Comune di Cremona e definizione del Piano di Formazione 2025.

Non è richiesta l'acquisizione del CIG ai sensi del D.I. n. 66/2014, art. 25, comma 2, di cui all'allegata tabella A) del D.I. stesso, relativamente al punto S1309 "Corsi di formazione per il proprio personale".

Verificata la regolarità del DURC: Numero Protocollo INAIL_48233413, con scadenza validità il 10 luglio 2025.

D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici", art. 50, comma 1 lettera b) "affidamento diretto".

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica" - art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile".
- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari");
- Art. 1 comma 1 lettera c) del D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti.
- Art. 7 comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione".
- Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta".
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2019/2021 del 16 novembre 2022 - Titolo IV Capo V "Formazione del personale";
- Direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni";
- Direttiva n. 10 del 30 luglio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione);
- D.P.R. 16 aprile 2013 n. 70 concernente il "Regolamento recante il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole Pubbliche di formazione";
- Decreto Legge 28 ottobre 2019 n. 124 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili" convertito in legge n. 157/2019;
- Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione Zangrillo del 14 gennaio 2025 in tema di formazione.

DETERMINA

DECISIONE

1. Approvare la spesa di complessivi E. 600,00 (IVA esente), oltre marca da bollo di E. 2,00 per la partecipazione dell'arch. Giancarlo Frosi, Funzionario di Elevata Qualificazione e del geom. Paolo Bartoli, Funzionari tecnici del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione del Comune di Cremona, ai corsi di aggiornamento obbligatorio per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori (CSP e CSE), in modalità in presenza e formazione a distanza sincrona in aula virtuale, organizzati da Ente Scuola Edile Cremonese – C.P.T. - P.Iva 01265280196 - Via delle Vigne, 184 - 26100 Cremona (CR).
2. Impegnare la spesa di E. 602,00 a favore dell'affidatario dei corsi Ente Scuola Edile Cremonese – C.P.T..
3. Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. I suddetti dipendenti parteciperanno a cinque moduli ciascuno di aggiornamento obbligatorio per coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori (CSP e CSE) a scelta tra quelli presenti sul modulo di iscrizione.
2. Il pagamento delle spettanze verrà effettuato a seguito del ricevimento della fattura elettronica.
3. La partecipazione al Corso è considerata attività di servizio.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2025	5817 SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE UFFICIO TECNICO - SPESA FINANZIATA CON FONDO PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE	1.03.02.04.004	13404		602,00
Missione e Programma			01 06			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0402 SETTORE PROGR, PROGE, ES, MANU			