



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1221/2025 del 07/07/2025

OGGETTO Affidamento diretto, mediante procedura Sintel, alla ditta Geom. Ferraroni Pierluigi per lavori di manutenzione straordinaria per il recupero degli ossari posti presso il retro decimo androne del Cimitero Monumentale di Cremona. Approvazione della spesa, del quadro economico e del cronoprogramma. CUP D12F25000490004 - CIG: B75737A917 - AFF40.

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio Servizio Edilizia Scolastica, Sportiva e Cimiteriale

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. La Stazione Appaltante ha necessità di provvedere all'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria per il recupero di n. 126 ossari posti presso il retro decimo androne del Cimitero Monumentale di Cremona.
 2. Si procede pertanto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.a) D.Lgs. n. 36/2023.
 3. Con Lettera protocollo n. 50389 del 11 giugno 2025 è stata indetta, mediante la piattaforma Telematica Sintel con ID 202769229, la procedura per la richiesta di offerta per i lavori in oggetto alla Ditta Geom. Ferraroni Pierluigi, di comprovata solidità e specializzata nelle lavorazioni richieste.
 4. Entro il termine di scadenza stabilito, in data 16 giugno 2025, la Ditta Geom. Ferraroni Pierluigi, ha presentato la propria offerta per un importo pari ad euro 11.793,60 (IVA 22% esclusa) consistente nel ribasso del 4,00 % (quattroper cento) ed è stata ritenuta congrua.

- MOTIVAZIONE**
1. Alla luce di quanto sopra esposto, nell'ambito dell'intervento descritto in oggetto, si rende necessario procedere con l'affidamento alla Ditta Geom. Ferraroni Pierluigi, per un importo di euro 11.793,60 oltre IVA 22% pari ad euro 2.594,59, per un totale di euro 14.388,19.
 2. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari.
 3. Ai sensi dell'art.53 comma 4 del D.Lgs 36/2023 non si richiede la garanzia di cui all'art.117 del D.Lgs 36/2023 a seguito del miglioramento del prezzo essendo l'Operatore economico di comprovata solidità e specializzato nelle lavorazioni richieste.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marialuisa Capria**
Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D12F25000490004.

2. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: B75737A917.

3. In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva (DURC), che è risultato regolare.

4. Decreto n. 25052 del 20 marzo 2024 con il quale l'Arch. Beatrice Stringhini è stata nominata Responsabile Unico del Progetto dei lavori suddetti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

5. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP in data 27 giugno 2025 - Prot. Gen. n. 55724.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
 - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
 2. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
 3. D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare alla Ditta Geom. Ferraroni Pierluigi con sede legale in Viale Marconi n. 29, 26020 Spinadesco (CR), P.IVA: 01176540191, i lavori di manutenzione straordinaria per il recupero degli ossari posti presso il retro decimo androne del Cimitero Monumentale di Cremona.
2. Approvare la spesa per l'importo di euro 11.793,60 oltre IVA 22% pari ad euro 2.594,59, per un totale di euro 14.388,19 alla Ditta Geom. Ferraroni Pierluigi con sede legale in Viale Marconi n. 29, 26020 Spinadesco (CR), P.IVA: 01176540191, come da offerta quale allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
3. Approvare il Quadro Economico di Euro 14.388,19 ed il Cronoprogramma spesa, rispettivamente figuranti quali allegato B) e C) del presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
4. Approvare inoltre lo Schema di Contratto, allegato D) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
5. Dare atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Gli Uffici del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione procederanno alla stipula del contratto con la ditta affidataria nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.
2. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto, la

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Marialuisa Capria**
Pratica trattata da **Pighi Ilaria**

ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

4. I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità indicate nello schema di contratto approvato allegato al presente atto.

5. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

6. Le opere saranno eseguite a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

7. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

9. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

10. Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2025	43192 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - SPESA FINANZIATA CON ENTRATE CORRENTI	2.02.01.09.015	17170		14.388,19
Missione e Programma			12 09			
CIG			B75737A917			
CUP			D12F25000490004			
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			

ALLEGATI

- **Allegato A) Offerta Sintel.pdf** (impronta:
8E71A88503A51BA62A4CFBCFB6F2706D2D814042A2F61822E87C07DBC1C4EE26)
- **Allegato B) Quadro Economico.pdf.p7m** (impronta:
8A164B52F4A4B0FED96CFE08407869E61DDBDD08A000C5843A9453AE2F7C28)
- **Allegato C) Cronoprogramma.pdf.p7m** (impronta:
C3FC10794B88EB1E6F5106C8BF8A4A77394D131CDC846F1F6679679879EB0D7D)
- **Allegato D) Schema di Contratto.pdf.p7m** (impronta:
FDF9A3BC3598D06479C039C09D241DC09680A7DBB3F28E455D9B51B99B31F16E)