



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**1345/2025 del 23/07/2025**

### **OGGETTO**

**Affidamento diretto alla ditta Etica Soluzioni Srl con sede in Trento del servizio di aggiornamento e assistenza dell'applicativo School.net per la gestione dei pagamenti relativi alla ristorazione scolastica e agli asili nido per il periodo 01/09/2025 - 30/08/2031.**

### **Settore**

UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

### **Servizio**

Servizio ICT e Agenda Digitale

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

1. Determinazione dirigenziale n. 1219 del 25/08/2015 ad oggetto: "Aggiudicazione alla CAMST SOC. COOP. a.r.l. - Villanova di Castenaso (BO) dell'appalto relativo al servizio integrato di preparazione, confezione e somministrazione pasti caldi presso le scuole statali di pertinenza comunale e del servizio di fornitura generi alimentari (pasti a crudo) per scuole infanzia e asili nido comunali e rispettivi eventuali centri estivi per il periodo 01/09/2015 - 31/08/2020."
2. Determinazione dirigenziale n. 2191 del 01/12/2017 ad oggetto: "Approvazione della variante al contratto n. 41382 di Rep.rio del 10 novembre 2015, registrato in data 24 novembre 2015 al n. 11855 Serie 1T sottoscritto con la ditta CAMST S.c.r.l. di Villanova di Castenaso (BO) relativamente all'affidamento del servizio integrato di preparazione, confezione e somministrazione pasti caldi presso le scuole statali e di pertinenza comunale (con eventuali centri estivi) e del servizio di fornitura generi alimentari per scuole infanzia e asili nido comunali (con eventuali centri estivi) - periodo 01/09/2015 - 31/08/2020."
3. Determinazione Dirigenziale n. 575 del 27 maggio 2020 ad oggetto: "Rinnovo del contratto per l'affidamento del servizio integrato di preparazione, confezione e somministrazione pasti caldi presso le scuole statali di pertinenza comunale e del servizio di fornitura generi alimentari (pasti a crudo) per scuole infanzia e asili nido comunali e rispettivi eventuali centri estivi per il periodo 01/09/2020 - 31/08/2025."
4. Determinazione dirigenziale n. 1254 del 18/09/2020 ad oggetto: "Approvazione della variante al contratto n. Rep.rio 41497/2020 relativo al servizio integrato di preparazione, confezione e somministrazione pasti caldi presso le scuole statali di pertinenza comunale e del servizio di fornitura generi alimentari (pasti a crudo) per scuole infanzia e asili nido comunali e rispettivi eventuali centri estivi per il periodo 01/09/2020 - 31/08/2025 stipulato con CAMST SOC. COOP. a r.l. di Villanova di Castenaso (BO)"

### **MOTIVAZIONE**

1. Con le varianti al contratto di cui ai punti 2. e 4. delle premesse, il Comune di Cremona ha integrato i servizi già affidati alla ditta CAMST Scrl, con i servizi di utilizzo e gestione del software di prenotazione e pagamento pasti presso le scuole per l'infanzia comunali e statali e scuole primarie. La ditta CAMST terminerà il servizio affidato il 31/08/2025. Si rende pertanto necessario affidare le attività in oggetto per dare continuità al servizio.
2. Si dà atto che non sono al momento disponibili convenzioni Consip in grado di fornire specifici software o servizi relativi alla gestione della prenotazione e del pagamento della ristorazione scolastica.
3. La ditta CAMST ha fornito il servizio in oggetto avvalendosi del software sviluppato dalla ditta

pag. 1/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

Etica Soluzioni Srl.

4. Il fornitore Etica è tra i leader italiani di servizio software per la gestione delle presenze scolastiche e della refezione e fornisce servizi per oltre 1000 comuni dimostrando un elevato grado di affidabilità e tempestività di intervento.

Nel tempo, dal 2017 ad oggi, i servizi ICT e Agenda Digitale e Politiche Educative hanno potuto testare (pur senza un rapporto contrattuale diretto) la validità della soluzione software dell'operatore Etica Soluzioni nell'ambito dei processi dell'Ente.

5. Con l'affidamento dei servizi in oggetto alla ditta Etica Soluzioni Srl si rilevano i seguenti vantaggi:

- il software integra su un'unica piattaforma con più sezioni la gestione delle presenze e dei pagamenti per la ristorazione e delle presenze e dei pagamenti per asilo nido con possibilità di gestione flessibile delle differenti specificità;
- si potranno evitare del tutto i costi e i disagi conseguenti ad un'eventuale migrazione ad altro sistema, in quanto i dati storici e le anagrafiche inserite saranno mantenute; non sarà necessaria nuova formazione per gli operatori del Settore Politiche Educative; anche i nuclei famigliari già censiti sul sistema potranno godere della continuità operativa;
- verranno garantite e mantenute tutte le integrazioni già in essere con gli altri sistemi in uso al Comune, compresa l'interoperabilità con la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) per l'accesso all'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente). Tale integrazione permette l'ottenimento e la verifica automatica dei dati anagrafici degli utenti finali, semplificando la gestione amministrativa, e riducendo il rischio di errori nelle informazioni anagrafiche;
- il software di Etica soluzioni si integra con MyPay di Regione Lombardia per accedere in autonomia al circuito PagoPA.

6. In sinergia e a favore delle strategie dell'Ente, si è valutato con il Dirigente del settore Politiche Educative di allineare la durata contrattuale a quella della gara in corso di svolgimento per "SERVIZIO INTEGRATO DI PREPARAZIONE, CONFEZIONE E SOMMINISTRAZIONE DI PASTI PRESSO LE SCUOLE STATALI DI PERTINENZA COMUNALE (INFANZIA E PRIMARIE) E DI FORNITURA DI DERRATE PRESSO LE SCUOLE COMUNALI (ASILI NIDO E INFANZIA) E RISPETTIVI EVENTUALI CENTRI ESTIVI. PERIODO DAL 01/09/2025 AL 31/08/2031" in quanto i due servizi sono strettamente legati.

7. L'affidamento a Etica Soluzioni è in linea con la strategia dell'Ente di revisione dei processi di riscossione, nell'ottica di disaccoppiare il processo delle fatturazioni della refezione e delle presenze scolastiche dal riscossore dell'Ente, garantendo pagamenti verso PagoPA in autonomia (con l'intermediario tecnologico MyPay di Regione Lombardia), svincolandosi dal riscossore e dalla sua funzione di partner tecnologico, a tutto vantaggio della riduzione del lock-in tecnologico. Di fatto impostando i pagamenti con l'intermediario tecnologico MyPay possiamo permettere a qualsiasi software di agganciarsi a PagoPa senza chiedere integrazioni verso il riscossore dell'Ente.

8. Alla luce di quanto sopra esposto, si è ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione di una trattativa diretta con la ditta Etica Soluzioni Srl attraverso la piattaforma telematica MEPA (trattativa diretta n. 5455498).

Al termine della trattativa, ritenuta equa l'offerta tecnico economico presentata, si procede all'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n. 36/2023.

9. Il fornitore ha dichiarato in sede di presentazione dell'offerta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs n. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo Decreto.

10. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni di soggetti comunitari.

pag. 2/6

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Lettera invito

Riepilogo trattativa diretta n. 5455498.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG): B7ADEBB56B

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INPS\_45369602 del 07/04/2025 che risulta regolare.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni

con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;..."

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1. Affida alla ditta Etica Soluzioni Srl con sede a Trento (TN), via dei Solteri, n. 76 (C.F. - Partita IVA 02344210220) il servizio di aggiornamento e assistenza dell'applicativo School.net per la gestione dei pagamenti relativi alla ristorazione scolastica e agli asili nido per il periodo 01/09/2025 - 30/08/2031, al costo di Euro 91.000,00 oltre ad IVA 22% per una spesa complessiva di Euro 111.020,00 come da offerta economica allegato A) ed alle condizioni del Documento tecnico economico allegato B) e del Disciplinare del servizio allegato C).

2. La cifra complessiva di Euro 111.020,00 sarà impegnata come da tabella in calce:

- per Euro 6.167,77 sul bilancio 2025;

- per Euro 18.503,33 sul bilancio 2026;

- per Euro 18.503,33 sul bilancio 2027;

gli impegni relativi alle annualità 2028 - 2029 - 2030 - 2031 saranno assunti con successivi provvedimenti.

### **EFFETTI**

1. Il Disciplinare del servizio allegato C) specifica dettagliatamente le prestazioni richieste, gli

obblighi e oneri generali a carico dell'affidatario e le penalità applicate in caso di inadempimento.

2. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico in forma di scrittura privata non autenticata. L'imposta di bollo eventualmente dovuta per la formalizzazione contrattuale è a carico della parte affidataria.

3. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

4. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

5. Si dà atto che per il soggetto affidatario sono state effettuate le verifiche sul controllo dei requisiti generali che hanno dato esito positivo. Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023.

6. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture semestrali posticipate entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e ai sensi dell'art. 2, comma 2 del "Codice di comportamento del Comune di Cremona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - gli obblighi di condotta previsti dai codici richiamati si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere per l'amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno MEPA	2025	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54221		6.167,79
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B7ADEBB56B			

<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2025
<b>Centro di Costo</b>	N0900 SETTORE POL. EDUCATIVE ISTRUZ.

U / Impegno MEPA	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54221		18.503,33
---------------------	------	--	----------------	-------	--	-----------

<b>Missione e Programma</b>	01 08
<b>CIG</b>	B7ADEBB56B
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2026
<b>Centro di Costo</b>	N0900 SETTORE POL. EDUCATIVE ISTRUZ.

U / Impegno MEPA	2027	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54221		18.503,33
---------------------	------	--	----------------	-------	--	-----------

<b>Missione e Programma</b>	01 08
<b>CIG</b>	B7ADEBB56B
<b>CUP</b>	
<b>Anno di Esigibilità</b>	2027
<b>Centro di Costo</b>	N0900 SETTORE POL. EDUCATIVE ISTRUZ.

#### ALLEGATI

- **Offerta economica all. A)** (impronta:  
22801291100A5426D3CB178692EB7A747E819D75B2ED77503BCA58D006331BF2)
- **Offerta tecnico economica allegato B)** (impronta:  
11BF0C1F9B461D60F47490C5280F0085EFF7ED2186BF0B2B5813B609935829E8)
- **Disciplinare del servizio all C)** (impronta:  
7D664E94EE811B84E3A8833E0DD73011D7E1CE90496979EB94DFCCF175051E6C)