



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

1440/2025 del 06/08/2025

**OGGETTO** Affidamento diretto alla ditta Zucchetti Axess SpA con sede legale a Lodi del servizio di creazione e attivazione tracciati tessera per i nuovi badge e fornitura lettore USB. AFF40

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio ICT e Agenda Digitale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1. Il sistema di rilevazione delle presenze e controllo accessi attualmente in uso al Comune di Cremona è composto per la parte software dall'applicativo Xatlas realizzato dalla ditta Zucchetti Axess SpA di cui il Comune di Cremona ha acquisito la licenza, nonché la relativa base dati di appoggio.

2. Con determinazione dirigenziale n. 2530 del 29/12/2022 il Comune di Cremona ha affidato alla ditta Zucchetti Axess SpA il servizio di manutenzione del software rilevazione presenze e controllo accessi dal 01/01/2023 al 31/12/2025.

3. Con determinazione dirigenziale n. 931 del 23/05/2025 il settore Risorse Umane ha aggiudicato alla Società EDENRED ITALIA Srl, il servizio sostitutivo di mensa diffusa per i dipendenti del Comune di Cremona per la durata di 48 mesi con decorrenza dal 1° luglio 2025 al 30 giugno 2029.

**MOTIVAZIONE** 1. La gara per il servizio sostitutivo di mensa diffusa per i dipendenti del Comune di Cremona di cui al punto 3. delle premesse, prevede, tra l'altro, che la ditta aggiudicataria fornisca nuovi badge per le timbrature e l'utilizzo della mensa diffusa.

2. I nuovi badge che saranno forniti dalla ditta Edenred Italia con tecnologia RFID e banda magnetica, dovranno integrarsi con i timbratori della ditta Zucchetti Axess SpA installati nelle varie sedi comunali.

3. A seguito di interlocuzioni con la ditta Zucchetti, la stessa ha verificato la necessità di creare nuovi tracciati tessera per RFID, e di attivare successivamente i nuovi tracciati sui dispositivi di rilevazione presenze e controllo accessi in uso, stimando un impegno di n. 3 ore di attività come da interlocuzioni in atti. La ditta Zucchetti fornirà inoltre un lettore-scrittore USB -RFID per consentire agli operatori di effettuare delle prove di funzionalità con i nuovi badge.

4. Trattandosi di prestazioni di valore inferiore alla soglia comunitaria, si farà ricorso per l'acquisizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), codice prodotto "180725\_AD", n. Procedura ID 1195149, n. Ordine 8648620.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (Smart CIG): B7D8177460

Interlocuzioni dettaglio costi.

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INPS\_46061543 del 29/05/2025 che risulta regolare.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: ..... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; ;...

## DETERMINA

### DECISIONE

1. Affida alla ditta Zucchetti Axess SpA con sede legale a Lodi in via Solferino 1 (C.F. - Partita IVA 03537610960) il servizio di creazione e attivazione tracciati tessera per i nuovi badge e fornitura lettore USB al costo di Euro 490,00 oltre ad IVA 22% per una spesa complessiva di Euro 597,80 come da scheda prodotto allegato A) di cui Euro 311,10 IVA compresa per l'attività di creazione e attivazione tracciati ed Euro 286,70 per la fornitura di lettore USB.
2. Impegna la spesa di cui trattasi come da tabella riportata in calce al presente provvedimento.

### EFFETTI

1. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico attraverso Ordine diretto sulla piattaforma MEPA.
2. La liquidazione avverrà entro trenta giorni dalla ricezione di regolari fatture previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.
3. Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e ai sensi dell'art. 2, comma 2 del "Codice di comportamento del Comune di Cremona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - gli obblighi di condotta previsti dai codici richiamati si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere per l'amministrazione.
  2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.
  3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla

data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno MEPA	2025	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	23990		311,10
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B7D8177460			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2025			
<b>Centro di Costo</b>			N0105 APPLICATIVI E SOFTWARE			
U / Impegno MEPA	2025	6410 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI (SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI IVA): altri beni di consumo	1.03.01.02.006	23990		286,70
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B7D8177460			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2025			
<b>Centro di Costo</b>			N0104 INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE			

**ALLEGATI**

- Scheda prodotto all A) (impronta:  
E34CC3DB875B07A20FF75D1AEB55441C57BCE43E6D3233063E4A79B10482F31D)