



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

1674/2025 del 16/09/2025

### **OGGETTO**

**Lavori di manutenzione straordinaria impianto videosorveglianza Museo Civico. Affidamento dei lavori a Italsinergie s.r.l. di Cremona - Contratto attuativo n. 2 nell'ambito dell'Accordo Quadro stipulato. Approvazione della spesa, del quadro economico e del cronoprogramma di spesa (CUP D12F25000820004 - CIG B83818E377).**

### **Settore**

SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

### **Servizio**

Servizio Impianti del patrimonio edilizio

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

- Con Determinazione Dirigenziale n. 1063 del 10/06/2025, si è provveduto a concludere con Italsinergie s.r.l. di Cremona (CR), l'Accordo Quadro per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di antintrusione e videosorveglianza negli immobili di proprietà del Comune di Cremona, per un valore massimo dei lavori di complessivi euro 149.900,00 di cui euro 143.000,00 per l'esecuzione delle lavorazioni ed euro 6.900,00 per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso), IVA di legge esclusa.
- L'impresa di Cremona (CR) ha offerto uno sconto del 35,50% sull'Elenco Prezzi a base d'asta.
- Con contratto n. 140 del 01/07/2025 è stato concluso con Italsinergie di Cremona (CR) l'accordo quadro ai sensi dell'art. 59 co. 3 del D.Lgs 36/23 di appalto per l'esecuzione dei lavori in oggetto.
- Ai sensi dell'Accordo Quadro e del Capitolato Speciale d'Appalto i suddetti interventi devono essere realizzati sulla base di appositi Contratti Attuativi.

### **MOTIVAZIONE**

- Il Comune di Cremona ha la necessità di procedere all'adeguamento ed al ripristino funzionale delle parti ammalorate o danneggiate degli impianti di videosorveglianza presenti all'interno del Museo Civico.
- Si procede pertanto ad affidare a Italsinergie s.r.l. con sede legale in Cremona (CR), ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, i lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di videosorveglianza presso il Museo Civico, per un importo complessivo di € 49.572,91 (oneri della sicurezza di € 100 inclusi), oltre IVA 22% pari a € 10.906,04 per un totale di € 60.478,95 IVA inclusa, stipulando il Contratto attuativo n. 2 nell'ambito dell'Accordo Quadro n. 18, nonché approvare la relativa spesa.

### **PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **P.I. Marco Galimberti**

Pratica trattata da **Bassanetti Santina**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- In ottemperanza agli obblighi di legge, è stato richiesto per la ditta il documento unico di regolarità contributiva, che è risultato regolare (Prot. INAIL 49573817 del 18 giugno 2025).

- Il CIG assegnato al presente affidamento è: B83818E377.

- Con Decreto n. 65816 del 12 agosto 2024, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto l'arch. Cristina Tonoli, Funzionario E.Q. del Servizio Impianti del patrimonio edilizio del Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n° 36 del 31 marzo 2023.

- Con Decreto n. 39907 del 07 maggio 2025 il ruolo di Direttore dei Lavori è stato affidato all'arch. Cristina Tonoli, Funzionario E.Q. del Servizio Impianti del patrimonio edilizio del Comune di Cremona, mentre il ruolo di Direttore Operativo è stato affidato al P.I. Marco Galimberti ed ai geom. Guido Feo e Alessandro Corsini quali istruttori del Servizio Impianti del patrimonio edilizio del Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n° 36/2023.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
- D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

- Affidare i lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di videosorveglianza presso il Museo Civico a Italsinerie (Partita IVA 01132880194), con sede legale in Via Sesto 14 a Cremona (CR), per un importo complessivo di € 49.572,91 (oneri della sicurezza di € 100 inclusi), oltre iva 22% pari a € 10.906,04 per un totale di € 60.478,95 IVA 22% inclusa, stipulando il Contratto attuativo n. 2 nell'ambito dell'Accordo Quadro n. 18 per l'affidamento, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di antintrusione e videosorveglianza negli immobili di proprietà del Comune di Cremona.
- Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.
- Approvare lo schema di contratto, allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- Approvare il quadro economico e il cronoprogramma della spesa, per un importo di Euro 70.000,00, e figuranti quali allegati B) e C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

### **EFFETTI**

Per l'utilizzo delle somme a disposizione, previste nel suddetto quadro economico, si procederà con le modalità indicate dalle linee guida e da regolamento economale, nonché nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023

Gli Uffici del Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione e Manutenzione procederanno alla stipula del contratto con la ditta affidataria nel rispetto delle disposizioni del vigente Regolamento contrattuale del Comune di Cremona.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto, la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità indicate nello schema di contratto approvato quale allegato A) al presente atto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Le opere saranno eseguite a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola

Gli uffici provvederanno a pubblicare nel sito web istituzionale del Comune di Cremona le informazioni di cui all'art. 1, co. 32° della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	37921 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUSEI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.02.01.09.018	20605	2025/3285	60.478,95
<b>Missione e Programma</b>			05 01			
<b>CIG</b>			B83818E377			
<b>CUP</b>			D12F25000820004			

<b>Anno di Esigibilità</b>	2025
<b>Centro di Costo</b>	**01 Non rilevante CdC

U / Sub Impegno	2025	37921 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUSEI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.02.01.09.018		2025/3285	9.521,05
<b>Missione e Programma</b>		05 01				
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>		D12F25000820004				
<b>Anno di Esigibilità</b>		2025				
<b>Centro di Costo</b>		**01 Non rilevante CdC				

**ALLEGATI**

- **A\_Schema di contratto.pdf.p7m** (impronta: E2576187360C2F9C6E07CC11C542BAF15E91B64F422CD4867CB5FE82EEBBF43C)
- **B\_Quadro economico.pdf.p7m** (impronta: A936C52B3DC51A9382019AE7EF65D5011F2A20D2D3EF0977E0E07E909D66AA21)
- **C\_Cronoprogramma.pdf.p7m** (impronta: E684D33C4FFA4649DA7AD645BDA0764E53D2FE8498D01A746C64C392E99E8AAD)