

OGGETTO **Affidamento diretto, a seguito di procedura telematica espletata tramite piattaforma Sintel, alla ditta A2A Smart City spa del servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza del Comune di Cremona e servizio di connettività attraverso un sistema di fibre ottiche dedicate dal 26 settembre al 31 dicembre 2025 - AFF40**

Settore SETTORE POLIZIA LOCALE

Servizio Polizia Locale Comandante

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
1. Determinazione dirigenziale n. 2032/2024 del 19/11/2024, " Gestione delle progettazioni avviate con riferimento ai sistemi di videosorveglianza del Comune di Cremona ";
 2. tenuto conto che il quadro di implementazione della videosorveglianza è stratificato e complesso, come si evince dalla determinazione di cui al punto 1, anche alla luce dell'installazione del nuovo videowall cofinanziato da Regione Lombardia e dell'attivazione, entro fine anno, delle nuove postazioni a seguito di finanziamenti ministeriali;
 3. di conseguenza, nel periodo dal 26/09/25 a 31/12/2025, non risulta possibile affidare la manutenzione e il supporto alla videosorveglianza con un perimetro operativo ben preciso in quanto sono ad oggi ancora da definire alcuni aspetti di natura squisitamente tecnica legati al tipo di server e di software che andranno a gestire il sistema alla luce della complessività tecnica e gestionale;
 4. la situazione attuale è in ulteriore evoluzione in quanto il sistema sarà integrato da altre telecamere grazie ai ribassi d'asta ottenuti nella procedura relativa ai bandi ministeriali;
 5. visto quanto esposto, si ritiene opportuno quindi procedere all'affidamento ad A2A Smart City spa del servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza del Comune di Cremona e servizio di connettività attraverso un sistema di fibre ottiche dedicate dal 26 settembre al 31 dicembre 2025.

- MOTIVAZIONE**
1. visto quanto descritto in premesse, si è proceduto a trasmettere, tramite piattaforma telematica Sintel, formale richiesta di offerta alla ditta A2A Smart City spa per il servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza del Comune di Cremona e servizio di connettività attraverso un sistema di fibre ottiche dedicate dal 26 settembre al 31 dicembre 2025 - report di procedura id n. 207354859;
 2. entro il termine stabilito, la ditta ha inviato la propria offerta economica, pari a euro 33.525,00 (IVA esclusa). L'offerta presentata è risultata congrua e idonea;
 3. tenuto conto che:
 - a- l'operatore economico invitato risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni in oggetto (art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023);
 - b- l'offerta economica pervenuta dalla ditta invitata è stata valutata positivamente dal RUP (congruità economica in considerazione dei prezzi di mercato e adeguatezza rispetto alle esigenze dell'ente);

- c- l'importo del presente affidamento risulta inferiore alla soglia comunitaria (art. 50, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023);
- d- l'oggetto del presente affidamento non rientra tra i cd. settori speciali (artt. 141 e 146-152 D.Lgs. n. 36/2023);
- e- l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa (consistenza dell'appalto), al luogo di esecuzione del contratto, alle caratteristiche tecniche dell'appalto e all'inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari (art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023);

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Decreto "Proroga dell'incarico dirigenziale di Comandante Polizia Locale, ex articolo 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, al Dott. Iubini Luca dal 14 febbraio 2025 sino al 13 febbraio 2027.", protocollo generale 14387 del 13 febbraio 2025;

2. CIG B854E3CDAB;

3. Durc in corso di validità;

4. si dà atto che sono state effettuate le opportune verifiche dei requisiti attraverso il FVOE.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

1. D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."

DETERMINA

DECISIONE

1. affidare direttamente, a seguito di procedura telematica espletata tramite piattaforma Sintel, alla ditta A2A Smart City spa di Brescia (codice fiscale/p.IVA 02159020177) il servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza del Comune di Cremona e servizio di connettività attraverso un sistema di fibre ottiche dedicate dal 26 settembre al 31 dicembre 2025., come da offerta economica allegato A) alla presente determinazione.

2. approvare e impegnare a favore della ditta anzidetta la spesa complessiva di € 40.900,50 (IVA inclusa) che trova riscontro nella tabella dei movimenti contabili in calce al presente provvedimento;

EFFETTI

1. Come previsto dalle vigenti Linee guida comunali per l'acquisizione di servizi e forniture, nonché dall'art. 18, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto all'operatore economico/ditta aggiudicataria verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

2. il pagamento del corrispettivo avverrà mediante bonifico bancario dietro presentazione di

pag. 3/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**

Pratica trattata da **Pedroni Mariella**

regolare fattura entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa;

3. in attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, la ditta, per sé e per eventuali subappaltatori, assumerà, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge anzidetta. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce causa di risoluzione del contratto. La Ditta sarà tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

4. l'efficacia del presente affidamento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva (artt. 1 e 3 Allegato II.10 D.Lgs. n. 36/2023), nonché alla insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 D.Lgs. n. 36/2023 (art. 10 D.Lgs. n. 36/2023);

5. le verifiche sulle dichiarazioni rese dall'operatore economico verranno effettuate con le modalità previste dalla stazione appaltante nelle anzidette Linee guida. Inoltre, nell'ipotesi in cui non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023;

6. ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 4 ottobre 2023, n. 224 "Approvazione del Codice di comportamento del Comune di Cremona" - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune – sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese

esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione;

7. la Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati;

8. la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso, il contratto sarà risolto ai sensi dell'articolo 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola;

9. la Ditta dovrà trasmettere alla stazione appaltante apposita comunicazione per la tracciabilità dei flussi finanziari.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	8303 SPESE DIVERSE PER LA POLIZIA MUNICIPALE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	45148		40.900,50
Missione e Programma			03 01			
CIG			B854E3CDAB			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0202 Centrale operativa			

ALLEGATI

- **allegatoA)_offerta_economica** (impronta:
DF8550AF6F19EEEF859F7203C6E2151EBD9ABF9096C7D592B4B63CD9E5D16D3D)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **IUBINI LUCA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Il Dirigente del Settore Polizia Locale Comandante Dott. Luca Iubini**

Pratica trattata da **Pedroni Mariella**