



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1803/2025 del 03/10/2025

OGGETTO Approvazione, per il periodo 27 01 2025 – 28 01 2034, dello schema di Concessione da stipulare con il Consorzio di Bonifica Dugali – Naviglio – Adda Serio relativa al mantenimento di un ponte vodagionale censito catastalmente al foglio 92 mapp. 364 (Comune di Cremona) e approvazione della relativa spesa di euro 1.054,32 relativo all'intero periodo di concessione.

Settore SETTORE URBANISTICA, COMMERCIO ARTIGIANATO, SUAP, SUE, AREA VASTA

Servizio Servizio Tecnico Patrimonio

IL DIRETTORE

PREMESSE

1) Il Comune di Cremona a seguito di atto notarile del 27 gennaio 2025 rep 23939 rac 17526 è divenuto proprietario di alcune aree su cui insiste un ponticello vodagionale distinto catastalmente al fg 92 mapp. 364. Conseguentemente la concessione del Consorzio Bonifica Dugali - Naviglio - Adda Serio per il mantenimento del manufatto che insiste su tale mappale passa al Comune di Cremona.

2) Il Consorzio di Bonifica Dugali – Naviglio - Adda Serio, con Nota del 06 agosto 2025 – Prot. n. 6262, inviata tramite PEC allegato B), ha trasmesso al Comune lo schema di Concessione su cui si verte il manufatto per il periodo 27 01 2025 -28 01 2034 ed ha chiesto il pagamento di Euro 1.054,32=, quale canone per l'intero periodo di durata della Concessione.

3) Il Dirigente del Settore Mobilità sostenibile, verde pubblico, protezione civile ha assentito alla proposta di convenzione.

MOTIVAZIONE 1) Si tratta, quindi, di approvare lo schema di concessione per la durata di anni nove e la relativa spesa per l'intera durata della Concessione per un importo di € 1.054,32 con il Consorzio di Bonifica Dugali – Naviglio – Adda Serio così da poter assicurare il mantenimento del manufatto.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **MASSERDOTTI MARCO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Gianfranco Baronio**

Pratica trattata da **D'Auria Matteo**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

- NORMATIVA**
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
 - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

*

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Approvare, per il periodo 27 gennaio 2025 – 28 gennaio 2034, lo schema di Concessione allegato A) da stipulare con il Consorzio di Bonifica Dugali – Naviglio – Adda Serio, riguardante il mantenimento di un ponticello vodagionale.
- 2) Approvare la spesa complessiva di Euro 1.054,32= per l'intero periodo della concessione.
- 3) I relativi movimenti contabili sono indicati nelle tabelle riportate in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

- 1) Copia dell'atto di Concessione, debitamente sottoscritto, sarà restituito al Consorzio di Bonifica Dugali – Naviglio – Adda Serio per il completamento della procedura.
- 2) L'atto di rinnovo della Concessione verrà stipulato a mezzo di scrittura privata.
- 3) Il pagamento di quanto dovuto al Consorzio di Bonifica Dugali – Naviglio – Adda Serio avverrà in un'unica soluzione e in forma anticipata per tutta la durata della Concessione.
- 4) Il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2025	5580 SPESE DIVERSE D'UFFICIO SERVIZIO PATRIMONIO, CENSI E CANONI: utilizzo di beni di terzi	1.03.02.07.999	1244		1.054,32
		Missione e Programma	01 05			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2025			
		Centro di Costo	N0416 Idrico			

ALLEGATI

- **Allegato A) concessione DUNAS** (impronta: AA1532AD708BE1755DF64048E41C5FCACC721C5C47D5FFC80F69363D9BB4D3F9)
- **allegato B)** (impronta: E4FBAEEDD30DCA58A84EBCF9CF11282697A6BB47D4622964F9DC396EF3927C0A)