

OGGETTO Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 del servizio postale universale di raccolta, lavorazione e recapiti degli invii postali del Comune di Cremona (1/11/2025 – 30/04/2026). Approvazione della relativa spesa

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio Segreteria Generale

IL DIRETTORE

PREMESSE

- 1) Contratto di programma 2020-2024 tra Ministero dello sviluppo economico e Poste Italiane S.p.a. ammesso alla registrazione dalla Corte dei Conti il 9 giugno 2020 n. 558.
- 2) Atto di proroga del contratto di programma 2020-2024 sopra menzionato tra MIMIT – Poste Italiane S.p.a., registrato alla Corte dei Conti in data 17 gennaio 2025 al n. 142
- 3) Determinazione Dirigenziale n. 1879 del 28/10/2024 avente ad oggetto “Affidamento diretto, a seguito di procedura telematica espletata tramite piattaforma Sintel, a Poste Italiane Spa del servizio di raccolta, lavorazione e recapito degli invii postali del Comune di Cremona per il periodo 01/11/2024 – 31/10/2025.”

MOTIVAZIONE

- 1) Il Contratto di programma 2020-2024 di cui al punto 1 delle premesse, disciplina le modalità di erogazione del servizio postale universale nonché gli obblighi della società affidataria, i servizi resi ai cittadini, alle imprese e alle pubbliche amministrazioni
- 2) Il servizio postale universale è affidato a Poste Italiane S.p.a. fino al 30 aprile 2026 ed è soggetto a verifiche quinquennali da parte del Ministero sul livello di efficienza nella fornitura del servizio.
Al fine di garantire la coesione sociale, senza discriminazioni tra gli utenti, Poste Italiane è obbligata ad erogare su tutto il territorio nazionale il servizio postale base (universale):
 - Raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione di invii postali fino a 2 Kg;
 - Raccolta, trasporto, smistamento e distribuzione di pacchi fino a 20 Kg
 - I servizi relativi agli invii raccomandati ed agli invii assicurati.
- 3) Il Comune movimentata verso terzi documenti cartacei e materiale informatico per i quali è richiesto avvalersi di un fornitore specializzato nell'erogazione dei servizi postali.
- 4) Le prestazioni rese da Poste Italiane spa, affidatario del servizio postale universale fino al 30 aprile 2026, risultano pienamente rispondenti alle esigenze tecniche ed organizzative del Comune, come già constatato a seguito di precedenti affidamenti operati dall'ente, il cui ultimo attualmente in svolgimento avrà scadenza il 31/10/2025;
- 5) Tali condizioni permettono una efficiente e razionale effettuazione dei servizi legati alla lavorazione (ritiro a domicilio e lavorazioni della posta registrata connesse funzionalmente alla spedizione) e al trasporto degli invii postali, nonché garantiscono la massima fruibilità e uniformità per tutti gli utenti della Pubblica Amministrazione, garantendo uniformità del servizio tra diversi enti pubblici nonché massima capillarità territoriale.

6) Alla luce di tali esigenze, si è reso necessario procedere alla richiesta di un preventivo di spesa rivolgendosi all'unico operatore economico in grado di garantire le condizioni di universalità del servizio sopra descritte.

7) A tal fine, in data 01/10/2025, si è proceduto a trasmettere per mezzo della PAD (Piattaforma di Approvvigionamento Digitale) Sintel di Regione Lombardia a Poste Italiane S.p.a. formale invito (a mezzo di lettera PG. n. 83855/2025), a presentare la propria migliore offerta per il servizio postale universale di raccolta, lavorazione e recapiti degli invii postali del Comune di Cremona;

8) Valutato che:

- il valore stimato dell'affidamento, considerando la spesa storica per il medesimo servizio, è di circa € 54.000,00 annui (iva inclusa);

- ad oggi, non essendovi certezze rispetto al rinnovo del Contratto di programma 2020-2024 tra Ministero dello sviluppo economico e Poste Italiane S.p.a., già prorogato sino al 30/04/2026, né evidenze che consentano di individuare sicuramente Poste Italiane S.p.a. quale gestore del servizio postale universale, occorre procedere con una durata contrattuale del suddetto affidamento pari a 6 mesi, fino al 30/04/2026, in linea con la scadenza prevista del Contratto di programma stipulato con il Ministero di cui sopra, salvo l'opzione di proroga semestrale, anche in vista dell'espletamento di una nuova procedura di affidamento;

9) Entro il termine stabilito, la ditta ha inviato la propria offerta tecnico economica, con un preventivo di spesa pari ad € 22.500,00 (IVA esclusa).

10) Oltre a quanto già sopra argomentato rispetto all'opportunità di dotarsi dell'operatore economico investito dal Ministero del ruolo di gestore universale del servizio postale nel territorio Italia, è stato altresì verificato che risulta legittimo derogare al principio di rotazione degli affidamenti, così come sancito dall'art. 49 del vigente Codice dei Contratti pubblici, per le seguenti motivazioni:

- i pregressi affidamenti aggiudicati al medesimo operatore per l'analogo servizio sono stati svolti accuratamente e hanno pienamente soddisfatto le esigenze dell'Amministrazione;

- la struttura del mercato per servizi di postalizzazione di cui all'oggetto del presente affidamento non offre efficaci alternative se non ricorrendo ad una antieconomica parcellizzazione dello stesso in tanti lotti quanti i servizi specifici e i bacini territoriali da coprire;

11) Tenuto altresì conto che:

a- l'operatore economico invitato risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni in oggetto (art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023);

b- l'offerta economica pervenuta dalla ditta invitata è stata valutata positivamente dal RUP (congruità economica in considerazione dei prezzi di mercato e adeguatezza rispetto alle esigenze dell'Ente);

c- l'importo del presente affidamento risulta inferiore alla soglia comunitaria (art. 50, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023) e comunque inferiore a € 140.000,00;

d- il servizio postale universale è esente iva ai sensi dell'art. 10 n. 16 del DPR 633/1972, eventuali ulteriori servizi accessori non rientranti nel servizio postale universale sono quindi soggetti all'aliquota IVA di legge del 22%;

e - l'oggetto del presente affidamento non rientra tra i cd. settori speciali (artt. 141 e 146-152 D.Lgs. n. 36/2023);

f- l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa (consistenza dell'appalto), al luogo di esecuzione del contratto, alle caratteristiche tecniche dell'appalto e all'inesistenza di precedenti contestazioni da parte di soggetti comunitari (art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023);

g- risulta possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici (art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023);

h- gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con i vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

12) Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

a- il fine che si intende perseguire con l'affidamento è quello di assicurare la continuità e il medesimo livello di efficienza della gestione della corrispondenza postale dell'ente.

b- l'oggetto del contratto è il servizio postale universale di raccolta, lavorazione e recapiti degli invii postali del Comune di Cremona

c – l'importo totale dell'affidamento, tenuto conto di tutte le opzioni, è di € 54.000,00 iva esclusa; tuttavia, trattandosi di un servizio “a misura” non vi è alcun obbligo per l'Amministrazione di raggiungere l'importo massimo di aggiudicazione né un limite minimo di spedizioni da effettuarsi nel periodo di vigenza contrattuale;

d – l'obbligazione verrà perfezionata mediante piattaforma telematica regionale

e – le clausole ritenute essenziali sono contenute nella lettera d'invito e recepite nell'offerta agli atti della presente determinazione;

f - in considerazione della comprovata solidità ed affidabilità dell'operatore economico interpellato, lo stesso è esonerato dalla prestazione di garanzie a corredo dell'offerta, ex art. 53 d.lgs 36/2023.

13) è necessario, pertanto, procedere all'affidamento diretto alla ditta Poste S.p.a. del servizio postale universale di raccolta, lavorazione e recapiti degli invii postali del Comune di Cremona, e, di conseguenza, di approvare e impegnare la spesa di Euro 22.500,00.

14) l'amministrazione si riserva di attivare l'opzione di proroga di ulteriori 6 mesi entro 15 giorni antecedenti la scadenza del contratto, in attesa dell'evoluzione del settore postale a livello nazionale.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del

procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1) Il RUP (Responsabile Unico di Progetto) viene individuato nella Dott.ssa Gabriella Di Girolamo, Dirigente dell'Unità Direzionale Segretario Generale - Servizio Segreteria Generale, Organi Istituzionali, Archivio e Protocollo, Anticorruzione e Trasparenza.

2) Report di procedura telematica su SINTEL ID 207990496.

3) L'operatore economico ha dichiarato in sede di presentazione dell'offerta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto.

4) La verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico ha dato esito positivo: DURC regolare, posto a corredo del presente atto (prot. INAIL__50834014 del 25/09/2025).

5) Il RUP ha acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) tramite la PAD Sintel: B8B56C4415

6) La stazione appaltante ha proceduto alla verifica dei requisiti generali di partecipazione accedendo al Fascicolo Virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0) come previsto dall'art. 17 co 5 del D. Lgs. n. 36/2023

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
 - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- 1) Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare articoli 49 e 50, comma 1, lettera b)
 - 2) art. 192 rubricato "Determinazioni a contrarre e relative procedure" del D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

DECISIONE

- 1) di affidare direttamente a seguito di procedura telematica espletata tramite PAD (Piattaforma di Approvvigionamento Digitale) Sintel di Regione Lombardia, alla ditta Poste Italiane S.P.A. con sede in Viale Europa, 190 - 00144 Roma, (Partita IVA 01114601006) il servizio postale universale di raccolta, lavorazione e recapiti degli invii postali del Comune di Cremona per la spesa pari ad € 22.500,00 (iva esclusa), alle condizioni, nelle tempistiche e con le modalità di cui agli allegati A) lettera d'invito B) scheda prestazioni tecniche C) offerta economica
 - 2) Dare atto che l'affidamento avrà durata dal 1/11/2025 al 30/04/2026, salvo riserva dell'amministrazione di attivare, con successivo specifico atto, l'opzione di proroga di ulteriori 6 mesi entro 15 giorni antecedenti la scadenza del contratto, in attesa dell'evoluzione del settore postale a livello nazionale.
 - 3) di approvare e impegnare a favore della ditta anzidetta la spesa complessiva di € 22.610,00 iva inclusa, tenuto conto che per l'importo di Euro 22.000,00 (relativo ai servizi Posta Easy Basic e Posta Easy Full) sia esente IVA e quello di Euro 500 (relativo al servizio Pick Up Full) sia soggetto ad imposta Iva 22% per Euro 110,00 e che la stessa sia così suddivisa:
 - per i mesi di novembre – dicembre 2025: Euro 7.537,00
 - per i mesi da gennaio ad aprile 2026: Euro 15.073,00
- che trova riscontro nella tabella dei movimenti contabili in calce al presente provvedimento.
- 4) Dare atto che l'importo totale dell'affidamento, tenuto conto di tutte le opzioni, è di € 54.000,00 iva esclusa; tuttavia, trattandosi di un servizio "a misura", non vi è alcun obbligo per l'Amministrazione di raggiungere l'importo massimo di aggiudicazione né un limite minimo di spedizioni da effettuarsi nel periodo di vigenza contrattuale

EFFETTI

1. Come previsto dalle vigenti Linee guida comunali per l'acquisizione di servizi e forniture, nonché dall'art. 18, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto all'operatore economico/ditta

aggiudicataria verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

2. I servizi oggetto dell'offerta, rientranti nell'ambito del Servizio Universale, saranno contrattualizzati anche mediante sottoscrizione dell'apposita modulistica contrattuale del Servizio Universale e saranno disciplinati in via esclusiva dalle rispettive Condizioni Generali di Servizio richiamate nell'offerta pubblica di riferimento pubblicata sul sito www.poste.it a cui si rimanda integralmente per tutte le condizioni normative, tecniche ed economiche.

3. I prezzi dei prodotti ricompresi nel Servizio Universale potrebbero subire variazioni per effetto di manovre tariffarie governative, non prevedibili al momento della generazione della presente offerta e che saranno automaticamente recepite nella documentazione contrattuale a decorrere dalla data indicata nei provvedimenti stessi.

4. Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura emessa secondo le modalità e termini previsti dalla Legge.

5. In attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, la ditta, per sé e per eventuali subappaltatori, assumerà, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge anzidetta. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce causa di risoluzione del contratto. La Ditta sarà tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La Ditta dovrà trasmettere alla stazione appaltante apposita comunicazione per la tracciabilità dei flussi finanziari.

6. L'efficacia del presente affidamento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva (artt. 1 e 3 Allegato II.10 D.Lgs. n. 36/2023), nonché alla insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 D.Lgs. n. 36/2023 (art. 10 D.Lgs. n. 36/2023).

7. Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 4 ottobre 2023, n. 224 "Approvazione del Codice di comportamento del Comune di Cremona" - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune – sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

7.1 La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

7.2 La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso, il contratto sarà risolto ai sensi dell'articolo 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2025	1714 SPESE GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ARCHIVIO, PROTOCOLLO E SPEDIZIONI: servizi amministrativi	1.03.02.16.002	8061		7.537,00
Missione e Programma			01 02			
CIG			B8B56C4415			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2026	1714 SPESE GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI - ARCHIVIO, PROTOCOLLO E SPEDIZIONI: servizi amministrativi	1.03.02.16.002	8061		15.073,00
Missione e Programma			01 02			
CIG			B8B56C4415			
CUP						
Anno di Esigibilità			2026			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			

ALLEGATI

- **ALLEGATO A) Lettera di invito** (impronta:
F1399E372252070FE171ABE916D44ADC1A5A5E747962BE1A58674FA62B32D4DB)
- **Allegato B) scheda prestazioni tecniche** (impronta:
9245039C6A1965837173C232A0C5413FAAA438A0FCCA616190714E0FD759894C)
- **Allegato C) offerta economica** (impronta:
F548A1525A621C63CB1B78BCF111DEA3D16FACC3F61D98BA3FC688D7D3763385)