



Ideazione, progettazione e realizzazione di un ciclo di eventi e incontri nell'ambito della iniziativa 'Bookcity a Milano anche a Cremona'

Capitolato

Oggetto della prestazione

La prestazione richiesta consiste nella Ideazione, progettazione e realizzazione di un ciclo di eventi e incontri da realizzare nell'ambito della iniziativa 'Bookcity a Milano anche a Cremona'.

L'obiettivo principale è la promozione della lettura come strumento per connettere le persone e rafforzare il senso di comunità sviluppando proposte che dialoghino, con diversi registri e in relazione a diversi pubblici, con il contesto della Festa del Torrone che si terrà da sabato 8 novembre a domenica 16 novembre.

Contenuto e Programmazione

'Bookcity Milano anche a Cremona' è un'iniziativa diffusa che avrà luogo per il terzo anno consecutivo e raccoglierà proposte ed iniziative che provengono dal mondo culturale cremonese. La declinazione del più ampio tema di Bookcity Milano (Il potere delle idee, le idee al potere) è, per le iniziative cremonesi "Vivande per vivere, leggende da leggere: valori nutritivi della contemporaneità".

Il Comune di Cremona intende realizzare alcune iniziative di particolare rilevanza, rispetto alle quali si richiede:

- la curatela per la ideazione di un ciclo di 4 incontri e/o eventi, che esplorino, con voci di narratori, saggisti, autori di rilievo nazionale, il legame tra cultura gastronomica, letteraria, i temi storici e delle tradizioni e i loro intrecci nelle dimensioni della identità e del futuro della città, anche tenendo conto del più ampio contesto di progettazioni di sviluppo locale e rigenerazione urbana in atto o in fase di programmazione.
- i contatti con gli autori
- le attività di ufficio stampa e comunicazione (grafica bookcity).

L'affidatario dovrà svolgere le seguenti attività, in linea con il piano di comunicazione del Comune di Cremona:

- elaborare una strategia generale e un piano di comunicazione integrato per la promozione degli eventi, definendo tempi, canali e strumenti.
- coordinare le relazioni con i media e l'ufficio stampa, gestendo i rapporti con giornalisti e definendo i documenti e le mailing list.
- fornire consulenza sulle strategie e gli strumenti di promozione degli eventi specifici.
- definire le procedure di comunicazione e coordinamento con i partner delle iniziative.
- supervisionare le attività di relazioni esterne, inclusa la partecipazione a riunioni di pianificazione.
- organizzare e promuovere gli eventi specifici, come quelli previsti per l'iniziativa Bookcity.

Gli incontri dovranno svolgersi tra il 14, 15 e 16 novembre.

Corrispettivo e Procedura

Il corrispettivo per le attività sopra indicate è stabilito in Euro 24.500,00 + IVA. La procedura di affidamento avverrà tramite affidamento diretto, con aggiudicazione al criterio del minor prezzo, attraverso la piattaforma Sintel di Aria S.p.a. Il pagamento avverrà in due fasi: il 50% alla consegna dell'attività di pianificazione e il saldo a conclusione dell'attività ovvero ad evento terminato.

Responsabile del trattamento dati

Come da Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, per quanto attiene al presente procedimento, la ditta affidataria verrà designata come “Responsabile del trattamento dati” in relazione al servizio oggetto dell’affidamento e come da documentazione predisposta dalla stazione appaltante.