

PROGETTO TECNICO-ECONOMICO / RELAZIONE GENERALE ILLUSTRATIVA

art. 41, comma 12, D.Lgs. n. 36/2023

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE PREVISTE DAL CODICE DELLA STRADA, DAI REGOLAMENTI COMUNALI E DA OGNI ALTRA LEGGE DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE

1) OGGETTO DELL'APPALTO

1.1) Servizio di supporto alla gestione amministrativa delle procedure sanzionatorie

Il Corpo di Polizia Locale, in relazione alle proprie esigenze organizzative e considerando il necessario e continuo adeguamento a sistemi digitali dei metodi di controllo ed accertamento delle violazioni, intende procedere all'affidamento di quanto in oggetto per assicurare una migliore funzionalità dell'attività complessiva di gestione dei procedimenti sanzionatori e per garantire migliori e più comodi servizi per i cittadini, in tema di notificazione degli atti tramite SEND, di accessibilità e trasparenza, di facilitazioni negli eventuali adempimenti consequenziali alla verbalizzazione di illeciti, ovvero di definizione dei procedimenti a carico, con le più ampie possibilità di pagamento mediante PagoPa.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione globale delle procedure sanzionatorie riferite alle violazioni previste dal Codice della Strada, dai regolamenti comunali e da ogni altra legge che preveda sanzioni amministrative di competenza dell'ente, ovvero accertate direttamente dalla Polizia Locale del comune di Cremona, anche se di competenza di altri enti/autorità.

Il servizio è comprensivo del software gestionale dei procedimenti sanzionatori, del software e dei devices per l'accertamento digitale - integrato con PagoPa - di violazioni su strada, nonché delle attività di back-office e front office telefonico presso il comando di Polizia Locale per attività di data entry, per la gestione amministrativa e sussidiaria di tutti i procedimenti sanzionatori, con esclusione delle operazioni di validazione e verbalizzazione delle immagini delle infrazioni rilevate che sono di competenza degli organi di Polizia.

Per la gestione globale dei procedimenti sanzionatori, a titolo esemplificativo si intende: registrazione a sistema dei dispositivi di accertamento analogici (bollettari) e digitali; ricezione degli atti di accertamento analogici per l'attività di data entry; verifica della corretta ricezione a sistema dei flussi degli atti digitali; gestione delle notifiche degli atti sanzionatori attraverso la piattaforma SEND, la posta elettronica certificata ed in via residuale tramite spedizione postale; gestione del pagamento delle sanzioni attraverso l'intermediazione di MyPay (Servizio offerto da Regione Lombardia e ARIA SpA agli Enti Locali per l'adesione a "PagoPA") ovvero direttamente attraverso il sistema PagoPA; predisposizione delle liste di carico degli atti

insoluti, previa verifica della regolarità della notifica, ed il loro invio alla base di recupero coattivo al riscossore incaricato dall'Amministrazione; fornitura, assistenza a manutenzione dei devices e dell'applicazione software per l'accertamento e la stampa di preavvisi e di verbali digitali.

1.2) Mancata suddivisione in lotti

Ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito, anche "Codice"), si evidenzia che il presente appalto è articolato in **un lotto unico**, in quanto le prestazioni oggetto del servizio sono connotate da un'elevata omogeneità tecnico-operativa, tale da non giustificare, sotto il profilo economico e funzionale, una suddivisione in lotti.

Le caratteristiche del servizio richiedono, infatti, un'esecuzione unitaria, al fine di garantire livelli qualitativi adeguati e uniformi. La frammentazione dell'appalto tra più operatori economici, mediante suddivisione in lotti, comporterebbe criticità nella gestione e nel coordinamento delle attività, compromettendo l'efficacia complessiva dell'esecuzione, attesa la natura complementare e integrata delle prestazioni richieste.

2) DURATA DEL CONTRATTO BASE D'APPALTO ED OPZIONI DI MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

2.1) Durata

La durata del contratto (escluse eventuali opzioni e modifiche) è di 36 mesi, con decorrenza presunta dal 1 aprile 2026 e scadenza il 31 marzo 2029.

2.2) Base d' appalto

L'importo a base di gara per 36 mesi ammonta ad **€ 450.600,00** al netto dell'IVA e comprendente i costi per la manodopera ammontanti ad **€ 200.390,00** al netto dell'IVA e gli oneri per la sicurezza scaturenti da DUVRI ammontanti ad **€ 600,00** al netto dell'IVA.

2.3) Proroga/Opzioni di modifica del contratto in fase di esecuzione

Ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 24 mesi (decorrenza presunta dal 1 aprile 2029 al 31 marzo 2031) alle medesime condizioni economiche, normative e tecniche previste dal contratto originario. L'importo stimato relativo a tale opzione è pari a € 300.000,00, al netto di IVA.

L'eventuale esercizio della suddetta facoltà sarà comunicato alla ditta affidataria mediante posta elettronica certificata, con un preavviso minimo di due mesi rispetto alla naturale scadenza del contratto in corso di esecuzione.

In conformità a quanto disposto dall'art. 120, comma 9, del medesimo decreto legislativo, qualora, in corso di esecuzione, si rendesse necessario un aumento o una riduzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti del quinto dell'importo contrattuale (cd. **quinto d'obbligo**), la Stazione appaltante potrà imporre all'esecutore l'esecuzione delle relative prestazioni alle condizioni originariamente pattuite. In tal caso, l'appaltatore non potrà opporre alcun diritto alla risoluzione del contratto, in quanto si tratta di una facoltà vincolante prevista ex lege.

È inoltre prevista, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. n. 36/2023, la possibilità di attivazione della **proroga tecnica**. In particolare, laddove si rendesse necessario assicurare la continuità del servizio nelle more dell'espletamento della procedura di individuazione del nuovo contraente, secondo quanto previsto dall'allegato I.3 del Codice, l'appaltatore sarà tenuto a garantire l'erogazione delle prestazioni contrattuali, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, per il tempo strettamente necessario alla conclusione del procedimento. Tale periodo non è allo stato quantificabile in quanto strettamente connesso a variabili non predeterminabili, quali eventuali ritardi procedurali, tempi tecnici per l'aggiudicazione o l'eventuale attivazione di rimedi giurisdizionali da parte degli operatori economici partecipanti. Trattandosi di una misura di natura eccezionale e meramente strumentale alla continuità del servizio pubblico, la proroga tecnica sarà attivabile esclusivamente per il tempo strettamente necessario al perfezionamento della nuova procedura selettiva e non può essere oggetto di programmazione ordinaria. L'Amministrazione si impegna, in ogni caso, a contenerne la durata entro limiti compatibili con i principi di proporzionalità, concorrenza e buon andamento.

3) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

3.1) Procedura di gara

Per quanto attiene la procedura di gara si ritiene opportuno procedere all'individuazione degli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente gara mediante procedura aperta di rilevanza europea, ai sensi dell'art. 71 Codice.

La scelta di ricorrere alla procedura aperta è motivata dalla volontà di adottare lo strumento ordinario di affidamento previsto dal Codice per contratti di servizi e forniture, in alternativa alla procedura ristretta di cui all'art. 72 del medesimo decreto. La procedura aperta consente infatti di garantire il massimo livello di trasparenza, di assicurare un più ampio confronto concorrenziale e di tutelare efficacemente gli interessi della stazione appaltante. Essa, inoltre, risulta più snella sotto il profilo procedurale rispetto alla procedura ristretta, in quanto non prevede la fase preliminare di preselezione dei candidati, con conseguente riduzione dei tempi complessivi di gara.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1) Soggetti ammessi in forma singola e associata

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata (art. 65 del Codice).

4.2) Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

Gli operatori economici – concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice (artt. 94, 95 e 98 del Codice).

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. Per tali requisiti non è ammesso l'avvalimento (art. 104 del Codice).

4.3) Requisiti di ordine speciale

Ai sensi dell'art. 100 del Codice, i concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti.

4.3.1) Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 3, del Codice):

Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto oppure iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice (in caso di operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia). Per tali requisiti non è ammesso l'avvalimento (art. 104 del Codice).

4.3.2) Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 100, comma 11, del Codice):

Avere realizzato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti quello in cui verrà pubblicata la gara un fatturato annuo complessivamente non inferiore a **€ 500.000,00** nel settore di attività oggetto della presente gara. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni il valore del fatturato è rapportato al periodo di attività. Nel caso di fatturati che attengano a prestazioni miste dovrà essere dichiarata, e concorrerà all'importo fatturato complessivo dichiarato ai fini del possesso del requisito, la sola quota parte relativa specificatamente alle attività oggetto di appalto. Per tali requisiti è ammesso l'avvalimento (art. 104 del Codice).

4.3.3) Requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 100, comma 11, del Codice):

Aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara almeno n. 1 servizio analogo a quello oggetto dell'affidamento: gestione degli atti di violazione al Codice della Strada e di altre violazioni amministrative con attività di riscossione, per un importo complessivo, riferito alle sanzioni erogate, non inferiore ad € 1.000.000,00 all'anno.

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

5.1) Criterio di aggiudicazione

Ai fini dell'aggiudicazione, si prevede l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Codice. La ripartizione del punteggio complessivo sarà così articolata:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Tale scelta risponde all'esigenza di valorizzare, in via prioritaria, la qualità delle soluzioni tecniche proposte dagli operatori economici, in considerazione della natura specialistica e strategica del servizio oggetto di affidamento.

5.2) Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio totale assegnabile all'offerta tecnica (max 80 punti) è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai criteri di valutazione elencati nella sotto riportata tabella. La tabella, in particolare, riporta il punteggio massimo assegnabile per ciascun criterio e sub-criterio di valutazione:

- nella colonna "punti D max" vengono indicati i "Punteggi Discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente viene attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice;

- nella colonna "punti T max" vengono indicati i "Punteggi Tabellari", vale a dire i punteggi i cui coefficienti fissi e predefiniti vengono attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta / mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
A	RIDUZIONE TEMPISTICHE	8	A1	Registrazione a sistema degli atti (5 giorni lavorativi) Entro 4 giorni: 0,5 punti Entro 3 giorni: 1 punto Entro meno di 3 giorni: 2 punti		2
			A2	Riduzione tempistica massima di spedizione atti (7 giorni lavorativi) Entro 6 giorni: 0,5 punti Entro 5 giorni: 1 punto Entro 4 giorni: 1,5 punti Entro meno di 4 giorni: 2 punti		2

			A3	Riduzione tempistica allineamento notifiche (5 giorni lavorativi) Entro 4 giorni: 0,5 punti Entro 3 giorni: 1 punto Entro meno di 3 giorni: 2 punti		2
			A4	Riduzione tempistica registrazione e riconciliazione dei pagamenti (5 giorni lavorativi) Entro 4 giorni: 0,5 punti Entro 3 giorni: 1 punto Entro meno di 3 giorni: 2 punti		2
B	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA AZIENDALE E DEL SERVIZIO	18	B1	Adeguatezza della struttura organizzativa generale e del gruppo di lavoro proposto per l'erogazione dei servizi previsti nel progetto posto a base di gara. Il concorrente, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà elaborare un progetto organizzativo complessivo con particolare riferimento: a) ai processi di interazione, coordinamento e controllo tra le figure chiave dell'operatore economico ed il personale impiegato nel servizio; b) all'individuazione di un referente tecnico cui rivolgere istanze di natura normativa ed operativa; c) alla gestione dei rapporti con il Comando di Polizia Locale; d) all'organizzazione del servizio di on site con l'Ufficio verbali. Verrà valutata l'accuratezza e la fattibilità delle azioni descritte relativamente alla struttura organizzativa generale.	8	
			B2	Programma formativo dedicato al personale impiegato nel servizio. Il concorrente, ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà fornire la descrizione del programma formativo dedicato al personale con esclusivo riferimento ai dipendenti impiegati per le attività svolte a favore presso la sede del Comando della Polizia Locale. Con esclusione della formazione obbligatoria prevista per legge. Verranno valutate la qualità e l'innovatività delle proposte di formazione specifica per il personale impiegato nell'appalto, finalizzata ad innalzare il livello qualitativo del servizio.	4	
			B3	Possesso della certificazione di parità di genere, ottenuta da un organismo accreditato in base alla prassi UNI/PdR 125:2022, in corso di validità. Verrà attribuito un punteggio pari a due al concorrente che possiede la certificazione e un punteggio pari a zero al concorrente che non ne dispone. In caso di possesso è necessario allegare copia della certificazione.		2
			B4	Possesso della certificazione ISO 45001 in corso di validità (Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro). Verrà attribuito un punteggio pari a due al concorrente che possiede la certificazione e un punteggio pari a zero al concorrente che non ne dispone. In caso di possesso è necessario allegare copia della certificazione.		2
			B5	Possesso della certificazione SA 8000 in corso di validità (Certificazione Etica di responsabilità sociale di impresa). Verrà attribuito un punteggio pari a due al concorrente che possiede la certificazione e un punteggio pari a zero al concorrente che non ne dispone. In caso di possesso è necessario allegare copia della certificazione.		2
C	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI	38	C1	Completezza e coerenza del servizio con quanto previsto nel capitolato e descrizione delle modalità con le quali si intende svolgerlo, con particolare riferimento	18	

	GESTIONE, ARCHITETTURA DEL SISTEMA E COMPLETEZZA FUNZIONALE, CAPACITA' DI GESTIONE - FORNITURA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA E DEGLI STRUMENTI HARDWARE			all'organizzazione del back office in relazione all'aumento temporaneo dei carichi di lavoro, ed alle attività prodromiche e conseguenti all'attività del concessionario della riscossione al fine di rendere più efficiente il raccordo Ente/Concessionario			
			C2	Completezza del software gestionale del procedimento sanzionatorio, con particolare riferimento all'accessibilità e controllo.	Verrà valutata la capacità del sw gestionale di gestire tutte le fasi del procedimento sanzionatorio, l'usabilità del programma (user friendly) intesa come la presenza di un'interfaccia che consenta di cercare le informazioni intuitivamente e visualizzarle accedendo a meno schermate possibili, la rapidità di registrazione dei flussi informativi e degli eventi che comportano un cambio di stato e le caratteristiche specifiche del sw che consentano, mediante l'utilizzo di strumenti che agiscano in modo massivo su lotti di atti, di ridurre al minimo le operazioni da parte degli operatori di PL	18	
			C3	Sicurezza dei dati sw gestione procedimento sanzionatorio	Verranno valutate le misure tecniche adottate per garantire la sicurezza dei dati	2	
D	SERVIZI AGGIUNTIVI E/O MIGLIORATIVI	6	D1	Servizi aggiuntivi o complementari o migliorativi inerenti il servizio rispetto a quanto indicato nel capitolato senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante.	L'offerta verrà valutata in termini di adeguatezza, validità, efficienza di quanto proposto in relazione alla finalità di miglioramento ed ottimizzazione del servizio, anche nei confronti dei cittadini (ad esempio ampliando l'orario e/o le modalità - whatsapp - di front office telefonico, erogando specifica informazione rivolta alla PL, prevedendo abbonamenti a editoria di settore, rendendo disponibile alla PL e costantemente aggiornato, prontuario delle violazioni allineato con la tabella articoli del gestionale)	6	
E	DEMO IN FASE GARA (**)	10	E1	Facilità d'uso del software gestionale del procedimento sanzionatorio.	Sarà esaminata e valutata la rapidità/razionalità dei passaggi gestionali e l'interfaccia grafica	3	
			E2	Completezza, facilità di estrazione e personalizzazione dei dati contabili conformi al bilancio armonizzato	Sarà esaminata e valutata la completezza, facilità di estrazione, possibilità di personalizzazione dei dati contabili occorrenti per iscrivere i valori delle sanzioni accertate nel bilancio dell'ente nel rispetto dei vigenti principi contabili del bilancio europeo armonizzato	2	
			E3	Facilità d'uso del software sanzionatorio, per la redazione di sanzioni in strada	Sarà esaminata e valutata la rapidità/razionalità dei passaggi gestionali e l'interfaccia grafica	3	

			Completezza e personalizzazione dei contenuti software per la redazione di verbali		
		E4	Sarà esaminata e valutata la completezza formale (giuridica ed amministrativa) dei singoli atti proposti, nonché la personalizzazione degli stessi	2	
		80	Totale	66	14

() Demo in fase gara**

I concorrenti saranno invitati alla demo con preavviso di almeno cinque giorni naturali e consecutivi. La sala comunale nella quale dovrà tenersi la demo sarà messa a disposizione dei concorrenti mezz'ora prima dell'orario fissato per l'inizio della demo. All'ora stabilita, alla presenza della commissione, il concorrente avrà a sua disposizione il tempo di 60 minuti per la presentazione del prodotto. Nei successivi sessanta minuti la commissione potrà porre quesiti e chiedere chiarimenti. La demo si conclude entro centoventi minuti dall'effettivo inizio.

Il concorrente potrà chiedere, per una sola volta, lo spostamento dell'appuntamento per giustificati motivi.

Qualora il concorrente non si presenti decorsa la mezz'ora dall'ora fissata per l'inizio della demo sarà escluso dalla procedura salvo quanto previsto al precedente periodo.

La mancata esecuzione della demo comporta esclusione dalla procedura.

5.3) Metodo di attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica

Ai sensi dell'art. 93, comma 1, del Codice, la valutazione delle offerte (tecniche) viene demandata ad apposita Commissione giudicatrice.

Ai fini della determinazione del punteggio tecnico attribuito a ciascuna offerta, la Commissione procede in base al metodo sotto descritto.

Per gli elementi di valutazione cui è assegnato un punteggio discrezionale ("D"), i singoli commissari attribuiscono discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 ed 1, sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Non valutabile	0,0
Appena valutabile	0,1
Minimo	0,2
Molto limitato	0,3
Limitato	0,4
Non completamente adeguato	0,5
Sufficiente	0,6

Giudizio	Coefficiente
Più che sufficiente	0,7
Buono	0,8
Più che buono	0,9
Ottimo	1,0

Successivamente, la Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente (medio) da moltiplicare per il valore del sub-criterio medesimo. Si considerano due cifre decimali con arrotondamento, in eccesso o in difetto, al valore più prossimo.

Terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi (D), si procede quindi, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio, secondo il metodo aggregativo compensatore. Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

Dove:

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = numero di criteri di valutazione

Al risultato della suddetta operazione vengono sommati i punteggi tabellari (T), già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico: È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti su 80 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

5.4) Valutazione dell'offerta economica

Per quanto riguarda l'offerta economica, il concorrente dovrà presentare una dichiarazione (redatta secondo il modello presente nella documentazione di gara) indicante il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base di gara ed il corrispondente prezzo complessivo offerto.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata attraverso l'assegnazione di un coefficiente variabile tra 0 ed 1, calcolato tramite la “**formula bilineare**”:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i è il ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} è la media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

A_{max} è il valore del ribasso più conveniente

X è il coefficiente correttivo posto uguale a 0,90

Non sono ammesse offerte in aumento.

5.5) Metodo di calcolo dei punteggi

Terminata la valutazione delle offerte tecniche ed economica, attribuiti i relativi punteggi, si procede al calcolo del punteggio totale conseguito, sulla base della seguente formula:

$$P_{\text{tot}} = P_t + P_e$$

dove:

P_{tot} = punteggio totale

P_t = punteggio conseguito nell'offerta tecnica

P_e = punteggio conseguito nell'offerta economica

Si precisa inoltre che:

- si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, con riserva di non aggiudicare;
- in caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all'Impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica;
- in caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica), si procede mediante sorteggio.

La gara prevede lo svincolo dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

5.5) Offerte anormalmente basse

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base ad elementi quali i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza, appaia anormalmente bassa. In caso di anomalia dell'offerta, il Comune richiede all'offerente le giustificazioni di cui all'art. 110 del Codice. In tal caso, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Se tale offerta risulta anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino all'individuazione della migliore offerta ritenuta non anomala.

6) INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA

6.1) Documento Unico Valutazione Rischi Interferenti (DUVRI) – oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, la Stazione appaltante ha redatto il documento relativo ai rischi da interferenza che possono verificarsi nell'esecuzione dei servizi oggetto di appalto (DUVRI). Gli oneri della sicurezza sono stati quantificati in € 600,00= al netto dell'IVA.

7) STIMA ECONOMICA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE

7.1) Importo presunto a base di gara. CPV / CODICE ATECO di riferimento

L'importo presunto a base d'appalto, riferito al periodo di 36 mesi, è pari ad € 450.600,00 al netto dell'IVA, di cui costo della manodopera stimato in € 200.390,00= e oneri per la sicurezza pari ad € 600,00.

- CPV: 72322000-8. Servizi di gestione dati

- ATECO: 62.90.09 Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informazione e dell'informatica

7.2) Valore globale del contratto

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 901.000,00= (compresi il costo della manodopera e gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza).

Prospetto economico		
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE PREVISTE DAL CODICE DELLA STRADA, DAI REGOLAMENTI COMUNALI E DA OGNI ALTRA LEGGE DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE PER TRE ANNI DAL 01/04/2026 AL 31/03/2029 + DUE ANNI DI PROROGA AL 31/03/2031		
PROSPETTO ECONOMICO APPALTO		
Importo stimato per la durata di 36 mesi		450.000,00 €
Oneri sicurezza DUVRI		600,00 €
IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA		450.600,00 €
OPZIONI		
eventuale proroga per 24 mesi, di cui € 400 per oneri sicurezza derivanti dal DUVRI		300.400,00 €
Estensione 1/5		150.000,00 €
Totale OPZIONI		450.400,00 €
VALORE GLOBALE STIMATO AL NETTO IVA		901.000,00 €
IVA		
Iva 22% su base d'appalto		99.132,00 €
Iva 22% su opzione proroga		66.088,00 €
Iva 22% su estensione 1/5		33.000,00 €
Totale IVA		198.220,00 €
VALORE GLOBALE STIMATO IVA COMPRESA		1.099.220,00€
Incentivo funzioni tecniche		7.864,00€
Contributo ANAC		410,00 €

8) CCNL APPLICABILE E STIMA DEI COSTI DELLA MANODOPERA

8.1) Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL)

Il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) per il presente appalto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 36/2023, è quello applicabile ai dipendenti delle aziende del settore Terziario, Distribuzione e Servizi, CODICE CNEL H011.

8.2) Stima del costo della manodopera (non soggetti a ribasso)

Ai sensi dell'articolo 41, comma 13, del D.lgs. n. 36/2023, il costo della manodopera è stato stimato separatamente rispetto all'importo complessivo dell'appalto e non è soggetto a ribasso, salvo quanto previsto nei casi tassativi stabiliti dalla normativa vigente.

La valutazione del costo della manodopera è stata effettuata sulla base dei dati storici relativi al precedente contratto, già affidato per il medesimo servizio, che prevedeva la messa a disposizione di risorse lavorative dimensionate sul carico di lavoro effettivo, tanto che l'operatore economico affidatario ha impiegato due dipendenti inquadrati al V livello del vigente CCNL di settore (una a tempo pieno e una part-time) fino a maggio 2025 e, per smaltire un accumulo di attività arretrate, veniva temporaneamente assegnata un'ulteriore unità lavorativa a tempo pieno, con medesimo inquadramento contrattuale da maggio 2025.

A regime, in assenza di arretrati, è stato stimato che l'esecuzione ordinaria del servizio richiede l'impiego di due unità a tempo pieno, con un impegno lavorativo pari a 40 ore settimanali ciascuna.

Ai fini della quantificazione economica, è stata assunta come base di riferimento la tabella ufficiale pubblicata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, recante il "**Costo medio orario per i dipendenti da aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi**", aggiornata all'anno 2025. Secondo tale tabella, il costo medio annuo lordo per una risorsa inquadrata al V livello risulta pari a € 33.398,34.

Pertanto, il costo complessivo annuo della manodopera, calcolato per due unità a tempo pieno, ammonta a € 66.796,68, mentre il costo complessivo stimato per l'intero periodo contrattuale triennale è pari a € 200.390,04 (IVA esclusa).

In applicazione dell'articolo 11 del D.Lgs. n. 36/2023 e in coerenza con i principi di tutela occupazionale e di continuità nell'erogazione del servizio, la presente procedura prevede una clausola sociale finalizzata a promuovere il riassorbimento del personale impiegato dall'uscente affidatario, nei limiti della compatibilità con l'organizzazione d'impresa dell'aggiudicatario.

Tale clausola è giustificata dalla natura continuativa del servizio, che comporta una significativa incidenza della componente lavorativa e una consolidata esperienza operativa da parte delle risorse attualmente impiegate. L'applicazione della clausola è subordinata al rispetto dei principi di libera iniziativa economica e autonomia organizzativa del nuovo affidatario, nonché alla verifica della sussistenza dei requisiti soggettivi e professionali in capo al personale interessato.

L'elenco nominativo del personale utilizzato dall'operatore economico uscente, comprensivo delle informazioni relative all'inquadramento contrattuale, al monte ore e all'anzianità di servizio, sarà messo a disposizione in sede di gara, al fine di consentire ai concorrenti una compiuta valutazione degli oneri connessi all'eventuale riassorbimento, anche ai fini della formulazione dell'offerta economica.

9) RINVIO

Per tutto quanto non specificato nel presente documento, si rinvia agli allegati e al disciplinare di gara.

ALLEGATI:

1. Capitolato speciale d'appalto
2. DUVRI (Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze)
3. Schema/atto-tipo di contratto