

## COMUNE DI CREMONA

ATTO SOGGETTO AD I.V.A.

CONTRATTO A SEGUITO DI PROCEDURA APERTA TELEMATICA ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL, ALLA DITTA ... CON SEDE IN... DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE PREVISTE DAL CODICE DELLA STRADA, DAI REGOLAMENTI COMUNALI E DA OGNI ALTRA LEGGE DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE PER 36 MESI DAL 01/04/2026 AL 31/03/2029 (CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER ULTERIORI 24 MESI)

### SCRITTURA PRIVATA

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. ... del ... è stata disposta l'indizione della procedura di gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione amministrativa delle procedure sanzionatorie previste dal Codice della Strada, dai regolamenti comunali e da ogni altra legge di competenza della Polizia Locale;
- con determinazione n. ... del ... si aggiudicava alla ditta ... con sede ... il servizio di supporto alla gestione amministrativa delle procedure sanzionatorie previste dal Codice della Strada, dai regolamenti comunali e da ogni altra legge di competenza della Polizia;
- la Stazione appaltante ha esperito con esito positivo la verifica del permanere dei requisiti generali e speciali in capo alla ditta;
- è stato acquisito con esito positivo il DURC, in atti di questo Comune;
- sono state esperite le formalità inerenti alla normativa antimafia: la ditta risulta iscritta nella "White List" della Prefettura di ..., data scadenza iscrizione ....

#### Tutto ciò premesso tra:

**IUBINI dott. LUCA** nato a ... il ..., (C.F. ..., domiciliato per la carica in Cremona, in piazza del Comune n. 8, (C.F. 00297960197), il quale interviene al presente atto in rappresentanza del **COMUNE DI CREMONA**, con sede in piazza del Comune n. 8 (C.F. 00297960197), **di seguito Comune**, nella sua qualità di Direttore della Polizia Locale, autorizzato alla stipula del presente contratto in forza del decreto p.g. 14387 del 13/02/2025

e

..., nato a ... il ..., (C.F. ...), nella sua qualità di legale rappresentante della ditta ... con sede in ..., via ... cap ..., C.F. ... iscritta nel Registro delle Imprese di ... al

n. ... e nel R.E.A al n. ... **di seguito Ditta**, munito degli occorrenti poteri come da visura camerale, in atti.

**Si conviene e si stipula quanto segue:**

#### **Art. 1 – OGGETTO**

1- Il Comune, in esecuzione della surricordata determinazione, affida alla Ditta che accetta di svolgere il servizio di supporto alla gestione amministrativa delle procedure sanzionatorie previste dal Codice della Strada, dai regolamenti comunali e da ogni altra legge di competenza della Polizia Locale per 36 mesi dal 01/04/2026 al 31/03/2029 (con possibilità di proroga per ulteriori 24 mesi);  
2- La Ditta come sopra rappresentata accetta e assume di svolgere il servizio oggetto del contratto con l'osservanza delle condizioni fissate, oltre che nel presente atto, anche nei relativi allegati.

#### **Art. 2- CORRISPETTIVO. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ**

1- Il corrispettivo dovuto dal Comune alla Ditta per il pieno e perfetto adempimento del contratto è stato valutato nella somma di ... I.V.A. al 22% esclusa.  
2 - In attuazione degli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136, la Ditta dichiara, per sé ed eventuali subappaltatori, di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente atto, costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.); le Parti convengono espressamente che in tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

#### **Art. 3 GARANZIA DEFINITIVA**

1- A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente contratto e di quant'altro previsto dal D.Lgs. n.36/2023, la Ditta ha prodotto garanzia fideiussoria n. ... emessa in data ... rilasciata da ... dell'importo di € ...  
2- L'originale della garanzia per il beneficiario è stato consegnato prima d'ora al Comune e resterà conservato in custodia presso il Settore Economico Finanziario.  
3 – La garanzia verrà progressivamente svincolata secondo quanto previsto dall'art.117 del Codice.

#### **ART. 4 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

1 - È escluso il ricorso alla competenza arbitrale. La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto spetta ai sensi dell'art. 20 c.p.c. al Giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

## **ART. 5 – OBBLIGHI DELLA DITTA**

1- La Ditta è tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari ed amministrativi.

2 - La Ditta si impegna per sé e per altri aventi causa alla perfetta osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti leggi antimafia.

3- La Ditta si obbliga alla scrupolosa osservanza di tutte le norme sulle assicurazioni sociali derivanti dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi integrativi locali in vigore.

## **Art. 6 - CODICI DI COMPORTAMENTO – PATTO ETICO – PATTO DI INTEGRITÀ**

1. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal “*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cremona*” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 04.10.2023 – entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

2. La Ditta dichiara di avere preso visione di tali Codici, si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia *in loco* che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La Ditta dichiara altresì di accettare:

a) il Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici del Comune di Cremona approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 16/05/2018, richiamato come misura specifica nella Sezione n.2 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”.

b) il Protocollo d'Intesa concernente la qualità e la tutela del lavoro negli appalti e nelle concessioni di lavori, servizi e forniture ad alta intensità di manodopera approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 303 del 30/12/2024 e di impegnarsi, in quanto aggiudicatario, ad osservarli e a farli osservare dai propri dipendenti e collaboratori.

4. Si prevede espressamente che la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici/patti costituisca causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della

ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

**Art. 7 - IMPOSTE E SPESE**

Tutte le spese del presente atto e conseguenti sono a carico della Ditta.

**Art. 8 - ALLEGATI**

Vengono allegati al presente atto i seguenti documenti:

- A) Capitolato Speciale d'Appalto;
- B) Progetto tecnico-economico/Relazione generale illustrativa
- C) Offerta Economica.

L'ENTE APPALTANTE – COMUNE DI CREMONA

*Firma digitale del Dott. Iubini Luca*

LA DITTA

*Firma digitale del ...*

Cremona lì ...

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".*