



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2146/2025 del 11/11/2025

OGGETTO Presa d'atto dell'esito della procedura di mobilità volontaria tra enti della P.A., ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento di un'unità lavorativa con il profilo professionale di Funzionario tecnico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) ed approvazione della graduatoria finale.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 1709 del 22 settembre 2025 è stata approvata l'indizione della procedura di mobilità volontaria tra enti della P.A., 3ex art. 30 del D.Lgs 165/2002, per il reclutamento di un'unità lavorativa con il profilo professionale di Funzionario tecnico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) da assegnare al Settore Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione, con contestuale nomina della Commissione Esaminatrice preposta allo svolgimento della stessa.

Gli uffici del Settore Risorse Umane hanno dato corso, tramite avviso pubblico, alla procedura di mobilità sopra citata, a conclusione della quale la Commissione Esaminatrice ha rassegnato gli esiti (come da documentazione in atti presso la segreteria della Commissione).

MOTIVAZIONE Accertata la conformità della procedura alle norme di legge e di regolamento che disciplinano la materia, nel prendere atto delle risultanze della procedura si provvede ad approvare la relativa graduatoria finale per gli adempimenti di competenza.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Antonella Rossi**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con particolare riferimento all'art. 30 che disciplina le procedure di mobilità;
- D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- D.Lgs. 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;
- Legge 18 giugno 2019 n 58 (legge di conversione del Decreto Crescita) e DPCM attuativo 17 marzo 2020;
- D.L. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" (Decreto reclutamento PA), convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021;
- Legge 207/2024 (legge di Bilancio 2025);
- D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82: "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

1) Nel prendere atto dell'esito della procedura di mobilità volontaria tra enti della P.A., ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento di un'unità lavorativa con il profilo professionale di Funzionario tecnico (area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), da assegnare al Settore

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SCIO FABIO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Antonella Rossi**
Pratica trattata da **Rossi Antonella**

Programmazione, Progettazione, Esecuzione, Manutenzione, approva la relativa graduatoria finale di cui all'allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

2) Dà atto dell'assenza dell'attribuzione del centro di costo in quanto lo stesso non risulta alimentato da alcun impegno di spesa.

ALLEGATI

- **graduatoriafinale** (impronta:
07644BAFEC0F2B666FD0DB34C410A2133CDD86BE5A60F4FDA7B617ADB1B26225)