



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2175/2025 del 18/11/2025

OGGETTO Servizio di esecuzione delle visite di verifica periodiche biennali di tre nuovi impianti di elevazione negli edifici comunali. Affidamento alla ditta CENPI SCRL di Brescia. CIG: B8F8DDB252. AFF40.

Settore SETTORE PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE ESECUZIONE MANUTENZIONE

Servizio Servizio Impianti del patrimonio edilizio

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Il Comune di Cremona, relativamente ai nuovi impianti di elevazione recentemente installati o in fase di installazione, deve conformarsi alle disposizioni del "D.P.R. 162/99 e s.m.i." richiedendo la matricola, previa disponibilità delle dichiarazioni di conformità, del contratto di manutenzione con la ditta manutentrice e dell'accettazione dell'incarico per le visite periodiche biennali da parte dell'organismo notificato.

2. Il servizio di esecuzione delle visite biennali di verifica periodica dovrà essere svolto dall'organismo notificato sui tre nuovi impianti di ascensori, (impianto T0339 in Via Vecchia 7, impianto T0340 presso ex Area Frazzi - Forno Grande, impianto T0342 in Via Giuseppina 6), installati o attualmente in fase di installazione, al fine di garantire la conformità alle normative vigenti e la sicurezza degli utenti.

MOTIVAZIONE 1. È stato richiesto un preventivo, con protocollo n. 92553 del 28 ottobre 2025, alla ditta CENPI SCRL di Brescia, in quanto già titolare del contratto per le verifiche periodiche biennali degli impianti di elevazione attivi negli edifici comunali, al fine di assicurare continuità e competenza per l'esecuzione puntuale e conforme di tali verifiche obbligatorie previste dal D.P.R. 162/1999.

2. La ditta CENPI SCRL, con protocollo n. 94423 del 3 novembre 2025 ha presentato un preventivo di euro 270,00, esclusa IVA al 22%, ritenuto congruo per il servizio richiesto.

3. È stato accertato che la ditta possiede tutte le qualifiche previste dalla normativa vigente per l'esecuzione delle prestazioni.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali

M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

1. Il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato al presente affidamento è: B8F8DDB252.
2. Il documento unico di regolarità contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare.
3. Con Decreto n. 8068 del 26/01/2024 il ruolo di Responsabile Unico del Progetto per il servizio suddetto è stato affidato all'arch. Cristina Tonoli, Funzionario Tecnico del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.
4. Con Decreto n. 97917 del 12/12/2023 il ruolo di Direttore dei Lavori per il servizio suddetto è stato affidato all'arch. Cristina Tonoli, Funzionario Tecnico del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio, ed il ruolo di Direttore Operativo al geom. Guido Feo, Istruttore del Servizio Impianti del Patrimonio Edilizio, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.
5. Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di RUP Prot. Gen. n. 96243 del 7 novembre 2025.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
 - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
1. Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
 2. Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").
 3. D.L.69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art.31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

1. Affidare il servizio di verifica periodica biennale relativo ai tre nuovi impianti ascensori (impianto T0339 in Via Vecchia 7, impianto T0340 presso ex Area Frazzi - Forno Grande, impianto T0342 in Via Giuseppina 6) alla ditta CENPI SCRL (C.F./P.I. 05817621005), con sede in Via Malta n. 12 - 25124 Brescia, per un importo complessivo di euro 270,00 per l'esecuzione del servizio, euro 59,40 per IVA al 22%, per un totale complessivo di euro 329,40 (IVA 22% inclusa).
2. Approvare la spesa di Euro 329,40 dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

1. Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.
2. Per l'utilizzo delle somme a disposizione, previste nel suddetto quadro economico, si procederà con le modalità indicate dalle linee guida e da regolamento economico, nonché nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 20
3. In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto, la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.
4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. I pagamenti saranno effettuati secondo la normativa vigente.

6. La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

7. Le opere saranno eseguite a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

8. L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

9. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

10. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

11. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

12. Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2025	16303 SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA ERP	1.03.02.09.004	42979		219,60
Missione e Programma			08 02			
CIG			B8F8DDB252			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2025	5003 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	42979		109,80
Missione e Programma			01 05			
CIG			B8F8DDB252			
CUP						
Anno di Esigibilità			2025			
Centro di Costo			N0002 Oneri/proventi non ripartibili			

