

**OGGETTO** Affidamento diretto alla ditta GRC Team Srl con sede in Villa d'Alme' (BG) del servizio di attivazione, configurazione e utilizzo della piattaforma KEYMAP, comprensivo di formazione, assistenza tecnica e hosting dal 01/12/2025 al 30/11/2027.

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio ICT e Agenda Digitale

#### IL DIRETTORE

**PREMESSE** 1. Determinazione dirigenziale n. 1632 del 09/09/2025 ad oggetto: "Affidamento, a seguito di trattativa diretta tramite la piattaforma Sintel, alla Ditta Galgano Consulting Srl di Milano, del servizio di formazione a supporto alla digitalizzazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) del Comune di Cremona negli anni 2025-2026."

**MOTIVAZIONE** 1. Il Comune di Cremona ha attivato da tempo un progetto per sviluppare il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) ed ottenere la certificazione, conformemente alla normativa ISO 9001:2015 per alcuni Servizi dell'Ente e le relative attività (individuati nelle macro-strutture organizzative) con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi erogati e dell'organizzazione in generale, come da determinazione dirigenziale in premessa.

2. Considerata l'esperienza pregressa e con l'orientamento volto al miglioramento continuo del Sistema Qualità dell'Ente, si è ritenuto di procedere con il potenziamento del sistema stesso attraverso la digitalizzazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) del Comune di Cremona per il biennio 2026-2027.

3. Per tale scopo, è necessario avvalersi di un software da utilizzare nella digitalizzazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) all'interno dei servizi dell'Ente comunale negli ambiti attinenti alla certificazione dei sistemi di gestione della qualità in base alle norme ISO.

4. L'applicativo KEYMAP potrà essere utilizzato come sistema documentale nel quale convogliare tutte le carte di identità dei processi, le procedure, i flussi, le discipline d'uso, le istruzioni operative, i moduli, i modelli ecc. che saranno quindi gestiti dal sistema, così come tutti gli aggiornamenti necessari, con accesso da parte dei referenti per la qualità.  
Il software garantirà altresì la gestione degli aspetti strettamente connessi al sistema qualità quali gestione audit interni, non conformità/azioni correttive, reclami, analisi dei rischi, scadenziari, riesame di direzione, ecc..

5. Alla luce di quanto suesposto, si è ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione di una trattativa diretta con la ditta GRC Team Srl individuata tra gli elenchi di operatori MEPA fra quelli in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio in oggetto (trattativa diretta n. 5764654).  
Al termine della trattativa, ritenuta equa l'offerta tecnico economico presentata, si procede all'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo n. 36/2023.

6. Si dà atto che per l'operatore economico affidatario sono stati effettuati i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale con esito positivo.

7. Si precisa che l'affidamento in oggetto non presenta carattere transfrontaliero certo in relazione all'entità della spesa, luogo di esecuzione del contratto, inesistenza di precedenti contestazioni di soggetti comunitari.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in particolare nella sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza – appendice 3 - Elenco Misure Generali e Specifiche, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale M14 del PIAO vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali M11 e M14 del PIAO vigente, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente dell'Ente, approvato con deliberazione di Giunta n. 224 del 04/10/2023).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Riepilogo trattativa diretta n. 5764654.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG): B922049CC5

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL\_50523547 del 07/09/2025 che risulta regolare.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027" e successive modifiche.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19 dicembre 2024. dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 30 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027" e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto evidenziato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 36/2023 in particolare l'articolo 50, comma 1, lettera b) ai sensi del quale: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;..."

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1. Affida alla ditta GRC Team Srl con sede in Villa d'Alme' (BG), via Sigismondi n. 40 (C.F. - Partita IVA 04141040164) il servizio di attivazione, configurazione e utilizzo della piattaforma KEYMAP, comprensivo di formazione, assistenza tecnica e hosting dal 01/12/2025 al 30/11/2027, al costo di Euro 42.750,00 oltre ad IVA 22% ed Euro 3.000 esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 20 del DPR 633/72 del 26/10/1972, per una spesa complessiva di Euro 55.155,00 come da offerta economica allegato A) ed alle condizioni dell'offerta tecnico economica allegato B) e della Checklist qualità allegato C).

2. La cifra complessiva di Euro 55.155,00 sarà impegnata come da tabella in calce:

- per Euro 22.405,625 sul bilancio 2025 per i servizi di supporto e avviamento, formazione e quota parte dei servizi a canone;
- per Euro 16.927,50 sul bilancio 2026 per i servizi a canone;
- per Euro 15.821,875 sul bilancio 2027 per la quota parte dei servizi a canone.

## EFFETTI

1. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico in forma di scrittura privata non autenticata. L'imposta di bollo eventualmente dovuta per la formalizzazione contrattuale è a carico della parte affidataria.

3. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

4. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

5. Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023.

6. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture secondo le modalità previste dall'offerta tecnico economica allegato B) entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", e ai sensi dell'art. 2, comma 2 del "Codice di comportamento del Comune di Cremona" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 4 ottobre 2023 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - gli obblighi di condotta previsti dai codici richiamati si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere per l'amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno MEPA	2025	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54503		19.405,63
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B922049CC5			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2025			
<b>Centro di Costo</b>			N0100 UNITA' DIREZIONALE SG			

U / Impegno MEPA	2025	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.002	54503		3.000,00
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B922049CC5			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2025			
<b>Centro di Costo</b>			N0100 UNITA' DIREZIONALE SG			
U / Impegno MEPA	2026	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54503		16.927,50
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B922049CC5			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2026			
<b>Centro di Costo</b>			N0100 UNITA' DIREZIONALE SG			
U / Impegno MEPA	2027	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.001	54503		15.821,87
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			B922049CC5			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2027			
<b>Centro di Costo</b>			N0100 UNITA' DIREZIONALE SG			

#### ALLEGATI

- **Offerta economica all. A)** (impronta:  
A5CB29A2248B11AFE79866FFDDEAB5AADE6C3884CD30FC6E286A6D8AA0AA99F1)
- **Offerta tecnico economica allegato B)** (impronta:  
6858B0B797FC5BF9D645E258257470D5C8D014AA06C182869CFDA1E61655D442)
- **Checklist qualità allegato C)** (impronta:  
FFD14031FC643CCDC7E84D0BDB34D9672D9093DFAB666DBB1E32E31BD18471D)